



Srednja šola in gimnazija

# IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH



• • •  
*IZOBRAŽEVALNI  
PROGRAMI:*

- ◇ *EKONOMSKI TEHNIK—SSI*
- ◇ *EKONOMSKI TEHNIK—PTI*
- ◇ *POKLICNI TEČAJ —ET*
- ◇ *MATURITETNI TEČAJ*
- ◇ *LOGISTIČNI TEHNIK—SSI*
- ◇ *EKONOMSKA GIMNAZIJA*
- ◇ *TRGOVEC—SPI*
- ◇ *ADMINISTRATOR—SPI*



## PUBLIKACIJA

Šolsko leto 2019 / 2020

Pripravili in uredili: Darja Horvat in Nataša Škraban  
Oblikovala: Nataša Škraban

## KAZALO VSEBINE

<b>1 ORGANIZACIJA IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH</b> .....	<b>3</b>
1.1 KONZULTACIJE .....	4
1.2 PLAČEVANJE VPISNINE IN IZPITOV.....	4
1.3 PRIJAVA NA IZPITE.....	5
1.4 DODATNI IZPITNI ROKI ZA KANDIDATE.....	5
1.5 PRILAGODITVE IN ZNAČILNOSTI IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH.....	6
1.6 ANDRAGOŠKI ZBOR .....	8
<b>2 IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI 2019/2020</b> .....	<b>9</b>
2.1 Program srednjega strokovnega izobraževanja (SSI) - EKONOMSKI TEHNIK.....	11
2.2 Program poklicno tehničnega izobraževanja (PTI) - EKONOMSKI TEHNIK .....	12
2.3 Program srednjega strokovnega izobraževanja (SSI) – LOGISTIČNI TEHNIK.....	14
2.4 Program srednjega poklicnega izobraževanja (SPI) – TRGOVEC .....	16
2.5 Program srednjega poklicnega izobraževanja (SPI) – ADMINISTRATOR.....	18
2.6 POKLICNI TEČAJ - EKONOMSKI TEHNIK .....	20
2.7 MATURITETNI TEČAJ .....	21
2.8 EKONOMSKA GIMNAZIJA .....	22
<b>3 ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA</b> .....	<b>24</b>
3.1 POKLICNA MATURA (ekonomski tehnik, logistični tehnik, poklicni tečaj).....	24
3.2 ZAKLJUČNI IZPIT ( trgovec).....	24
<b>4 SODELUJEMO ŠE Z</b> .....	<b>25</b>
<b>5 PRAVICE IN STATUS izobraževanja odraslih</b> .....	<b>26</b>
<b>6 PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM</b> .....	<b>26</b>
<b>7 ŠOLSKA KNJIŽNICA</b> .....	<b>26</b>
<b>8 PRIKAZ IZOBRAŽEVANJA NA NAŠI ŠOLI</b> .....	<b>27</b>
<b>9 ZGODBA</b> .....	<b>28</b>
<b>10 UTRINKI</b> .....	<b>28</b>

## 1 ORGANIZACIJA IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

Organizatorica izobraževanja odraslih:

➤ **Darja Horvat**

Telefon.: 05 907 23 11

Faks: 02 521 34 50

Elektronski naslov:

➤ [izobrazevanje.odraslih.esms@gmail.com](mailto:izobrazevanje.odraslih.esms@gmail.com)

Govorilne ure (osebno in po telefonu):

➤ torek: 15. – 16.

Prosimo, da udeleženci NE prihajajo izven dogovorjenih ur (razen v primeru predhodnega dogovora po e-pošti)!

Govorilne ure organizatorice izobraževanja odraslih bodo potekale v času pouka srednje šole. Če prihajate od daleč, predhodno preverite prisotnost organizatorke izobraževanja na šoli v tajništvu šole.

Izobraževanje odraslih poteka po javno veljavnih izobraževalnih programih kot:

- samoizobraževanje,
- skupinsko ob zadostnem številu prijav ali
- kombinirano: vključitev v skupino pri posameznih predmetih.

### *VPIS IN DOKUMENTACIJA*

**Vpisi v tekoče šolsko leto potekajo konec meseca septembra oz. do zapolnitve prostih mest.** Ob vpisu je potrebno oddati (originale in fotokopije):

1. original in fotokopije dokazil o dosedanjem izobraževanju (tudi spričevala posameznih letnikov),
2. izpolnjeno prijavo za vpis,
3. izpisek iz rojstne matične knjige,
4. osebni dokument (osebna izkaznica, potni list),
4. poročni list (če gre za spremembo priimka),
5. EMŠO,
6. davčno številko (potrebujemo za ureditev zdravstvenega zavarovanja na praksi).

#### **Vpis in uvodni razgovor**

Kandidati se vpišejo v izobraževanje septembra oz. do zasedbe prostih mest, po razporedu, ki ga določi šola. Uvodni razgovor se opravi s kandidati za vpis oz. udeleženci IO, kjer se jih seznanijo z možnostjo priznavanja predhodno pridobljenega znanja – formalnega in neformalnega, z merili in postopki za priznavanje, mapo učnih dosežkov in oblikovanjem osebnega izobraževalnega načrta.

## 1.1 KONZULTACIJE

Za konzultacije z učitelji se obrnite na organizatorico izobraževanja odraslih, ki vam bo sporočila datum in uro konzultacije.

Nosilce predmetov lahko kontaktirate po telefonu ali preko elektronske pošte. Konzultacije potekajo od oktobra 2019 do junija 2020. **V času počitnic jih ni (glej spletno stran šole).**

OZNAKA	PROSTOR	TEL. ŠTEV.
N 28	Referat za mladino in IO (Škraban)	02 521 3 400
N 25	Računovodstvo (Kutoš)	05 907 2 304
N 19	Kabinet-OT, TK, PD, MBM, PRP, RDG (Sukič Škalič, Pucko)	02 521 3 429
N 27	Kabinet-ODRASLI, PM, SM, ZI (Horvat, Gomboc Alt)	05 907 2 311
P26	Kabinet-TBT, LOGT, PLOG, TS (Gerič)	02 521 3 445
N 35	Kabinet-SLO, SOC (Krajnc)	05 907 2 325
N 41	Kabinet-ZGO, GEO, DRU, NEM (mag. Katalinić, Baler )	02 521 3 435
N 44	Kabinet-ANG (Kreslin Petković)	02 521 3 443
N 45	Kabinet-MAT, FIZ (mag. Šavora, Varga)	02 521 3 444
N 50	Kabinet-PB, RBL, POTD, PRTD (Rituper)	02 521 3 434
N 52	Kabinet-BIO, KEM, NAR (Krivec)	02 521 3 433
N 53	Kabinet-UČBENIŠKI SKLAD (Medved)	02 521 3 412
P 19	Kabinet-UME, MBM, PODJ, PTP, FP (Jakovljević, mag. Podgajski, Musič)	02 521 3 446
P 6	Kabinet-INF, IKT (Ivanič)	02 521 3 416
P 26	Kabinet-svet. služba, PSI (Gomiunik)	02 521 3 445
P 25	Kabinet-TUR, MAN, TRŽ, NIP, TKO ( Šiplič Šiftar)	02 521 3 437
P 29	Kabinet-PRAK, TPK, GD, EP, FINK, FP, PRS, PSP (Kuzma, Svetec)	02 521 3 436

