



LETNO POROČILO
EKONOMSKE ŠOLE MURSKA SOBOTA
ZA LETO 2019

Letno poročilo obsega:

- **POSLOVNO POROČILO**
- **FINANČNO POROČILO**

Letno poročilo za leto 2019 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

1. Zakon o računovodstvu,
2. Zakon o javnih financah,
3. Slovenskih računovodskih standardov,
4. SRS 36,
5. Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
6. Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
7. Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
8. Navodila o pripravi ZR državnega in občinskega proračuna in metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
9. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
10. Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu,
11. Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov,
12. Pravilnik o računovodstvu Ekonomske šole Murska Sobota.

POSLOVNO POROČILO

ZA LETO 2019

je pripravljeno na osnovi drugega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah (ZJF, UL RS 11/11-UPB4 in 110/11, 46/13, 15/15-ZFisP in 96/15-ZIPR1617), na osnovi 142. in 143. člena Pravilnika o računovodstvu Ekonomske šole Murska Sobota in na osnovi Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

KAZALO

PRAVNE IN ZAKONSKE PODLAGE.....	2
1. POSLOVNO POROČILO EKONOMSKE ŠOLE MURSKA SOBOTA.....	5
1.1. Kratka predstavitev Ekonomske šole Murska Sobota.....	5
1.2. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb.....	6
1.3. Finančno poslovanje.....	6
2.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Ekonomske šole Murska Sobota za leto 2019.	8
2.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Ekonomske šole Murska Sobota.....	8
2.1.2. Dolgoročni cilji Ekonomske šole Murska Sobota:.....	8
2.1.3. Letni cilji Ekonomske šole Murska Sobota zastavljeni v finančnem načrtu 2019 ...	9
2.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne.....	10
kazalce določene v obrazložitvi finančnega načrta za leto 2019.....	10
2.1.5. Nastanek morebitnih in nepričakovanih posledic.....	10
2.1.6. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in.....	11
merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo.....	11
2.1.7. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	11
2.1.8. Ocena učinkov zavoda za druga področja (gospodarstvo, regionalni razvoj, sociala).....	12
2.1.9. Ocena uspeha pri doseganju ustvarjenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji in poročila za leto 2019.....	12
2.1.10. Analiza kadrovske politike.....	13
3. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj cilji niso bili doseženi.....	13
4. Poročilo o realizaciji programa dela za leto 2019.....	14
Podatki o številu vpisanih dijakov.....	17
5. Zaključek.....	22
3. FINANČNO POROČILO.....	24
Z A L E T O 2 0 1 9.....	24
3.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2019 izkazuje:.....	25
3.1.1. Pojasnila k bilanci stanja.....	26
3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov.....	28
3.2.1 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov.....	33

1. POSLOVNO POROČILO EKONOMSKE ŠOLE MURSKA SOBOTA

- splošni del

1.1. Kratka predstavitev Ekonomske šole Murska Sobota

Ekonomska šola Murska Sobota je javni vzgojno – izobraževalni zavod, ki je bil ustanovljen dne 02.10.1939.

Zavod vodi kot poslovni organ direktor zavoda, ki je hkrati ravnatelj organizacijske enote Višja strokovna šola. Organizacijsko enoto Srednja šola in gimnazija vodi ravnatelj.

Zavod ima dve organizacijski enoti:

- Srednjo šolo in gimnazijo in
- Višjo strokovno šolo.

Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- srednješolsko splošno izobraževanje,
- višješolsko izobraževanje,
- dejavnost knjižnice.

Poleg tega zavod opravlja tudi druge dejavnosti, povezane z vzgojo in izobraževanjem (drugo izobraževanje, izobraževanje odraslih, oskrbo s toplo vodo, fotokopiranje, splošna tajniška opravila, izdajanje knjig, prevajanje, raziskovalno dejavnost, podjetniško in poslovno svetovanje, izdajanje časopisov, revij in periodike).

Zavod izvaja tudi dodatno strokovno pomoč za dijake s posebnimi potrebami.

Za razvijanje različnih interesov dijakov, izvaja šola interesne dejavnosti in obvezne izbirne vsebine.

Zavod na področju javne službe izvaja naslednji program srednješolskega izobraževanja:

- Ekonomski tehnik SSI, PTI,
- Trgovec,
- Logistični tehnik (SSI),
- Ekonomska gimnazija,
- Maturitetni tečaj in
- Poklicni tečaj.

Na področju višješolskega izobraževanja zavod izvaja programa Ekonomist in Informatika za redni in izredni študij.

KRATKA PREDSTAVITEV

Naziv:	EKONOMSKA ŠOLA MURSKA SOBOTA
Skrajšano ime:	EŠ MURSKA SOBOTA
Sedež:	NORŠINSKA ULICA 13, 9000 MURSKA SOBOTA
Matična številka:	5216214
Številka proračunskega uporabnika:	70289
Telefon:	(02) 521-34-00
E-pošta:	ekonomska.sola@s-es.edus.si
Internetni naslov:	www.s-es.ms.edus.si

1.2. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- kolegij.

Organi Višje strokovne šole so:

- ravnatelj,
- strateški svet,
- predavateljski zbor,
- strokovni aktivni,
- študijska komisija,
- komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

Organi Srednje šole in gimnazije so:

- ravnatelj,
- pomočnik ravnatelja,
- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni,
- komisija za varstvo pravic,
- komisija za kakovost in svet staršev.

Predstavitev odgovornih oseb:

- | | |
|--|------------------------------------|
| - direktor – ravnatelj VSS: | doc. dr. Beno Klemenčič, |
| - ravnatelj Srednje šole in gimnazije: | Darko Petrijan, univ. dipl. ekon., |
| - predsednik Sveta zavoda: | Simona Musič, univ. dipl. ekon., |
| - predsednik Sveta staršev: | Marko Slavič. |

1.3. Finančno poslovanje

Zavod pridobiva sredstva za delo iz:

- proračunskih sredstev,
- prispevkov dijakov, študentov in udeležencev izobraževanja odraslih,
- prodaje storitev iz dejavnosti,
- donacij in prispevkov sponzorjev ter
- iz drugih virov.

Ekonomska šola Murska Sobota je ustanovila Šolski donatorski sklad, iz katerega se financira nadstandardna dejavnost, tekmovalna dejavnost dijakov, razmnoževanje gradiv za pouk strokovne ekskurzije dijakov, itd.

Leta 2019 je Ekonomska šola Murska Sobota poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki, vendar je kljub temu izkazan presežek odhodkov.

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2019 in primerjava z letom 2018

	2019	2018	INDEKS
Prihodki	2.218.876	1.932.771	115
Odhodki	2.215.807	2.044.845	108
Razlika	3.069	-112.134	0

Iz preglednice 1, je razvidno, da so se v letu 2019 prihodki povečali za 15,00 % in odhodki povečali za 8,00 %. V letu 2019 smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.069 EUR, ki smo ga namenili kritju presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2018.

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letu 2019 in 2018 (v odstotkih)

	2019	2018
Prihodki ustanoviteljev	80,88	81,44
Prihodki od izobraževanja odraslih	2,73	4,08
ŠDS in učbeniški sklad	0,31	0,29
Prihodki od financiranja	0,00	0,03
Prihodki pridobljeni na trgu	0,44	3,07
Prihodki iz drugih virov	15,64	11,09
SKUPAJ	100,00	100,00

V preglednici 2 je predstavljena struktura prihodkov po virih v letu 2019 in 2018. Iz preglednice je razvidno, da ni bistvenih razlik med prihodki iz leta 2019 in 2018, razen pri prihodki od ustanovitelja, ki so se povečali. Za 0,56 % so se povečali prihodki od ustanovitelja v skupnih prihodkih, zaradi višjega obsega dofinanciranja kot v letu 2018. Prihodki pridobljeni na trgu so v letu 2019 nižji zato, ker se v letu 2019 najemnine po navodilih pristojnega ministrstva štejejo med javne prihodke. Zmanjšali so se tudi prihodki od izobraževanja odraslih, zaradi manjšega števila izrednih študentov na višji strokovni šoli. Šolski donatorski sklad predstavljajo v večji meri prostovoljni prispevki staršev; učbeniški sklad so plačila za uporabo učbenikov. Prihodki od financiranja se nanašajo na prihodke od zamudnih obresti od izterjanih terjatev. Drugi prihodki vključujejo še plačila študentov za ekskurzije, učbenike, odškodnine zavarovalnic in drugo, kar pa je dejansko povezano s številom dijakov in odškodnin, ki se uveljavljajo pri zavarovalnici. Ti prihodki so se v primerjavi s predhodnim letom povečali za 4,55 %.

2. POSLOVNO POROČILO

– posebni del

2.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Ekonomske šole Murska Sobota za leto 2019

2.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Ekonomske šole

Murska Sobota

Delovno področje zavoda opredeljuje Zakon o zavodih (Ur. list RS št. 12/91, 17/91, 66/93, 8/96, 55/97, 36/00 in 127/06), Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/00), Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. list. RS št. 44/00, 86/04 in 79/06), Zakon o gimnazijah (Ur. list RS št. 12/96 in 59/01), Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. list RS št. 12/96, 59/01, 115/06 in 1/07), Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Ekonomska šola Murska Sobota, ki ga je sprejela Vlada RS 2.9.2008, Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Ekonomski šola Murska Sobota« z dne 27. 7. 2010 in Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Ekonomski šola Murska Sobota« z dne 28. 7. 2015.

2.1.2. Dolgoročni cilji Ekonomske šole Murska Sobota:

- Opredeljeni v zakonih in drugih pravnih aktih, ki določajo delovno področje zavoda in so navedeni v 2.1.1 točki.
- Ekonomska šola Murska Sobota želi postati središče odličnosti za našo regijo in širše. Izobražujemo kadre, ki bodo čim bolj služili razvoju družbe. V svojem delovanju se povezujemo z akterji lokalne skupnosti, državnimi inštitucijami in seveda tudi iščemo mednarodne povezave in partnerje.
- Ekonomska šola Murska Sobota želi postati integralen del izobraževalne politike v regiji in širše. Zato se povezujemo in sodelujemo z lokalno skupnostjo, občinami, Pomursko gospodarsko zbornico, obrtnimi zbornicami v regiji, Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje, podjetji, šolami, institucijami na državni ravni – Centrom za poklicno izobraževanje, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter smo vključeni v projekte financirane s strani ESS.
- V vseh svojih aktivnostih težimo k uresničevanju poslanstva šole:
Ekonomski šola Murska Sobota si prizadeva za doseganje odličnosti z razvijanjem znanja med dijaki, študenti, med učitelji in celotnim osebjem na šoli.
Za odličnost si moramo prizadevati na vseh 3 nivojih:
 - dijaki, študentje – razvijajo kompetence, veščine in praktično uporabna znanja.
 - učitelji – s kakovostnim poukom, predavanji posredujejo znanja.
 - celotno osebje na šoli – celotno strokovno osebje na šoli, ki ustvarja stimulatívno izobraževalno okolje.
- Vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi.
- Pridobitev novih srednješolskih in višješolskih programov.
- Prijavljanje na projekte Erasmus+ in druge v okviru programa Erasmus.

-
- Pokrivati stroške poslovanja s trženjem šolskih prostorov (športna dvorana, plesna dvorana, predavalnici, učilnice in drugi prostori).
 - Izvajati neformalne oblike izobraževanja in usposabljanja (seminarji, tečaji, itd.).
 - Povezovati se srednjimi in višjimi šolami v državi in v okviru EU ter tudi s tem zagotavljati konkurenčnost v regijskem, državnem in širšem okolju. Tudi na ta način črpati evropska sredstva (Erasmus, projekt Integriteta in Erasmus Plus, MUNERA 3).

2.1.3. Letni cilji Ekonomske šole Murska Sobota zastavljeni v finančnem načrtu 2019

Letni cilji zavoda so bili opredeljeni v Letnem delovnem načrtu Srednje šole in gimnazije, v Letnem delovnem načrtu Višje strokovne šole za šolsko oz. študijsko leto 2018/2019 in 2019/2020, v posamičnih sklepih direktorja zavoda in ravnatelja Srednje šole in gimnazije in v finančnem načrtu zavoda za leto 2019.

Letni delovni načrti šol so pripravljani in sprejeti za posamezno šolsko oz. študijsko leto, zato svet zavoda obravnava in sprejema analizo realizacije za posamezno šolsko oz. študijsko leto do 15.10. za preteklo šolsko oz. študijsko leto. Tako bo za šolsko oz. študijsko leto 2019/2020 analizo sprejemal šele oktobra 2020. Pri pregledu izvajanja letnega delovnega načrta za šolsko oz. študijsko leto 2018/2019 je svet zavoda ugotovil, da sta v celoti realizirana in v nekaterih delih celo presežena.

V letu 2019 smo opravili vse potrebne aktivnosti, da se je vzgojno izobraževalno delo izvajalo v skladu z letnimi načrti in so bili zagotovljeni optimalni pogoji za uresničevanje poslanstva zavoda.

V letu 2019 je bilo povprečno število zaposlenih delavcev na podlagi delovnih ur 54.

V šolskem letu 2019/2020 je bilo na šoli 5 oddelkov, 12 skupin oz. 283 dijakov in v šolskem letu 2018/2019 8 oddelkov, 8 skupin oz. 263 vpisanih dijakov.

V študijskem letu 2017/2018 je bilo na Višjo strokovno šolo vpisanih 105 rednih in 52 izrednih študentov, medtem ko je v študijskem letu 2018/2019 vpisanih 98 rednih in 59 izrednih študentov.

2.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevanje fizične, finančne in opisne

kazalce določene v obrazložitvi finančnega načrta za leto 2019

V preglednici 3 so prikazani podatki o načrtovanih prihodkih in odhodkih ter realizirani prihodki in odhodki v letu 2019.

Preglednica 3: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2019 s finančnim načrtom za leto 2019

Prihodki/Odhodki	Dejansko 2019	Finančni načrt 2019	Indeks
SKUPAJ PRIHODKI ZA JAVNO SLUŽBO IN TRŽNO DEJAVNOST	<u>2.218.876</u>	<u>2.133.511</u>	<u>104</u>
Prihodki za izvajanje javne službe:	2.101.080	2.122.511	99
-prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.794.590	1.770.637	101
-drugi prihodki za izvajanje javne službe	306.490	351.874	87
Prihodki od tržne dejavnosti	9.747	11.000	89
SKUPAJ ODHODKI	<u>2.215.152</u>	<u>2.183.168</u>	<u>101</u>

Skupni prihodki so se v primerjavi s finančnim planom povečali za 4,00 %. Del prihodkov ustvarjenih v letu 2019 smo prenesli v leto 2020, namensko za stroške, ki bodo nastali šele v letu 2020. Gre za prihodke iz naslova projektov, šolskega donatorskega sklada in učbeniškega sklada. Finančno poslovanje v letu 2019 je potekalo v skladu s cilji, saj smo uresničili zastavljene cilje, pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami.

2.1.5. Nastanek morebitnih in nepričakovanih posledic

V letu 2019 v zvezi z izvajanjem programov ni bilo bistvenih nepričakovanih posledic.

2.1.6. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo

$$\text{Gospodarnost} = \frac{2.218.876}{2.215.152} = 1,00$$

Kazalnik gospodarnosti je kazalnik uspešnosti, ki kaže na intenzivnost odmikanja prihodkov od odhodkov. Zavod je poslovno uspešnejši, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem da hkrati izkazuje čisti dobiček. Kazalnik gospodarnosti je 1,00.

Prihodki, ki jih je zavod prejel od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so bili v skladu s standardi, normativi in merili pristojnega Ministrstva, v skladu s soglasjem k sistematizaciji delovnih mest, v skladu s posebnimi sklepi Ministrstva na osnovi pogodb. Ta sredstva so namenska sredstva in so bila porabljenjena za namene, za katere so dobljena.