## 1.2 PLAČEVANJE VPISNINE IN IZPITOV

Kandidati za izobraževanje odraslih plačajo vpisnino v znesku 250,00 EUR. Vpisnina, ki mora biti plačana najkasneje na dan vpisa, vsebuje stroške vpisa, vpisno dokumentacijo, vodenje pedagoške dokumentacije kandidata, izdajo potrdil o vpisu in drugih potrdil (za CSD, ZPIZ, delodajalce..., potrdila o opravljenih izpiti, vsebine katalogov znanj,...), vsa potrebna gradiva za študij, izposojajo študijske literature, organizacijo predavanj in vaj v prostorih šole z uporabo najsodobnejše opreme, izposojajo zaščitnih plaščev pri laboratorijskem delu, publikacijo za udeležence v e-obliki, individualno obravnavo vsakega kandidata in drugo.

Vsi izpiti se plačujejo po ceniku šole in zajemajo predavanja po urniku ali konzultacije.

Vse storitve kandidati plačajo z obrazcem Univerzalni plačilni nalog (UPN), ki ga dobijo v računovodstvu Ekonomske šole Murska Sobota. V primeru elektronskega plačila oddajo potrdilo o izvršeni transakciji.

Vsak izpit je potrebno plačati vsaj 3 dni pred pristopom k izpitu (po ceniku šole).

## INFORMACIJE- RAČUNOVODSTVO:

- Tanja Kutoš, nadstropje/N25
  - telefon: (05) 907-23-04

### 1.3 PRIJAVA NA IZPITE

- Kandidati, ki so vključeni v skupine, opravljajo izpite v skladu z urnikom, takoj po opravljenih predavanjih. Na izpit se prijavijo na zadnjem predavanju s prijavnico, ki je na razpolago pred pisarno izobraževanja odraslih. Na domači naslov kandidati prejmejo položnico, ki jo morajo plačati vsaj 3 dni pred izpitom. V primeru, da kandidat ne bo opravljal izpita, se mora odjaviti vsaj en dan prej. To naredi po elektronski pošti ali osebno v tajništvu IO. V tem primeru se plačilo prenese na naslednji izpitni rok (prijavnico pa je za naslednji dodatni rok treba ponovno izpolniti). Kandidat, ki se ne odjavi pravočasno, je izkoristil izpitni rok.
- V primeru, da na izpitu, ki je določen v urniku programa, niste bili uspešni ali pa se izpita niste mogli udeležiti, se prijavite na enega izmed dodatnih izpitnih rokov. Na dodatnih izpitnih rokih lahko opravljate največ DVA izpita hkrati. Prijava na izpit v dodatnih izpitnih rokih je od 1. do 5. v mesecu – ali izpolnite prijavnico v fizični obliki (nahaja se pred pisarno IO) in jo odložite v nabiralnik IO ali pa se prijavite po e-pošti (napišete ime in priimek, naslov, predmet in profesorja, VENDAR morate izpolnjeno originalno prijavnico prinesiti na izpit). Po prijavi prejmete na dom položnico, ki jo morate plačati vsaj 3 dni pred izpitom. V primeru, da kandidat ne bo opravljal izpita, se mora odjaviti vsaj en dan prej. To naredi po elektronski pošti ali osebno v tajništvu IO. V tem primeru se plačilo prenese na naslednji izpitni rok (prijavnico pa je za naslednji dodatni rok treba ponovno izpolniti). Kandidat, ki se ne odjavi pravočasno, je izkoristil izpitni rok.
- Plačilo izpitov in znesek vpisnine se ne prenaša v naslednje šolsko leto.

### 1.4 DODATNI ZPITNI ROKI ZA KANDIDATE

- NOVEMBER: sreda, **13.11.2019**
- DECEMBER: sreda, **11.12.2019**
- JANUAR: sreda, **15.1.2020**
- FEBRUAR: sreda, **12.2.2020**
- MAREC: sreda, **11.3.2020**
- APRIL: sreda, **15.4.2020**
- MAJ: sreda, **13.5.2020**
- JUNIJ: sreda, **10.6.2020**
- AVGUST: ponedeljek, **17.8.2020**
- SEPTEMBER: sreda, **9.9.2020**

## 1.5 PRILAGODITVE IN ZNAČILNOSTI IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

### ➤ **Mapa učnih dosežkov**

Ob vpisu kandidat prejme mapo učnih dosežkov, v katero vlaga vsa dokazila v zvezi z izobraževanjem. Hrani jo doma do zaključka izobraževanja.

### ➤ **Priznavanje formalno in neformalno pridobljenega znanja**

Šola na podlagi listin o izobraževanju po javno veljavnih izobraževalnih programih (spričevala, obvestila o uspehu, potrdila o izpitu,...) udeležencu prizna pridobljeno primerljivo znanje. Za priznavanje neformalnega znanja se znanje vrednoti na podlagi dokazil, kot so dokazila o usposabljanju, certifikati izdani v skladu s predpisi, potrdila delodajalcev o usposabljanju z delom,... Kandidat mora za priznavanje predhodnega znanja vložiti vlogo za priznavanje predhodnega znanja. Vlogo odda v tajništvo šole oz. v referatu za izobraževanje odraslih. Predložiti mora originale in fotokopije dokazil.

### ➤ **Prilagoditve**

Predmet športna vzgoja se ne izvaja in ne ocenjuje. V šolski dokumentaciji se to evidentira z besedo oproščen. Interesne dejavnosti organizira šola, kandidati pa lahko predložijo tudi ustrezna dokazila o opravljenih dejavnostih (potrdila društev, potrdila športnih klubov in kulturnih društev,...), iz katerih je razvidna njihova aktivna udeležba.