Prihodki, ki jih je zavod ustvaril s prodajo proizvodov in storitev so bili v skladu s predpisi in akti zavoda o oblikovanju cen storitev.

Iz vseh zgoraj navedenih podatkov ter podrobnejših analiz prihodkov in odhodkov v letu 2019, ki bodo sledila v nadaljevanju finančnega poročila, menimo, da je poslovanje zavoda na vseh področjih racionalno in gospodarno.

2.1.7. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Rezultati popisa sredstev in njihovih virov ter uskladitev s knjigovodskimi stanji, so razvidni iz bilance stanja in obrazložitve bilance stanja.

Elaborat o popisu je obravnaval direktor zavoda ob navzočnosti predsednikov popisnih komisij in s sklepom odločil, da ni bilo inventurnih primanjkljajev ali presežkov in da se izločijo sredstva, ki niso več uporabna. Na podlagi sklepa direktorja je računovodkinja uskladila knjigovodsko stanje sredstev in njihovih virov z dejanskim stanjem na dan, ki je bil določen za popis, to je 31. 12. 2019.

Zakon o javnih financah (ZJF, UL RS 11/11-UPB4, 110/11 in 46/13) ter Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. list RS št. 72/02), zavezuje neposredne in posredne uporabnike državnega in občinskih proračunov, da organizirajo in vzpostavijo ustrezne sisteme finančnega poslovanja, notranjih kontrol in notranjega revidiranja.

V skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poslovnega poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna mora poslovno poročilo vsebovati tudi oceno delovanja notranjega finančnega nadzora.

Zato je bilo v skladu s strategijo razvoja Notranjega nadzora javnih financ za obdobje 2005-2008, ki jo je sprejela vlada RS junija 2005 izdelana metodologija za pripravo izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ. Uporaba metodologije je od leta 2006 obvezna.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- s preverjanjem prejetih računov,
- pri mesečni najavi količnikov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahteve posredujemo ministrstvu),
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil,
- s preverjanjem računov ob odobritvi izplačila,
- s preverjanjem obračuna storitev in izdanih računov, ki jih je izstavil zavod,
- s kontrolo vplačil gotovine v blagajno in izplačil gotovine iz blagajne,
- s podpisovanjem računov s strani delavcev, ki so prevzeli blago,
- s podpisovanjem računov za opravljene storitve s strani delavcev v delokrog katerih spada storitev,
- s predlaganjem izplačil po podjemnih in drugih pogodbah,
- s kontrolo obračuna nalogov za službeno potovanje pred odobritvijo izplačila,
- s kontrolo predlaganih izplačil in nadomeščanj odsotnih učiteljev.

Že od leta 2007 imamo vzpostavljen tudi sistem notranjega revidiranja.

Ekonomška šola Murska Sobota pri svojem poslovanju zagotavlja gospodarno, učinkovito in uspešno poslovanje ter ustrezno delovanje notranjih kontrol.

2.1.8. Ocena učinkov zavoda za druga področja (gospodarstvo, regionalni razvoj, sociala)

Ekonomška šola Murska Sobota izobražuje kadre za potrebe gospodarstva, lokalne samouprave, državne uprave, javnih zavodov, itd. Izobražuje kadre, ki so široko zaposljivi in s tem lahko uspešnejši iskalci zaposlitve. Smo specializirana poslovna šola za izobraževanje na področju srednjega in višjega šolstva, s čimer še bolj prispevamo k dvigu izobrazbene ravni prebivalstva v regiji, k zmanjšanju stroškov šolanja, k zmanjšanju »bega možganov« iz regije ter s tem posledično k razvoju regije in družbe.

2.1.9. Ocena uspeha pri doseganju ustvarjenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji in poročila za leto 2019

Finančni kazalci, ki so razvidni iz tabel in obrazložitev kažejo, da je v letu 2019 zavod ustvaril presežek prihodkov nad odhodki. Podrobnejša analiza ter predstavitev bo prikazana v finančnem delu letnega poročila zavoda za leto 2019.

2.1.10. Analiza kadrovske politike

V zavodu so bila v letu 2019 vsa delovna mesta zasedena v skladu s standardi in normativi ministrstva in v skladu z aktom o sistematizaciji zavoda. Večina zaposlenih je bila v rednem delovnem razmerju.

V šolskem/študijskem letu 2018/2019 in 2019/2020 imamo pogodbeno zaposlene delavce za potrebe izvajanja izobraževanja na Višji strokovni šoli. V šolskem/študijskem letu 2019/2020 so na srednji šoli dopolnjevali delovno obveznost 3 javni uslužbenci drugih zavodov in na višji strokovni šoli 3 javni uslužbenci drugih zavodov. V šolskem/študijskem letu 2019/2020 je dopolnjevalo delovno obveznost na drugih srednjih šolah 11 javnih uslužbencev našega zavoda.

3. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj cilji niso bili doseženi

V letu 2019 so bili cilji zavoda v celoti doseženi, saj je zavod ustvaril presežek prihodkov nad odhodki.

V letu 2020 bo potrebno še nadalje racionalizirati poslovanje in zaprositi ministrstvo za dodatna sredstva, saj s sredstvi na podlogi nove pogodbe o financiranju za šolsko leto 2019/2020 ne bomo uspeli pokriti niti stroškov dela.

4. Poročilo o realizaciji programa dela za leto 2019

EKONOMSKA ŠOLA MURSKA SOBOTA si prizadeva postati SREDIŠČE ODLIČNOSTI.

Ekonomska šola Murska Sobota si prizadeva za doseganje odličnosti z razvijanjem znanja med dijaki (študenti), med učitelji in celotnim osebjem na šoli.

Za odličnost si prizadevamo na vseh 3 nivojih:

- dijaki (študenti) – razvijajo kompetence in praktično uporabna znanja,
- učitelji, predavatelji – s kakovostnim poukom in predavanji v inovativnih učnih okoljih posredujejo uporabna znanja,
- strokovno osebje skupaj z vsemi zaposlenimi – ustvarjajo stimulatивно izobraževalno okolje.

Izobražujemo kadre, ki bodo čim boljše služili razvoju družbe. V svojem delovanju se povezujemo z akterji lokalne skupnosti, državnimi inštitucijami in tudi iščemo mednarodne povezave in partnerje.

Pri uresničevanju zastavljene vizije in poslanstva se bomo v določenih izhodiščih, ki se nanašajo na izobraževanje, navezovali na izobraževalno politiko na nivoju države:

- RESOLUCIJA O NACIONALNIH RAZVOJNIH PROJEKTIH ZA OBDOBJE 2007-2023
- Program reform za izvajanje Lizbonske strategije v Sloveniji
- Bolonjska strategija
- Usmeritve ekonomskih in socialnih reform za povečanje gospodarske rasti in zaposlenosti - obrazložitev
- Strategija razvoja Republike Slovenije
- Okvir gospodarskih in socialnih reform za povečanje blaginje v Sloveniji

Operativna izhodišča za oblikovanje dolgoročnega razvojnega programa šole temeljijo na Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol.

Ekonomska šola Murska Sobota mora postati integralen del izobraževalne politike v državi. Zato se povezujemo in sodelujemo z lokalno skupnostjo, občino, Pomursko gospodarsko zbornico, obrtnimi zbornicami v regiji, Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje, podjetji, šolami ter institucijami na državni ravni – CPI, ministrstvom, Skupnostjo višjih strokovnih šol Slovenije, Andragoškim centrom RS, idr.

V svojem delovanju zavod sledi začrtani viziji. Gradimo na medsebojnem zaupanju, odgovornosti, spoštovanju, komunikativnosti, inovativnosti, etičnosti in odprtosti. Spodbujamo ustvarjalnost, kritičnost, samostojnost, iniciativnost in solidarnost. Še posebej skrbno negujemo občutek pripadnosti, kar dosegamo s strokovnim izvajanjem predpisanih programov, z zagotavljanjem kakovostne izobrazbe in razvijanjem lastnih, za šolo prepoznavnih dejavnosti, ob katerih lahko vsak posameznik v polni meri razvije svoj osebnostni in poklicni potencial. Ob tem pa želimo intenzivneje slediti potrebam gospodarstva in družbe ter izobraževati za družbeno in gospodarsko upravičene, iskane in deficitarne izobraževalne programe.

V skladu z razvojnimi prioritetami **Srednje šole in gimnazije** se zavzemamo za:

- strokovno izvajanje programov srednjega strokovnega, poklicno-tehniškega in srednjega poklicnega izobraževanja ter strokovne gimnazije,
- uvajanje sodobnih učnih strategij - didaktičnih novosti v pouk,
- pouk po načelih formativnega spremljanja in razvoj vključujoče šole,
- ustvarjanje inovativnih učnih okolij,
- izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za timsko delo, medpredmetno povezovanje in avtentični pouk,
- spodbujanje in krepitev kritičnega prijateljevanja učiteljev,
- skrb za stalno profesionalno usposabljanja strokovnih delavcev - razvoj človeških virov in vseživljenjsko učenje,
- dvig digitalne pismenosti zaposlenih,
- poudarek na povezovanju teoretičnega in praktičnega izobraževanja,
- promocija vzgojno - izobraževalnih programov in poklicev, ki jih izvaja šola,
- spodbujanje raziskovalne dejavnosti učiteljev in dijakov,
- spodbujanje dijakov za sodelovanje na različnih tekmovanjih,
- šolski razvojni projekti,
- vključevanje v različne nacionalne in mednarodne projekte,
- vključevanje v projekte Eko šole in Zdrave šole,
- skrb za urejeno in prijazno šolo – sodelovanje v projektu TZS »Moja dežela lepa in gostoljubna«,
- izvajanje programa za delo z nadarjenimi dijaki,
- delo z dijaki z odločbo o usmeritvi,
- razvojno načrtovanje,
- spodbujanje učiteljev in dijakov za sodelovanje v šolskih razvojnih projektih,
- učenje učenja – usmerjeno v dijake,
- dvig bralne pismenosti pri dijakih,
- spodbujanje kritičnega mišljenja pri dijakih,
- spodbujanje prostovoljstva pri dijakih in zaposlenih,
- vključenost šole v kulturna dogajanja v regiji,
- stalna skrb za prepoznavnost šole v javnosti,
- skrb za kakovost vzgojno-izobraževalnega dela in samoevalvacija,
- trajnostni razvoj,
- razvijanje ključnih kompetenc,
- inovativnost in ustvarjalnost.

V letu 2019 smo posebno skrb posvečali:

- ✓ »Razvoju in udeležanju inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc« s projektoma:
 - **Bralna pismenost in razvoj slovenščine (OBJEM),**
 - **Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov (NA-MA POTI),**
- ✓ **formativnemu spremljanju** v podporo vsakemu dijaku in razvoju vključujoče šole - razvojna naloga,
- ✓ **krepitevi kompetence podjetnosti** in spodbujanju prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah - projekt ESS **PODVIG**
- ✓ izvajanju programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene-MUNERA3

-
- ✓ razvoju sistema dela z nadarjenimi dijaki (vključevanje v projekt **RAST**),
 - ✓ nadaljevanju samoevalvacije dela šole, kjer zasledujemo dva razvojna cilja:
 - **povezovanje teoretičnega in praktičnega izobraževanja,**
 - **razvijanje delovnih in učnih navad dijakov,**
 - ✓ pripravi delavnic za osnovnošolce,
 - ✓ promocijskim dejavnostim šole.

V vseh naših izobraževalnih programih se dijaki učijo dva tuja jezika, angleščino in nemščino. V kolikor je interes dijakov, pa šola fakultativno organizira tudi 40-urna tečaja francoščine ali španščine ter 70-urni tečaj madžarščine v sodelovanju z DSŠ Lendava. Velik poudarek dajemo strokovnim ekskurzijam v tujini, ki se izvajajo v skladu z izobraževalnimi programi: Toscana, Salzburg, München, Dunaj, Budimpešta, Bratislava, Berlin, Dresden... V sodelovanju z evropskimi poslanci in njihovimi asistenti ali s Socialno akademijo obiščemo Evropski parlament v Strasbourgu in Bruslju, ob tem pa obiščemo še druge prestolnice evropskih držav.

Vključeni smo v Konzorcij srednjih ekonomskih šol. V okviru projekta mobilnosti Erasmus+ sodelujemo v projektu, ki dijakom v srednjem strokovnem, poklicno-tehniškem izobraževanju ter ekonomski gimnaziji omogoča opravljanje praktičnega izobraževanja in usposabljanja v tujini, hkrati pa pokriva tudi področji jezikovnega izpopolnjevanja ter kulturno-zgodovinskega spoznavanja dežele gostiteljice.

Cilj naše šole je, da preko vključevanja v evropske projekte, omogočimo dijakom in zaposlenim navezovanje stikov z dijaki in zaposlenimi iz drugih držav, izmenjavo izkušenj in dobrih praks z drugimi, pridobivanje novih znanj o drugih narodih znotraj Evropske unije, spoznavanje njihove kulture in tradicije.

Za lažje pridobivanje partnerjev smo se odločili za sodelovanje v Konzorciju srednjih ekonomskih šol, preko katerega imamo tudi možnost izbirati partnerje v različnih državah znotraj Evropske unije, hkrati pa smo tudi bolj konkurenčni na razpisih projektov. Iščemo partnerje, ki izvajajo programe in dejavnosti, ki lahko pomenijo nadgradnjo teoretičnih in praktičnih znanj, ki jih dijaki pridobijo v času izobraževanja na šoli in pri praktičnem izobraževanju pri delodajalcih v Sloveniji.

Naš cilj je v te projekte vključiti čim večje število dijakov, da bi na ta način izboljšali poznavanje tujih jezikov, se naučili novih tujih jezikov, prav tako pa nadgradili in izboljšali strokovno teoretična in praktična znanja, pridobljena v času izobraževanja.

V okviru praktičnega usposabljanja pridobijo dijaki praktične izkušnje v tujih podjetjih. Pridobljena znanja prenesejo v domača podjetja. Tako bodo lahko prispevali k hitrejšemu razvoju regije. Nekaterim pa bodo nova znanja, inovativnost in podjetnost omogočili razvoj poslovnih idej v okviru lastnih podjetij.

Tako dijaki kot zaposleni bodo v okviru evropskih projektov imeli priložnosti:

- pridobiti nova praktična znanja,
- izboljšati komunikacijo v tujih jezikih,
- navezati stike z dijaki, učitelji drugih šol in delodajalci v Sloveniji in tujini,
- spoznavati druge narode znotraj EU, njihovo kulturo in tradicijo,
- predstavljati našo regijo in Slovenijo v tujini,
- širiti krog potencialnih partnerjev za praktično usposabljanje v tujini,

pridobiti certifikate, potrdila, reference o dodatnih pridobljenih znanjih in si s tem povečati možnosti zaposlitve v domačem okolju in tujini.

V šol. l. 2019/20 Ekonomska šola Murska Sobota, Srednja šola in gimnazija izvaja naslednje izobraževalne programe:

- strokovna gimnazija:
EKONOMSKA GIMNAZIJA
- srednje strokovno izobraževanje:
LOGISTIČNI TEHNIK
EKONOMSKI TEHNIK
- poklicno-tehniško izobraževanje:
EKONOMSKI TEHNIK
- srednje poklicno izobraževanje:
TRGOVEC

Vsi programi (ssi, pti, spi) so prenovljeni, kreditno ovrednoteni in modularno zasnovani, 20% programa predstavlja odprti kurikulum, ki ga šola oblikuje v sodelovanju s socialnimi partnerji v okolju.