### ➤ **Osebni izobraževalni načrt**

Šola pripravi za udeležence izobraževanja odraslih osebni izobraževalni načrt (OIN). Ta vsebuje ugotovitve o doseženem oziroma manjkajočem znanju ter priznana znanja oz. vsebine, module, predmete,.. Kandidat potrdi osebni izobraževalni načrt OIN in ga hrani doma v mapi učnih dosežkov.

### ➤ **Ocenjevanje znanja**

Ocenjevanje znanja udeležencev IO se ocenjuje s številčnimi oz. opisnimi ocenami. Izpiti so pisni (P), ustni (U), kombinirani (P in U), praktični na računalniku, ali seminarske naloge, odvisno od narave predmeta oz. modula.

Izpolnitev obveznosti pri interesnih dejavnostih in praktičnem izobraževanju pri delodajalcu se ocenjuje z opisnima ocenama: opravil in ni opravil. Številčne ocene od 2 do 5 in opisna ocena opravil so pozitivne ocene.

Kandidati opravljajo izpite samo pred profesorjem izpraševalcem (ni komisije). Na zahtevo kandidata ali izpraševalca je lahko izpit komisijski – tretje opravljanja izpita. V dokumentacijo se vpisujejo samo pozitivne ocene.

### ➤ **Praktično usposabljanje z delom – PUD**

Če je kandidat zaposlen na ustreznem delovnem mestu, ki ustreza poklicu za katerega se izobražuje, se mu lahko prizna opravljanje PUD-a (na osnovi ustreznih dokazil in potrdil). Vse v zvezi s PUD koordinira *organizator PUD*.

### ➤ **Učna gradiva**

Učbenike in ostalo učno gradivo si kandidati lahko izposodijo v šolski knjižnici ali v učbeniškem skladu. Seznam potrebne literature prejmejo pri nosilcu predmeta oz. strokovnega modula.

## 1.6 ANDRAGOŠKI ZBOR

Direktor: doc. dr. Beno Klemenčič (ravnatelj VSS)

Ravnatelj Srednje šole in gimnazije: Darko Petrijan

Zap. št.	Predmet / strokovni modul	Nosilec	Elektronski naslov
1	Matematika	Stanislava Varga	stanislavavarga@gmail.com
2	Angleščina	Karina Kreslin Petković	karina.kreslin@gmail.com
3	Nemščina, Zgodovina	Barbara Baler	barbara.baler@guest.arnes.si
4	Družboslovje, geografija	mag. Evelina Katalinić	evelina.katalinic@gmail.com
5	Biologija, Kemija	Sabina Krivec	sabina.krivec@gmail.com
6	Slovenščina, sociologija	Maja Krajnc	majakrajnc73@gmail.com
7	Umetnost	Zlatko Jakovljević	zlatko.jakovljevic@siol.net
8	Fizika	mag. Simona Šavora	simona.savora@gmail.com
9	Psihologija, psihologija prodaje	Nataša Gomiunik	natasa.gomiunik@guest.arnes.si
10	IKT	Renata Ivanič	renata.ivanic@gmail.com
11	Strokovni moduli	Jožef Rituper	jozef.rituper@gmail.com
12	Strokovni moduli	Tjaša Gerič	geric.tjasa@hotmail.com
13	Strokovni moduli	Cvetka Gomboc Alt	cvetka.gomboc@gmail.com
14	Strokovni moduli	Darja Horvat	mailzadarjo@gmail.com
15	Strokovni moduli	Nataša Šiplič Šiftar	natasa.siplic@gmail.com
16	Strokovni moduli, PUD	Marija Svetec	svetec.majda@gmail.com
17	Strokovni moduli	Bernarda Kuzma	bernarda.kuzma@gmail.com
18	Strokovni moduli	Slava Sukič Škalič	slavasukic@gmail.com
19	Strokovni moduli	Dušan Pucko	dusan.pucko@teleing.com
20	Strokovni moduli	Simona Musič	pipi.simona@gmail.com
21	Strokovni moduli	mag. Podgajski Betina	betina@sobotainfo.com



## **2 IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI 2019/2020**

## 2.1 Program srednjega strokovnega izobraževanja (SSI) - EKONOMSKI TEHNIK

### Poklic: EKONOMSKI TEHNIK

Program ekonomski tehnik - SSI je široko zasnovan poklic. Ekonomski tehnik je zaposljiv v prodaji, nabavi, komerciali, računovodstvu, menedžmentu, bančništvu, javni upravi, zavarovalništvu itd. Ima dovolj praktičnih in teoretičnih znanj in veščin za zaposlitev ali nadaljnje izobraževanje na visokih ali višjih šolah.



POGOJI ZA VPIS	<p>Vpišete se lahko vsi, ki imate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uspešno končano <u>osnovno šolo</u>,</li> <li>• nižje poklicno izobraževanje ali</li> <li>• enakovredno izobraževanje po prejšnjih predpisih.</li> </ul>
ŠOLNINA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ob vpisu 250 € (predložite dokazilo o plačilu prve položnice).</li> <li>• Vsak nadaljnji izpit po ceniku šole (70 € ali 90 €).</li> </ul>
ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA	<p>Izobraževanje zaključite z uspešno opravljeno <b>poklicno maturo</b>, ki jo opravljate iz 4 predmetov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>slovenščina</u>,</li> <li>• <u>gospodarstvo</u>,</li> <li>• <u>matematika ali tuji jezik</u>,</li> <li>• <u>izdelek oz. storitev in zagovor</u>.</li> </ul> <p>Udeleženci, ki ste že opravljali poklicno maturo, imate slovenščino in matematiko ali tuji jezik priznано. Poklicna matura se plača pred pristopom (predvidoma 180 €).</p>
PREDAVANJA	<p>Potekala bodo popoldan po 15.00 uri, lahko tudi ob vikendih in počitnicah. Niso obvezna, a so priporočljiva.</p> <p>Praktično usposabljanje (PUD) se izvaja pri delodajalcu.</p>
IZPITI	<p>So pisni in ustni. Običajno so po koncu predavanj, nato pa se dodatni izpitni rok razpiše 1-krat mesečno (vsak drugi torek v mesecu).</p>

PREDMETNIK EKONOMSKI TEHNIK – SSI
-----------------------------------

Splošnoizobraževalni predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
Slovenščina	X	X	X	X
Matematika	X	X	X	X
Tuji jezik 1	X	X	X	X
Tuji jezik 2	X	X	X	
Umetnost	X			
Zgodovina	X			
Geografija	X			
Sociologija		X		
Psihologija		X		
Kemija	X			
Biologija	X			
Športna vzgoja	Oproščen-a	Oproščen-a	Oproščen-a	Oproščen-a
<b>Strokovni moduli</b>				
<b>M1 Poslovni projekti</b>				
<b>M 2 Poslovanje podjetij</b>				
<b>M 3 Ekonomika poslovanja</b>				
<b>M 4 Sodobno gospodarstvo</b>				
<b>M 5 Finančno poslovanje</b>				
<b>M 6 Materialno knjigovodstvo</b>				
<b>M 12 Finančno knjigovodstvo</b>				
<b>Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>				
<b>Interesne dejavnosti</b>				
<b>Odpri kurikul*</b>				
Tehnologija komuniciranja				
Upravno-administrativno poslovanje				
Turizem				
Razvrščanje blaga/Poznavanje blaga				

\* ODPRTI KURIKUL se lahko spreminja

## 2.2 Program poklicno tehničnega izobraževanja (PTI) - EKONOMSKI TEHNIK

### Poklic: EKONOMSKI TEHNIK

Program ekonomski tehnik - PTI je namenjen vsem, ki želijo pridobiti splošna in temeljna ekonomsko-poslovna znanja, razvijati analitično mišljenje, organizacijske sposobnosti, sposobnosti timskega povezovanja, pridobiti podjetniške lastnosti in spodbujati osebno rast. Ekonomski tehnik ima dovolj praktičnih in teoretičnih znanj in veščin za zaposlitev ali nadaljnje izobraževanje na visokih ali višjih šolah.



<b>POGOJI ZA VPIS</b>	<p>Vpišete se lahko vsi, ki imate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uspešno končano 3-letno poklicno izobraževanje po programu: trgovec, administrator ali</li> <li>• enakovredno izobrazbo po prejšnjih predpisih.</li> </ul>
<b>VPISNINA IN IZPITI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ob vpisu 250 € (predložite dokazilo o plačilu položnice).</li> <li>• Vsak nadaljnji izpit po ceniku šole (70 € ali 90 €).</li> </ul>
<b>ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA</b>	<p>Izobraževanje zaključite z uspešno opravljeno <b>poklicno matura</b>, ki jo opravljate iz 4 predmetov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>slovenščina</u>,</li> <li>• <u>gospodarstvo</u>,</li> <li>• <u>matematika ali tuji jezik</u>,</li> <li>• <u>izdelek oz. storitev in zagovor</u>.</li> </ul> <p>Udeleženci, ki ste že opravljali poklicno matura, imate slovenščino in matematiko ali tuji jezik priznано. Poklicna matura se plača pred pristopom (predvidoma 180 €).</p>
<b>PREDAVANJA</b>	<p>Potekala bodo popoldan po 15.00 uri, lahko tudi ob vikendih in počitnicah. Niso obvezna, a so priporočljiva.</p> <p>Praktično usposabljanje (PUD) se izvaja pri delodajalcu.</p>
<b>IZPITI</b>	<p>So pisni in ustni. Običajno so po koncu predavanj, nato pa se izpitni rok razpiše 1-krat mesečno (vsak drugi torek v mesecu).</p>

**PREDMETNIK EKONOMSKI TEHNIK – PTI**

<b>Splošnoizobraževalni predmeti</b>	<b>1. letnik</b>	<b>2. letnik</b>
Slovenščina	X	X
Matematika	X	X
Tuji jezik 1	X	X
Tuji jezik 2	X	X
Umetnost	X	
Zgodovina	X	
Geografija	X	
Sociologija/Psihologija		X
Kemija	X	
Biologija	X	
Športna vzgoja	Oproščen-a	Oproščen-a
<b>Strokovni moduli</b>		
<b>M 1 Projekti in poslovanje podjetja</b>		
<b>M 2 Delovanje gospodarstva in ekonomika poslovanja</b>		
<b>M 5 Komerčno poslovanje</b>		
<b>M 10 Finančno knjigovodstvo</b>		
<b>Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>		
<b>Interesne dejavnosti</b>		
<b>Odperti kurikul*</b>		
Finančno poslovanje		
Gospodarske dejavnosti in turizem		

\* *ODPRTI KURIKUL se lahko spreminja*

## 2.3 Program srednjega strokovnega izobraževanja (SSI) - LOGISTIČNI TEHNIK

### Poklic: LOGISTIČNI TEHNIK

Izobraževalni program **Logistični tehnik** je program štiriletnega srednjega strokovnega izobraževanja, s katerim si po opravljenih obveznostih pridobite naziv **logistični tehnik** ali **logistična tehničarica**. Po uspešno zaključenem izobraževanju se lahko zaposlite v različnih podjetjih, transportni, pretovorni, skladiščni dejavnosti, v notranjem prometu, pri popisih poškodb na vozilih, v vojski in policiji... Svojo priložnost pa lahko najdete tudi v nadaljnjem izobraževanju v višje in visokošolskih strokovnih študijskih programih.



POGOJI ZA VPIS	<p>Vpišete se lahko vsi, ki imate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uspešno končano <u>osnovno šolo</u>,</li> <li>• nižje poklicno izobraževanje ali</li> <li>• enakovredno izobraževanje po prejšnjih predpisih.</li> </ul>
VPISNINA IN IZPITI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ob vpisu 250 € (predložite dokazilo o plačilu položnice).</li> <li>• Vsak nadaljnji izpit po ceniku šole (70 € ali 90 €).</li> </ul>
ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA	<p>Izobraževanje zaključite z uspešno opravljeno <b>poklicno maturo</b>, ki jo opravljate iz 4 predmetov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>slovenščina</u>,</li> <li>• <u>logistika</u>,</li> <li>• <u>matematika ali tuji jezik</u>,</li> <li>• <u>izdelek oz. storitev in zagovor</u>.</li> </ul> <p>Udeleženci, ki ste že opravljali poklicno maturo, imate slovenščino in matematiko ali tuji jezik priznано. Poklicna matura se plača pred pristopom (predvidoma 180 €).</p>
PREDAVANJA	<p>Potekala bodo popoldan po 15.00 uri, lahko tudi ob vikendih in počitnicah. Niso obvezna, a so priporočljiva.</p> <p>Praktično usposabljanje (PUD) se izvaja pri delodajalcu.</p>
IZPITI	<p>So pisni in ustni. Običajno so po koncu predavanj, nato pa se izpitni rok razpiše 1-krat mesečno (vsak drugi torek v mesecu).</p>