V program strokovne gimnazije smo pred leti uvedli posodobljene učne načrte, več poudarka naj bi bilo na medpredmetnem povezovanju in timskem poučevanju, bralnem razumevanju ter digitalni kompetenci. V pripravi je nova posodobitev programa z uvajanjem fleksibilnosti predmetov in interdisciplinarnih sklopov. Stremimo k ustvarjanju inovativnih in varnih učnih okolij. Dijaki se udeležujejo tudi 3- tedenskega usposabljanja v tujini v okviru projekta mobilnosti Erasmus+. Dijaki gimnazije so vključeni v projekt OBJEM (dvig bralne pismenosti) ter projekt PODVIG (krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah), dijaki srednjega strokovnega izobraževanja pa v projekt NA-MA (dvig naravoslovno-matematične pismenosti). Aktivno sodelujemo tudi v razvojni nalogi formativnega spremljanja v podporo vsakemu dijaku in razvoju vključujoče šole.

Podatki o številu vpisanih dijakov

V šol. l. 2019/20 imamo na šoli vpisanih **285** (264)¹ dijakov v **8** (7) samostojnih oddelkih, **2** (1) kombiniranih oddelkih (1ET in 1LT ter 4ET in 4LT) ter **5** (8) skupinah. Število dijakov se je povečalo za **21** (17) glede na prejšnje šol. leto. Zmanjšal se je vpis v 1. letnik programov ekonomski in logistični tehnik, povečal pa v programu trgovec. V ekonomski gimnaziji je število vpisanih dijakov enako kot prejšnje šolsko leto.

V programu **ekonomske gimnazije** imamo **67** (57) dijakov v 3 (2) oddelkih in 1 (2) skupini. Dijakov je za 10 več kot v šol. l. 2018/19.

V programu **ekonomski tehnik** (SSI) se je število dijakov glede na predhodno šolsko leto povečalo za **2** (11), v **2** (3) oddelkih in **2** (1) kombiniranih oddelkih imamo vpisanih **96** (94) dijakov. V prvi letnik smo vpisali **24** (28) dijakov.

¹ V oklepajih () so zaradi primerjave vpisa dijakov še podatki za šol. leto 2018/19

V programu ekonomski tehnik (PTI) se je število dijakov glede na prejšnje leto povečalo za 5 (1). Dijaki se izobražujejo v 2 skupinah, skupaj jih je 16 (11).

Pouk kombiniramo v povezovanju s tretjim in četrtim letnikom SSI ekonomski tehnik in kombiniranju strokovnih modulov med letnikoma izobraževanja.

V programu logistični tehnik se je število dijakov glede na prejšnje šolsko leto **zmanjšalo** za 6 (9). Dijaki se izobražujejo v 1 oddelku, 1 skupinah ter 2 kombiniranih oddelkih z ekonomskim tehnikom, skupaj jih je 48 (54). V prvi letnik je vpisanih 8 (11) dijakov.

V programu trgovec se je število dijakov povečalo za 10 (12) glede na preteklo šolsko leto. Dijaki se izobražujejo v dveh oddelkih in skupini, skupaj jih je 60 (50).

Izobraževanje odraslih je potekalo v naslednjih javno veljavnih izobraževalnih programih:

- Ekonomska gimnazija
- Maturitetni tečaj
- Poklicni tečaj - ekonomski tehnik
- Ekonomski tehnik- ssi
- Ekonomski tehnik- pti
- Logistični tehnik - ssi
- Trgovec - spi
- Administrator

Zaradi deficitarnih poklicev tehnične stroke, pomanjkanja delovnih mest na področju ekonomsko-poslovnih ter administrativnih poklicev, predvsem pa tudi zaradi demografskih trendov ter migriranja družin v tujino, se je vpis dijakov na našo šolo v preteklih letih občutno zmanjšal, rahel pozitivni trend smo zabeležili ponovno v šolskih letih 2018/19 ter 2019/20. V šol. l. 2016/17 se je število vpisanih dijakov glede na prejšnje šol. leto zmanjšalo za 52, v šol. l. 2017/18 za 3, v šol. letu 2018/19 povečalo za 17, v šol. l. 2019/20 pa za 22. Predvidoma bo večji vpis tudi v šol. letu 2020/21 **za okrog 20 dijakov**. Po podatkih MIZŠ je v generaciji devetošolcev pomurske regije za 28 manj otrok kot v preteklem šolskem letu.

V preteklih šolskih letih smo MIZŠ predlagali razmestitev novih izobraževalnih programov (tehniška gimnazija- smer biotehnologija, umetniška gimnazija- smer sodobni ples, farmacevtski tehnik, gradbeni tehnik, medijski tehnik). Za vse programe smo pripravili elaborate in si pridobili ustrezna soglasja. Žal nismo bili uspešni, čeprav smo izkazali izpolnjevanje materialnih in kadrovskih pogojev, ter pridobili potrebna soglasja lokalne skupnosti, podjetij v regiji, Pomurske gospodarske zbornice ter Kmetijsko-gozdarske zbornice. Predvsem v gradbeni panogi v regiji primanjkuje domačega kadra. Gradbena podjetja in Pomurska gospodarska zbornica so nas podpirali v prizadevanjih za pridobitev novega programa srednjega strokovnega izobraževanja gradbeni tehnik v šol. letu 2018/19, saj bi na ta način odprli pot tudi drugim 3- letnim programom gradbene stroke, ki bi se izvajali v vajeniški obliki, dijaki pa bi imeli možnost izobraževanja v domači regiji. Žal pri MIZŠ nismo dobili soglasja za razpis programa, čeprav trenutno največji gradbinec v Sloveniji prihaja iz Pomurja.

Po izbirnosti izobraževalnih programov je naša regija v depriviligiranem položaju napram drugim regijam v državi. Tako ne ponujamo vzgojno-izobraževalnih programov gradbene stroke, razen nekaterih na DSS Lendava, na katero pa se dijaki, ki ne prihajajo iz dvojezičnih

območij redko vpisujejo. Prav tako ne ponujamo nekaterih drugih programov s področja živilsko predelovalne panoge, kemije, farmacije, veterine, varovanja, medijev...

Ekonomska šola Murska Sobota Višja strokovna šola se zaveda nujnosti povezovanja z okoljem, saj realizacija nekaterih nalog ni mogoča brez sodelovanja s subjekti v ožjem in širšem okolju. Potrebno je stalno in dolgoročno sodelovanje s podjetji, predvsem pri organiziranju in izvajanju praktičnega izobraževanja. V letu 2019 smo nadaljevali sodelovanje s Pomursko gospodarsko zbornico, v katero smo tudi včlanjeni, predvsem pri verifikaciji učnih mest za praktično izobraževanje pri delodajalcih.

Sodelovali smo pri promociji poklicev s področja poslovnih ved v regiji ter promovirali šolo v pomurski in podravski regiji. Obiskovali smo vse srednje šole v Pomurju.

Višješolski program Ekonomist v tem študijskem letu za redne študente izvajajo javne višje strokovne šole v Brežicah, Celju, Slovenj Gradcu in Novem mestu. Z vsemi šolami smo tesno sodelovali. V okviru aktiva ravnateljev ekonomskih šol sodelujemo tudi z višjo strokovno šolo iz Postojne.

Nadaljevali smo z že utečenim uspešnim sodelovanjem na ravni predmetnih strokovnih aktivov programa Ekonomist. Sodelovali smo na ravni izmenjave izkušenj pri izvajanju predavanj in vaj, organizaciji praktičnega izobraževanja, kot tudi pripravi študijskih gradiv. Z drugimi višjimi šolami smo sodelovali tudi pri izmenjavi predavateljev.

Kot enota Fakultete za komercialne in poslovne vede iz Celja smo si prizadevali za dobro sodelovanje z matično šolo in ostalimi enotami te šole. Predvsem smo aktivnosti usmerili v pridobivanje kandidatov za nadaljevanje študija na tej šoli in zagotavljanje izobraževalne vertikale.

Nadaljevali smo tudi sodelovanje s tujimi višjimi šolami in fakultetami. V okviru EURASHE, evropskega združenja visokih šol, smo iskali možnosti sodelovanja tudi z visokimi šolami iz drugih evropskih držav.