PREDMETNIK LOGISTIČNI TEHNIK - SSI

Splošnoizobraževalni predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
Slovenščina	X	X	X	X
Matematika	X	X	X	X
Tuji jezik 1	X	X	X	X
Tuji jezik 2	X	X	X	
Umetnost	X			
Zgodovina		X		
Geografija	X			
Sociologija / Psihologija			X	
Fizika	X	X		
Kemija	X			
Športna vzgoja	Oproščen-a	Oproščen-a	Oproščen-a	Oproščen-a
<b>Strokovni moduli</b>				
<b>M 1 Tehnologija blagovnih tokov</b>				
<b>M 2 Tehnologija komuniciranja</b>				
<b>M 3 Podjetništvo in gospodarsko poslovanje</b>				
<b>M 4 Transportna sredstva</b>				
<b>M 5 Logistika tovornih tokov</b>				
<b>M 6 Mednarodna blagovna menjava</b>				
<b>Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>				
<b>Interesne dejavnosti</b>				
<b>Odprti kurikulum*</b>		<i>* se lahko spreminja</i>		
Obvladovanje tipkanja				
Trženje				
Prometna kultura				
Pravo in državljska kultura				
Jezik stroke AN2/NE2				
Retorika				
Poslovna logistika				
Projektno delo				

## 2.4 Program srednjega poklicnega izobraževanja (SPI) – TRGOVEC

### Poklic: PRODAJALEC

Delo prodajalca je prodaja različnih vrst blaga in storitev. Pri svojem delu ugotavlja kupčeve želje in potrebe, ga informira in mu svetuje. Njegova naloga je tudi urejanje prostora, aranžiranje, prevzem in skladiščenje prispelega blaga in drugo. Po uspešnem zaključku, lahko udeleženci šolanje nadaljujejo izobraževanje v programu Ekonomski tehnik- PTI.



POGOJI ZA VPIS IN ŠOLNINA	<p>Vpišete se lahko vsi, ki imate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uspešno končano <u>osnovno šolo</u>,</li> <li>• nižje poklicno izobraževanje ali</li> <li>• enakovredno izobraževanje po prejšnjih predpisih.</li> </ul>
VPISNINA IN IZPITI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ob vpisu 250 € (predložite dokazilo o plačilu položnice).</li> <li>• Vsak nadaljnji izpit po ceniku šole (70 € ali 90 €).</li> </ul>
ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA	<p>Izobraževanje zaključite z uspešno opravljenim <b>zaključnim izpitom</b>, ki ga opravljate iz 2 predmetov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>slovenščina in</u></li> <li>• <u>izdelek oz. storitev in zagovor</u>.</li> </ul> <p>Udeleženci, ki ste že opravljali zaključni izpit, imate slovenščino priznано. Zaključni izpit se plača pred pristopom (predvidoma okoli 100 €).</p>
PREDAVANJA	<p>Potekala bodo popoldan po 15.00 uri in lahko tudi ob vikendih in počitnicah. Niso obvezna, a so priporočljiva.</p> <p>Praktično usposabljanje (PUD) se izvaja pri delodajalcu.</p>
IZPITI	<p>So pisni in ustni. Običajno so po koncu predavanj, nato pa se izpitni rok razpiše 1-krat mesečno (vsak drugi torek v mesecu).</p>



<b>Splošnoizobraževalni predmeti</b>	<b>1. letnik</b>	<b>2. letnik</b>	<b>3. letnik</b>
Slovenščina	X	X	X
Matematika	X	X	X
Tuji jezik I	X	X	X
Umetnost	X		
Naravoslovje	X	X	
Družboslovje	X	X	
Športna vzgoja	Oproščen-a	Oproščen-a	Oproščen-a
<b>Strokovni moduli</b>			
<b>M1 Temelji gospodarstva</b>			
<b>M 2 Poslovanje trgovskega podjetja</b>			
<b>M3 Prodaja blaga</b>			
<b>M6 Upravljanje z blagovno skupino tekstilij in drogerijskih izdelkov</b>			
<b>Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>			
<b>Interesne dejavnosti</b>			
<b>Odprti kurikulum*</b>			
Estetika v prodaji			
Tuji jezik 2			
Poznavanje blaga			
Obvladovanje tipkanja			
Knjigovodstvo			

\* ODPRTI KURIKUL se lahko spreminja

## 2.5 Program srednjega poklicnega izobraževanja (SPI) – ADMINISTRATOR

### Poklic: ADMINISTRATOR

Program administrator usposablja za učinkovito sporazumevanje s poslovnimi partnerji in sodelavci, odgovorno ravnanje pri delu, obvladovanje tajniških in administrativnih del ter pisarniške tehnologije. Izobraževanje lahko udeleženci nadaljujejo v programu Ekonomski tehnik- PTI.



POGOJI ZA VPIS	<p>Vpišete se lahko vsi, ki imate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uspešno končano <u>osnovno šolo</u>,</li> <li>• nižje poklicno izobraževanje ali</li> <li>• enakovredno izobraževanje po prejšnjih predpisih.</li> </ul>
ŠOLNINA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ob vpisu 250 € (predložite dokazilo o plačilu položnice).</li> <li>• Vsak nadaljnji izpit po ceniku šole (70 € ali 90 €).</li> </ul>
ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA	<p>Izobraževanje zaključite z uspešno opravljenim <b>zaključnim izpitom</b>, ki ga opravljate iz 2 predmetov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>slovenščina in</u></li> <li>• <u>izdelek oz. storitev in zagovor</u>.</li> </ul> <p>Udeleženci, ki ste že opravljali zaključni izpit, imate slovenščino priznano. Zaključni izpit se plača pred pristopom (predvidoma okoli 100 €).</p>
PREDAVANJA	<p>Potekala bodo popoldan po 15.00 uri in lahko tudi ob vikendih in počitnicah. Niso obvezna, a so priporočljiva.</p> <p>Praktično usposabljanje (PUD) se izvaja pri delodajalcu.</p>
IZPITI	<p>So pisni in ustni. Običajno so po koncu predavanj, nato pa se izpitni rok razpiše 1-krat mesečno (vsak drugi torek v mesecu).</p>

**PREDMETNIK ADMINISTRATOR - SPI**

<b>Splošnoizobraževalni predmeti</b>	<b>1. letnik</b>	<b>2. letnik</b>	<b>3. letnik</b>
Slovenščina	X	X	X
Matematika	X	X	X
Tuji jezik I	X	X	X
Umetnost	X		
Naravoslovje	X	X	
Družboslovje	X	X	
Športna vzgoja	Oproščen-a	Oproščen-a	Oproščen-a
<b>Strokovni moduli</b>			
<b>M1 Temelji gospodarstva</b>			
<b>M 2 Administrativno poslovanje</b>			
<b>M 3 IKT in strojepisje</b>			
<b>M 4 Upravni postopek</b>			
<b>M 6 Tajniška opravila</b>			
<b>M 8 Zbiranje in obdelava podatkov</b>			
<b>Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>			
<b>Interesne dejavnosti</b>			
<b>Odprti kurikulum*</b>			
Tuji jezik 2			
Poslovno računstvo			
Storitvene in ostale dejavnosti			
Obligacijsko in delovno pravo			
Komuniciranje s tržiščem			
Retorika			

\* ODPRTI KURIKUL se lahko spreminja

## 2.6 POKLICNI TEČAJ - EKONOMSKI TEHNIK

### Program in vpisni pogoji

Program je enoleten in udeleženca pripravi na opravljanje poklicne mature.

V program se lahko vpišejo vsi, ki so končali 4. letnik gimnazijskega programa oz. katerikoli program SSI po prejšnjih predpisih.

Po uspešno zaključenem poklicnem tečaju se lahko udeleženec prijavi k poklicni maturi.

Če je udeleženec že opravil del splošno izobraževalnih predmetov poklicne mature v drugih programih, se ti priznajo in opravlja samo še dva:

- 2. izpitno enoto **Gospodarstvo in**
- 4. izpitno enoto **Izdelek oz. storitev in zagovor.**

Predmet/modul	
<b>STROKOVNI MODULI</b>	
M1 Poslovanje podjetij s projekti	
M2 Ekonomika	
M3 Delovanje gospodarstva	
M5 Materialno knjigovodstvo	
M11 Finančno knjigovodstvo	
Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu	
<b>Odprti kurikulum*</b>	
Turizem	
Tehnologija komuniciranja	
Osnove tipkanja	

\* *ODPRTI KURIKUL se lahko spreminja*

## 2.7 MATURITETNI TEČAJ

V maturitetni tečaj se lahko vpiše, kdor je **uspešno zaključil**

- a) **srednje poklicno,**
  - b) **srednje tehniško oz. strokovno izobraževanje,**
  - c) **tretji letnik gimnazije, če je (v slednjem primeru) prekinil izobraževanje za najmanj eno leto ali**
  - d) **četrti letnik programa Waldorfske gimnazije, pa tudi**
  - e) kdor je **uspešno zaključil osnovnošolsko izobraževanje in hkrati opravil preizkus znanja na ravni tretjega letnika gimnazije.** Preizkus znanja na ravni tretjega letnika gimnazije kandidat opravlja na šoli, ki izvaja maturitetni tečaj.
- Izobraževanje po programu maturitetnega tečaja traja **eno leto**. Kandidati, ki uspešno končajo izobraževanje po tem programu, lahko pristopijo k splošni maturi.

Predmet/modul	
Slovenščina	
Tuji jezik	
Matematika	
Izbirni maturitetni predmet*	
Izbirni maturitetni predmet*	
6. maturitetni predmet oziroma tuji jezik 2	

Pojasnilo k predmetniku:

Predmetnik določa obseg, ki omogoča pripravo na tri obvezne maturitetne predmete (slovenščina, tuji jezik, matematika) in dva izbirna maturitetna predmeta. Obseg dijakove obveznosti je odvisen od obsega ur za izbirne maturitetne predmete. Šola lahko na željo dijakov organizira priprave na 6. maturitetni predmet oziroma pouk drugega tujega jezika.

Izbirni predmeti so vsi izbirni maturitetni predmeti. \* Izbirni predmeti:

- zgodovina (ZGO),
- psihologija (PSI),
- ekonomija (EKN),
- geografija (GEO),
- kemija (KEM),
- tuji jezik (AN, NE)

## 2.8 EKONOMSKA GIMNAZIJA

Ekonomska gimnazija je strokovna gimnazija, ki pripravlja dijake za nadaljevanje izobraževanja. Poleg splošnih znanj omogoča pridobivanje temeljnih ekonomsko-poslovnih znanj, razvijanje organizacijsko-vodstvenih sposobnosti, individualnega in timskega dela.

Dijakom daje možnost izbire med družboslovnimi predmeti (sociologija, psihologija, filozofija) in naravoslovnimi predmeti (biologija, kemija, fizika), temeljna ekonomsko-poslovna znanja pa si dijaki pridobivajo pri dveh strokovnih predmetih: ekonomija in podjetništvo.

Kratica	Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno št. ur
<b>I – Obvezni predmeti</b>						
SLO	Slovenščina	4	4	4	4	560
MAT	Matematika	4	4	4	4	560
TJ1	Tuji jezik I	3	3	3	3	420
TJ2	Tuji jezik II	3	3	3	3	420
EKN	Ekonomija	2	2	3	4	385
ZGO	Zgodovina	2	2	2	-	210
ŠVZ	Športna vzgoja	3	3	3	3	420
LUM	Likovna umetnost	2	-	-	-	70
GEO	Geografija	2	2	2	-	210
BIO	Biologija*	3	2	-	-	175
KEM	Kemija*	3	2	-	-	175
FIZ	Fizika*	3	2	-	-	175
PSI	Psihologija**	-	-	2	-	70
SOC	Sociologija**	-	2	-	-	70
FIL	Filozofija**	-	-	-	-	-
INF	Informatika	2	2	-	-	140
POD	Podjetništvo	-	2	3	4	315
<b>II – Izbirni predmeti</b>				2-4	4-8	210-420
<b>III– Obvezne izbirne vsebine</b>		90	90	90	30	300

\*\* Šola izmed treh naravoslovnih predmetov, skladno z interesi dijakov, ponudi najmanj dva predmeta.

\*\*\* Šola izmed treh družboslovnih predmetov, skladno z interesi dijakov, ponudi dva predmeta.

\*\*\*\* Šola razporedi ure za izbirne predmete tako, da dijakom omogoči pripravo na maturo in uvajanje sodobnih metod pouka.

Strokovni predmeti ekonomske gimnazije so:

- obvezni štiriletni maturitetni predmet ekonomija,
- obvezni predmet podjetništvo in
- obvezni izbirni predmeti z vajami in uporabo informacijske tehnologije ter neobvezni izbirni predmet po izbiri šole.