Šola sodeluje z vsemi podjetji, v katerih študenti opravljajo praktično izobraževanje, ki je obvezni del študijskega programa. Sodelovanje poteka:

- preko neposrednih obiskov predavateljev praktičnega izobraževanja in ravnatelja,
- preko pogovorov z mentorji praktičnega izobraževanja,
- preko izobraževanja mentorjev,
- preko skupnih projektov,
- s sodelovanjem z mentorji diplomskih nalog študentom v podjetjih.

Šola sodeluje z vsemi zainteresiranimi podjetji v pokrajini, za katere izobražuje ali kako drugače sodeluje.

Povezavo z gospodarstvom predstavlja tudi ŠPIC (Študentski podjetniški in inovacijsko-raziskovalni center), katerega ustanovitelja sta Ekonomska šola Murska Sobota in Pomursko društvo za kakovost. ŠPIC predstavlja operacionalizacijo vizije šole in možnost vključevanja študentov v zahtevne projekte gospodarskih družb.

Pomemben subjekt sodelovanja so: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Center za poklicno izobraževanje, Skupnost VSS, Pomurska gospodarska zbornica in obrtne zbornice, MO Murska Sobota, Pomursko društvo za kakovost in drugi.

Višja šola ima sprejet Poslovnik kakovosti, s katerim so določeni tudi postopki spremljanja in zagotavljanja kakovosti. Tudi v letu 2019 smo izvedli ankete s predavatelji, študenti in drugimi partnerji. Na osnovi teh smo sprejeli ustrezne ukrepe, s katerimi izboljšujemo kakovost dela. Izvedli smo tudi notranjo evalvacijo in izdelali samoevalvacijsko poročilo VSS. Spremljamo študijske rezultate študentov in ob vsakem semestru pripravimo podrobno poročilo. Le-to je tudi osnova za ukrepanje v smislu izboljševanja študijskih rezultatov. Nadaljevali smo s tutorstvom rednim študentom in na izredne študente.

V študijskem letu 2018/2019 smo že deseto leto izvajali prenovljeni višješolski študijski program Ekonomist. V 1. letnik rednega študija je bilo prvič vpisanih 24 študentov in ponovno vpisana 2 študenta. V 2. letnik je bilo prvič vpisanih 23 študentov, ponovno vpisanih 10 študentov. Skupaj je bilo v drugi letnik vpisanih 33 študentov. V študijskem letu 2018/2019 je diplomiralo 17 rednih študentov programa Ekonomist. V 1. letnik je bilo prvič vpisanih 29 študentov. Ponovno je bila v 1. letnik vpisana 1 študentka. V 2. letnik je bilo prvič vpisanih 8 študentov. Ponovno v 2. letnik ni bil vpisan noben študent. V študijskem letu 2018/2019 je diplomiralo 7 izrednih študentov.

V programu Informatika je bilo v 1. letnik rednega študija vpisanih 15 študentov. V 2. letnik je bilo prvič vpisanih 18 študentov in ponovno vpisanih 21 študentov. Skupaj je bilo vpisanih v 2. letnik rednega študija v programu Informatika 29 študentov. V študijskem letu 2018/2019 je v programu Informatika diplomiralo 12 rednih študentov. V 1. letnik je bilo vpisanih 7 izrednih študentov. V 2. letnik je bilo prvič vpisanih 9 študentov in ponovno je bilo vpisanih 9 študentov. Skupaj je bilo vpisanih v 2. letnik izrednega študija v programu Informatika 10 študentov. V študijskem letu 2018/2019 je diplomiral 1 izredni študent v programu Informatika.

V študijskem letu 2018/2019 smo izvajali praktično izobraževanje v 1. in 2. letniku programa Ekonomist v obsegu 400 ur za vsak letnik rednega študija in v programu Informatika za študente prvega letnika v obsegu 400 ur. Študentje so opravljali praktično izobraževanje v rokih, določenih s študijskim koledarjem za študijsko leto 2018/2019 in z letnim delovnim načrtom. Študenti so opravljali praktično izobraževanje v več kot 50 podjetjih in zavodih.

Za študente, ki zaključujejo študij je bil v marcu 2019 izveden seminar na temo »Kako pripraviti dispozicijo za diplomsko nalogo - kako napisati dobro diplomsko nalogo z zagovorom«. Seminar je izvedla predavateljica Ivana Domjan.

Za študente smo izvajali športne aktivnosti v popoldanskem času, v obeh semestrih. Športne aktivnosti smo izvajali izven rednega programa študija, kot nadstandardno storitev šole. Udeležba je bila prostovoljna.

V študijskem letu 2018/2019 je v ŠPIC – u sodelovalo okrog 20 študentov Ekonomske šole Murska Sobota, Višja strokovna šola. V okviru ŠPIC – a smo izdali dve številki šolskega časopisa EKS (Ekonomska kratka sporočila).

Študenti (člani ŠPIC-a) so izdelali tri raziskovalne naloge.

V mesecu maju 2019 smo organizirali 11. mednarodni raziskovalni tabor ŠPIC katerega so se udeležili študenti štirih višjih strokovnih šol (razen Murske Sobote še iz Ljubljane, Ptuja in Slovenj Gradca) in študenti Ekonomske fakultete iz Zagreba, Fakultete za turizem Ohrid, in Fakultete za carino iz Moskve, Udeleženci so bili iz 4 držav. Skupaj je bilo nekaj manj kot 30 študentov in mentorjev. Tabor je bil tri dni. Rezultat tabora je druženje, mreženje in raziskovalno delo na različnih področjih, kar pa smo zapisali tudi v Zborniku tabora.

Študenti so se v okviru ŠPIC – a v praksi učili dela na področju komerciale in pisanja različnih prispevkov in raziskav.

Za promocijo ŠPIC – a smo na tabor vabili novinarje. O delu Špica je bilo v medijih nekaj objav. Predvsem o mednarodnem raziskovalnem taboru so poročali različni mediji.

Na Višji strokovni šoli smo izvedli tudi več kot 30 izobraževanj na terenu ter strokovnih ekskurzij doma in v tujino, ki omogočajo študentom spoznavanje in vključevanje v realno gospodarsko okolje in mednarodno okolje. Poročila so zajeta v Poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta.

V okviru mednarodne dejavnosti smo izvedli več aktivnosti. Aprila 2019 sta sistemski operater Dejan Petje in poslovni sekretar Štefan Sočič opravila mobilnost v okviru programa Erasmus+ na Hrvaškem.

Maja 2019 je predavateljica Natalija Klemenčič opravila mobilnost v okviru programa Erasmus+ na Hrvaškem.

Maja 2019 smo na šoli gostili predavatelja Vicente Navas Mesa z univerze Turiba University iz Latvije, ki je predaval študentom v programu Informatika.

Septembra 2018 smo začeli sodelovati v novem EU projektu »Cultural knowledge and language competences as a means to develop the 21st century skills«. Gre za dvoletni projekt, v katerem se pripravlja gradivo o kulturni dediščini projektnih partnerjev, ki bo dostopno na e-platforni. Gradivo bo pripravljeno v 10 evropskih jezikih in je namenjeno predvsem izobraževanju odraslih. Vsekakor pa se lahko uporablja za delo s študenti in za individualno delo. Projekt se bo zaključil avgusta 2020. V projektu sodeluje šest partnerjev: Turisticka i ugostiteljska škola iz Dubrovnika, Hrvaška (vodja celotnega projekta), Biznesa augstskola Turiba, Latvija; UNIVERSITATATEA SAPIENTIA DIN CLUJ NAPOCA, Romunija, Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Čáslav, Češka; Fundacja Pro Scientia Publica, Poljska in Ekonomška šola Murska Sobota, VSS.