**Obvezni izbirni predmeti z vajami z uporabo informacijske tehnologije in raziskovalnimi nalogami so:**

<b>Izbirni predmeti:</b>	<b>Vsebinski sklop:</b>	<b>Št. ur/leto</b>
Poslovna informatika	A - finančne informacije	35 ur
	B – ekonomsko-poslovne informacije	35 ur
	C - poslovne komunikacije	35 ur
	D - poslovne predstavitve	35 ur
Ekonomska zgodovina	ekonomska zgodovina	35 ur
Ekonomska geografija	ekonomska geografija	35 ur

### 3 ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA

#### 3.1 POKLICNA MATURA (ekonomski tehnik, logistični tehnik, poklicni tečaj)

**Rok prijave:** v skladu z maturitetnim koledarjem za poklicno matura – dostopen na spletnih straneh Republiškega izpitnega centra (RIC):

➤ [http://www.ric.si/poklicna\\_matura/maturitetni\\_koledar](http://www.ric.si/poklicna_matura/maturitetni_koledar)

Obrazec za prijavo na PM:

➤ [http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/ss/pdf/obrazci/Prijava\\_pokl\\_matura.pdf](http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/ss/pdf/obrazci/Prijava_pokl_matura.pdf)

**Rok odjave:** 3 dni pred izpitnim rokom, obrazec dostopen na spletni strani:

➤ <http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/ss/pdf/obrazci/1.225.pdf>

**Priloge:** spričevalo 3., 4. oz. 4., 5. letnika oz. indeks, fotokopija osebnega dokumenta

**Rok plačila:** 3 dni pred izpitnim rokom

**Pomembno:** Kandidati IO imajo pravico opravljati poklicno matura **v 2 delih**, vendar morajo to odločitev navesti v prijavi.

Informacije:

- ✚ Cvetka Gomboc Alt, tajnica poklicne mature, I. nadstropje/N27  
telefon: (05) 907-23-30, e-pošta: [cvetka.gomboc@gmail.com](mailto:cvetka.gomboc@gmail.com)

#### 3.2 ZAKLJUČNI IZPIT (trgovec)

**Rok prijave:** v skladu s koledarjem zaključnega izpita, obrazec dostopen na spletni strani:

➤ <http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/ss/pdf/obrazci/1.39.pdf>

**Rok odjave:** 3 dni pred izpitnim rokom, obrazec dostopen na spletni strani:

➤ <http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/ss/pdf/obrazci/1.43.pdf>

**Priloge:** spričevalo 3. letnika oz. indeks, fotokopija osebnega dokumenta

**Rok plačila:** 3 dni pred izpitnim rokom

**Rok oddaje izdelka:** v skladu z Rokovnikom 2. izpitne enote, mentorju izdelka

Informacije:

- ✚ Darja Horvat, tajnica zaključnega izpita, nadstropje/ N27  
telefon: (05) 907-23-11, E-pošta: [mailzadarjo@gmail.com](mailto:mailzadarjo@gmail.com)



## 4 SODELUJEMO ŠE Z...



### **IZOBRAŽEVANJE BREZPOSELNIH OSEB**

Območna služba Murska Sobota  
Ulica Arhitekta Novaka 3  
9000 Murska Sobota

Telefon: (02) 521-32-00

Faks: (02) 521-32-30

E-naslov: [zrsz.osmurskasobota@ess.gov.si](mailto:zrsz.osmurskasobota@ess.gov.si)



### **Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendij**

Dunajska 22  
1000 Ljubljana

Telefon: +386 (0)1 434 10 81

Faks: +386 (0)1 434 58 99

E-pošta: [info@sklad-kadri.si](mailto:info@sklad-kadri.si)



**Andragoški center Slovenije - IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH  
POVEZAVE-CENTER RS ZA POKLICNO IZOBRAŽEVANJE**  
Šmartinska 134a  
SI-1000 Ljubljana

Telefon: 01/5842 560

Faks: 01/5842 550

E-pošta: [info@acs.si](mailto:info@acs.si)



**Državni izpitni center**  
Kajuhova 32 U  
1000 Ljubljana

Telefon: 01 548 46 00

Faks: 01 548 46 01

E-pošta: [info@ric.si](mailto:info@ric.si)

## 5 PRAVICE IN STATUS izobraževanja odraslih

Udeleženci izobraževanja odraslih, ki se izobražujejo po javno veljavnih programih osnovnošolskega, poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja, imajo pravico do zdravstvenega varstva iz obveznega zdravstvenega zavarovanja v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, in pravico do drugih ugodnosti ter pravic (na primer: prevozi, štipendiranje, opravljanje začasnih ali občasnih del prek pooblaščenih organizacij za posredovanje dela) v skladu s posebnimi predpisi, če niso v delovnem razmerju, prijavljeni kot brezposelne osebe ali se ne izobražujejo v skladu s predpisi o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti. Omenjene pravice je mogoče uveljavljati do dopolnjenega 27. leta starosti.

- *Pridobitev*: z vključitvijo v izobraževalni program (podpis pogodbe o izobraževanju).
- *Prenehanje*: se ne vpišete v višji letnik, z uspešno končanim izobraževanjem ali z izpisom iz izobraževanja.

## 6 PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM

Kandidati morajo opraviti s predmetnikom določeno število ur praktičnega izobraževanja pri delodajalcu (PUD). Kandidati so na PUD napoteni z obrazcem, ki ga dobijo pri organizatorju PUD-a. Po opravljeni praksi obrazec (potrdi ga delodajalec) prinesejo organizatorju PUD-a. Organizator delovne prakse pomaga kandidatom pri iskanju delovne prakse.

ORGANIZATOR PUD-a:

- ✚ Marija Svetec, pritličje / Kabinet P29  
telefon: (02) 521-34-36  
elektronski naslov: svetec.majda@gmail.com

## 7 ŠOLSKA KNJIŽNICA

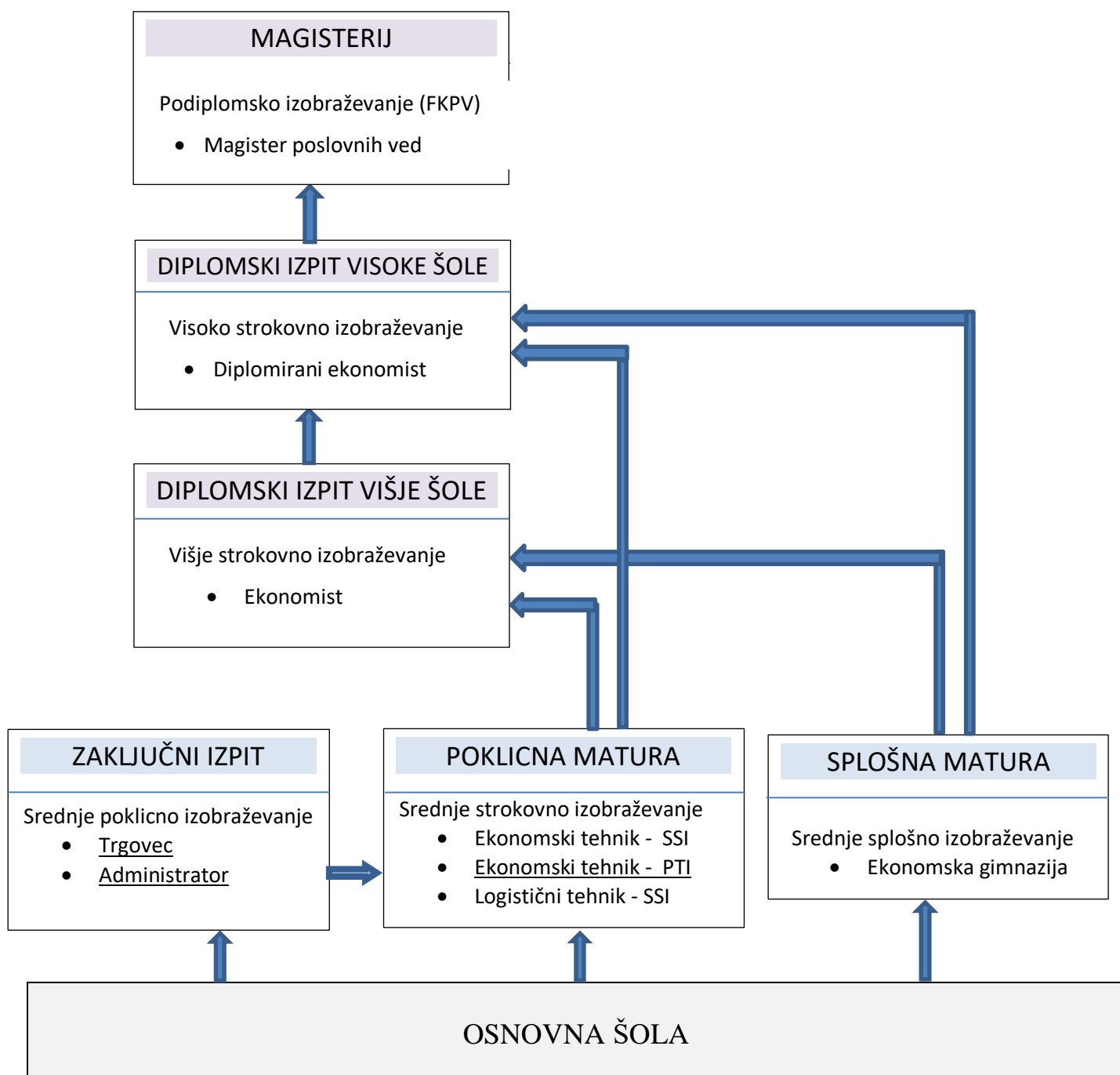
KNIŽNIČARKA:

- ✚ Danica Medved, pritličje / Kabinet P7  
telefon: (02) 521-34-10 (izposoja)  
elektronski naslov: knjiznica-es.ms@guest.arnes.si

Urnik:           **petek**                   od 12.00 do 14.00 ure

## 8 PRIKAZ IZOBRAŽEVANJA NA NAŠI ŠOLI

Kandidati, ki zaključijo izobraževanje v srednješolskem programu imajo možnost vpisa na naši Višji strokovni šoli. Pridobijo si lahko naslednja nazive:



## 9 ZGODBA ...

Sem Brigita in to je moja zgodba...

V šolskem letu 2013/14 sem se vpisala v program poklicno-tehniškega izobraževanja ekonomski tehnik. V tem šolskem letu sem uspešno zaključila 2. letnik izobraževanja in opravljala poklicno maturo, ki sem jo zelo uspešno opravila in tako postala zlata maturantka.

Moja poklicna pot se je začela že pred več kot dvajsetimi leti, ko sem končala trgovsko šolo in si pridobila poklic prodajalka. Po končani šoli sem se zaposlila kot prodajalka, vendar sem vedno imela željo po nadaljnjem izobraževanju. Že po izgubi prve službe sem zbirala pogum, da bi trgovsko šolo nadgradila v kaj več. Medtem sem še nekajkrat zamenjala službo in vedno težje je bilo dobiti zaposlitev.

Moja želja po nadaljnjem izobraževanju je bila tako vse večja. Nekega dne smo na dom dobili reklamni letak Ekonomske šole Murska Sobota s predstavitvijo izobraževalnih programov za odrasle. Ko sem ga pregledala, sem se takoj odločila, da grem na informativni dan na šolo. Na informativnem dnevu sem bila že trdno odločena, da se bom vpisala v to šolo. Odločitev za nadaljnje izobraževanje je terjala tudi številna odrekovanja, vendar me je moja družina pri tem ves čas podpirala.

Prvi teden predavanj se mi je zdelo, da bo to kar težka izkušnja, včasih sem tudi malo podvomila vase. Ampak vedno, ko sem imela kakšno vprašanje so mi profesorji bili pripravljeni pomagati. V teh dveh letih mi je šola postala vsakodnevna obveznost in nato sem se že veselila nadaljnjih predavanj.

Zadnja ovira pred pridobljenim poklicem mi je bila le še poklicna matura, katere sem se zelo bala. Priprave so bile zelo naporne, a uspešne. Na maturo sem se dobro pripravila, vendar nisem pričakovala tako dobrih rezultatov. Ko mi je ravnatelj čestital za uspešno opravljeno maturo, sem bila zelo presenečena, hkrati pa tudi zelo vesela, saj je bil moj trud poplačan.

Iz izkušenj lahko trdim, da se da doseči vsak cilj, ki si ga zadamo in nikoli ni prepozno.

Brigita Pal



## 10 UTRINKI



**Kdor se zna učiti, zna dovolj.**  
*(Henry Brooks Adam)*