Študenti naše šole in profesor dr. Branko Škafar so uspešno zaključili projekt **Young EU voices** v sodelovanju s televizijo AS iz Murske Sobote. Posneli so sklop dveh oddaj. V 1. oddaji, ki je nastala v okviru projekta Young EU voices so raziskovali področje ravnanja z odpadki. Študentke so skozi oddajo spoznale, da so odpadki del našega vsakdana in nas obkrožajo na vsakem koraku. V zavedanju, da nam bo kmalu zmanjkalo prostora za življenje, če ne bomo začeli zmanjševati njihovih količin, so iskale rešitve in se odpravile na teren. Obiskale so [Ministrstvo za okolje in prostor](#), društvo [Ekologi brez meja](#), [Rifuzl](#), Center prenove in ponovne uporabe [Mensana, medgeneracijsko središče](#), Regijski center za ravnanje z odpadki Puconci, podjetje Saubermacher in Komunalna Murska Sobota d.o.o. ter [European Parliament Strasbourg](#), kjer so se problematiki kopičenja odpadkov pogovarjale z evropskim poslancem dr. [Igor Šoltes](#). V naravnem okolju pokrajine ob Muri so se obravnavane problematike dotaknile tudi v pogovoru s predsednikom Državnega zbora [Dejan Židan](#) in s [Tomaž Cör](#) iz vokalne zasedbe [Perpetuum Jazzile](#). V drugi oddaji, ki je nastala v okviru projekta Young EU voices so raziskovali področje recikliranja odpadkov in pri tem naleteli na zanimiv primer dobre prakse v lokalnem okolju. V raziskovanju tematike so študentke obiskale [Ministrstvo za okolje in prostor](#), podjetje Saubermacher in Komunalna Murska Sobota d.o.o. ter socialno podjetje Bolje d.o.o., ki nam je predstavilo projekt [Oilright](#). Dvajsetminutne oddaje so se predvajale na lokalnih slovenskih televizijah v času priprav na evropske volitve v mesecu maju in so namenjene ekološkemu osveščanju ljudi.

V marcu smo podelili diplome 55 diplomantom višješolskega študija v programih ekonomist in informatika.

Izvedli smo evalvacijo programov s študenti v vseh programih. Uporabili smo enotne vprašalnike izdelane v projektu Impletum, s katerimi so študenti ocenjevali vsebino predmetov, študijsko gradivo, predavateljevo posredovanje vsebin, sodelovanje predavateljev s študenti in drugo. Z rezultati smo zadovoljni, saj je bila povprečna splošna ocena predavateljev na 5-stopenjski lestvici 4,64 (lani 4,53; predlani 4,46). Ocena študentov o izpolnitvi pričakovanj študija na VSS je prav tako na 5-stopenjski lestvici visoka 4,66.

Vsi organi zavoda in šol so svoje naloge opravili v skladu z zakonodajo in predpisi.

5. Zaključek

Na osnovi letnega poročila 2019, doseženega presežka prihodkov nad odhodki v višini 3.069,20 EUR, ki ga bomo porabili za kritje presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2018 ugotavljam:

1. da so cilji letnega programa 2019 doseženi,

-
2. da bomo presežek prihodkov nad odhodki leta 2019 v višini 3.069,20 EUR namenili pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2018.

Direktor:

Murska Sobota: 12. 2. 2020

doc. dr. Beno Klemenčič

3.FINANČNO POROČILO

ZA LETO 2019

Obsega:

- **BILANCO STANJA**
- **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV**
- **POJASNILA K IZKAZOM**

3.1 Bilanca stanja na dan 31.12.2019 izkazuje:

Preglednica 1: Bilanca stanja na dan 31.12.2019

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2019

I. SREDSTVA		
A)	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	7.775.330
	1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne časovne razmejitve	0
	2. Nepremičnine	7.738.085
	3. Oprema	35.041
	4. Dolgoročne terjatve	2.204
B)	Krakovna sredstva in aktivne časovne razmejitve	364.745
	1. Dobroimetje pri bankah	153.642
	2. Kratkoročne terjatve do kupcev	56.735
	3. Tolarska sredstva v blagajni	0
	4. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	153.078
	5. Kratk. terjatev do državnih inštitucij	1.029
	6. Terjatve za DDV	24
	7. Druge kratkoročne terjatve	226
	8. AČR	11
AKTIVA SKUPAJ:		8.140.075
II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
C)	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	281.523
	1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	123.803
	2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	31.982
	3. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	23.774
	4. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kont.načrta	18.355
	5. Pasivne časovne razmejitve	83.609
D)	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	7.858.552
	1. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0
	2. Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	7.886.337
	3. Presežek odhodkov nad prihodki	27.786
PASIVA SKUPAJ:		8.140.075

3.1.1. Pojasnila k bilanci stanja

SREDSTVA

Celotna vrednost aktive v bilanci stanja na dan 31.12.2019 je 8.140.075 EUR in se je v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2018 zmanjšala za 369.216 EUR oz. za 4,34 %. Glavni razlog za zmanjšanje je zmanjšanje sedanje vrednosti osnovnih sredstev.

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

- Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev se je v letu 2019 zmanjšala za 0,00 EUR, izločena je bila v vrednosti 0,00 EUR, narejen je bil tudi popravek nabavne vrednosti v vrednosti v višini 0,00 EUR, popravek vrednosti teh sredstev je 39.7325,80 EUR, popravek se je zaradi izločitev zmanjšal za 0,00 EUR sedanja vrednost je 0,00 EUR.
- Nabavna vrednost nepremičnin v letu 2019 znaša 11.050.981,94 EUR, popravek vrednosti je 3.312.897,17 EUR in sedanja vrednost je 7.738.084,77 EUR.
- Nabavna vrednost opreme se je v letu 2019 povečala za 22.766,91 EUR zmanjšala se je za izločitev v višini 12.918,88 EUR in znaša 2.271.250,41 EUR. Odpisana vrednost opreme znaša 2.236.209,23 EUR in sedanja vrednost je 35.041,18 EUR.
- Dolgoročne terjatve iz poslovanja znašajo 2.204,00 EUR. Nanašajo se projekt Erasmus.

B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

- Stanje denarnih sredstev na računu je 153.642,11 EUR.
- Stanje sredstev v blagajni je 0,00 EUR.
- Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev je 56.735,19 EUR. Obseg terjatev se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 zmanjšal za 9,59 %. V letu 2019 smo poleg opominov izvedli okrog 30 izvršb preko sodišča. Upamo, da bo večina starejših terjatev uspešno izterjana. V dveh letih nam je uspelo zmanjšati stanje odprtih terjatev za 17,60 % Višina kratkoročnih terjatev je v mejah, ki ne ogrožajo poslovanja. Glavnina terjatev iz leta 2019 bo v začetku leta 2020 poravnana. Oblikovali smo popravek terjatev v višini 1.905,75 EUR za srednjo šolo in 9.800,00 EUR za višjo strokovno šolo. Gre za terjatve, ki izhajajo iz izobraževanja odraslih na SŠ, za malice in šolnine na VSS. Terjatve so dvomljive in v postopkih sodne izterjave.
- Stanje na kontih kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je 153.077,95 EUR in predstavlja sredstva za izplačilo plač za mesec december 2019, nakazano v januarju 2019.
Razliko predstavljajo:
 - ✓ kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna za plače v višini 18.465,25 EUR, terjatve za projekte do Zavoda RS za šolstvo v višini 460,76

EUR terjatve za tekmovanje dijakov v odbojki višini 118,00 EUR, terjatve za najemnine v višini 2.302,94 EUR .

- ✓ kratkoročne terjatve do ZZZS za refundacijo boleznin nad 30 dni in refundacijo za odsotnost z dela zaradi nege in spremstva v višini 1.859,55 EUR,
- Kratkoročne terjatve do državnih institucij znašajo 1.028,98 EUR in predstavljajo terjatve za DDPO v višini 89,82 EUR ter terjatve za plačilo stavbnega zemljišča v višini 939,16 EUR.
- Druge kratkoročne terjatve znašajo 23,95 EUR in predstavljajo kratkoročne terjatve za prehodni DDV.
- Ostale kratkoročne terjatve do zaposlenih znašajo 225,18 EUR in predstavljajo terjatve za naročnino Mobitel.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Celotna vrednost obveznosti do virov sredstev v bilanci stanja na dan 31.12.2019 je 8.140.075 EUR in se je v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2018 zmanjšala za 369.216 EUR. Glavni razlog za zmanjšanje je pokrivanje stroškov amortizacije v breme sredstev prejetih v upravljanje.

C) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo neto plače in z njimi povezane davke in prispevke za mesec december 2019 v znesku 123.802,83 EUR.
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 31.981,55 EUR in bodo v valutnem roku poravnane.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 23.773,95 EUR in predstavljajo obveznosti za prispevke in davke za izplačila za mesec december ter obveznosti za DDV na izdanih računih.
- Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna znašajo 18.355,76 EUR in predstavljajo obveznost za plače za mesec december za naše zaposlene, ki dopolnjuje obvezo na drugih šolah in obveznost do posrednih proračunskih uporabnikov za opravljene storitve.
- Pasivne časovne razmejitve so sestavljene iz kratkoročno odloženih prihodkov v znesku **83.609,14 EUR**, kar je podrobneje razvidno iz preglednice 2.

Preglednica 2: Kratkoročno odloženi prihodki za leto 2019

SREDNJA ŠOLA		68.343,29
1.	Šolski sklad	6.072,99
2.	Učbeniški sklad	26.025,87
3.	Botrstvo dijakinji	516,24
4.	Projekt PODVIG	2.240,96
5.	Vračilo po sodni odločbi Plemenitaš B.N.	33.487,23
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA		15.265,85
1.	Projekt Erasmus	4.960,65
2.	PUD štipendije	775,20
3.	Prih. Šolnine v letu 2019, stroški 2020	6.000,00
4.	Mobilnost študentov	3.530,00
SKUPAJ KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI		83.609,14

V zavodu smo se odločili za oblikovanje pasivnih časovnih razmejitev in sicer:

- Za srednjo šolo in gimnazijo smo oblikovali skupaj 68.343,29 EUR pasivnih časovnih razmejitev. Oblikovali smo jih iz prihodkov ustvarjenih v letu 2019 in jih bomo porabili za stroške, ki bodo nastali v letu 2020. Na kontu učbeniški sklad se zbirajo sredstva za nabavo novih učbenikov. Ta sredstva se porabljajo šele ko nastanejo stroški. Na kontu ŠDS se zbirajo sredstva za nadstandard za dijakov. Sredstva se prav tako porabljajo šele takrat, ko nastanejo stroški. Sredstva od projektov bodo porabljena v letu 2020, ko bodo nastali stroški s omenjenima projektoma.
- Za višjo strokovno šolo smo oblikovali skupaj 15.265,85 EUR pasivnih časovnih razmejitev. Pasivne časovne razmejitve se nanašajo na projekt Erasmus, stroški bodo nastali šele v letu 2020 in PUD štipendije, projekt mobilnost študentov in prihodki od šolnin, stroški bodo prav tako nastali v letu 2020.

Zavod je leto 2019 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 3.069,20 EUR. Presežek prihodka nad odhodki v višini 3.069,20 EUR bomo namenili pokrivanju izgube iz leta 2018.

D) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

- Stanje na kontu 980 – Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva je 7.858.551,53 EUR.
- Stanje na kontu 986– Presežek odhodkov nad prihodki je 27.785,78 EUR.

3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

Preglednica 3: Izkaz prihodkov in odhodkov

Zap.št.	Opis	Doseženo 2018	Plan 2019	Doseženo 2019	Indeks 5./4	Indeks 5./3
1	2	3	4	5	6	7
1.	PRIHODKI					
2.	Prihodki MIZŠ srednja šola	1.156.533,97	1.213.287,00	1.243.511,85	102	108
3.	Prihodki MIZŠ višja šola	417.451,26	557.350,00	551.078,30	99	132
4.	Prihodki odrasli SŠ	29.100,59	28.000,00	27.496,18	98	94
5.	Prihodki odrasli VSŠ	43.961,83	35.000,00	30.734,02	88	70
6.	Prihodki učbeniški sklad	978,3	970,00	3794,34	391	388
7.	Prihodki dijaške izkaznice	468	450	445	99	95
8.	Prihodki od najemnin	33.247,26	30.000,00	27.726,64	92	83
9.	Prihodki od najemnin VSŠ	6.805,02	6.000,00	6.220,15	104	91
10.	Prihodki pisarniška opravila	675	400	390	98	58
11.	Prihodki priznavanje izpitov	5.720,00	3.000,00	2.330,00	78	41
12.	Prihodki od projektov	45.752,82	61.554,00	75.363,90	122	165
13.	Prihodki ŠDS donacije	4.543,54	4.500,00	3.152,72	70	69
14.	Prihodki od dopolnjevanj	119.874,61	130.000,00	185.015,45	142	154
15.	Prihodki prehrana dijakov	33.714,60	34.000,00	34.893,91	103	103
16.	Drugi prihodki	882,8	800	32,4	4	4
17.	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.899.709,60	2.105.311,00	2.192.184,86	104	115
18.	Prihodki od prodaje blaga	11.394,42	11.000,00	9.746,86	89	86
19.	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA	11.394,42	11.000,00	9.746,86	89	86
20.	Prihodki od zamudnih obresti	650,28	400	99,92	25	15
21.	PRIHODKI OD FINANCIRANJA	650,28	400	99,92	25	15
22.	Prejete kazni in odškodnine	9.302,71	6.000,00	6.309,98	105	68
23.	Plačilo učencev za ekskurzije	6.993,16	6.700,00	6.641,45	99	95
24.	Plačilo učencev za učbenike	1.027,00	1.100,00	1.619,18	147	158
25.	Naročnina mobilni telefon	998,28	1.000,00	1276,06	128	128
26.	Drugi prihodki	2.635,44	2.000,00	998,02	50	38
27.	DRUGI PRIHODKI	20.956,59	16.800,00	16.844,69	100	80
28.	SKUPAJ VSI PRIHODKI	1.932.710,89	2.133.511,00	2.218.876,33	104	115
29.						
30.	ODHODKI					
31.	Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.426,43	1.200,00	1.244,80	104	87
32.	Goriva in maziva za kosilnico	257,75	250	104,12	42	40
33.	Električna energija	23.518,75	23.600,00	33.166,29	141	141
34.	Stroški ogrevanja	27.851,83	28.000,00	22.182,66	79	80
35.	Drug material za vzdrževanje	589,42	590,00	1429,17	242	242
36.	Drobno orodje in DI	38,86	40,00	885,24	2213	2278
37.	Časopisi in revije	4.943,29	4.950,00	1.984,93	40	40

38.	Pisarniški material	7.582,52	7.600,00	8.054,52	106	106
39.	Čistilni material	5.669,67	6.000,00	4.926,55	82	87
40.	Material za pouk	751,64	750	1376,01	183	183
41.	Laboratorijski material	0	0	1228,8	#DEL/0!	#DEL/0!
42.	Darila študentom ob podelitvi diplom	236,25	236,00	0	0	0
43.	Pogostitev študentov ob podelitvi diplom	167,59	160	825	516	492
44.	Darila dijakom	910,73	900	410	46	45
45.	Darila	72	70	2053,62	2934	2852
46.	Drugi splošni material	3.048,60	3.040,00	4.304,32	142	141
46.	SKUPAJ STROŠKI MATERIALA	77.065,33	77.386,00	84.176,03	109	109
47.	Storitve varovanja	3.873,74	3.900,00	5.077,49	130	131
48.	Založniške in tiskarske storitve	2.871,63	2.900,00	3.700,77	128	129
49.	Stroški oglaševalskih storitev	6.067,98	6.100,00	4.928,14	81	81
50.	Hrana, storitev menz in restavracij	0,00	0,00	2.746,10	#DEL/0!	#DEL/0!
51.	Računalniške storitve	656,44	660	2746,1	416	418
52.	Čiščenje delovnega okolja	327,91	330		0	0
53.	Stroški digitalnih potrdil	225,13	230		0	0
54.	Zaračunljive tiskovine	43,11	45		0	0
55.	Voda in komunalne storitve	9.211,98	9.220,00	9.777,90	106	106
56.	Odvoz smeti	605,28	610,00	684,08	112	113
57.	Stroški telefona	6.429,40	6.500,00	6.543,08	101	102
58.	Stroški poštne	5.185,57	5.000,00	2.457,60	49	47
59.	Dimnikarske storitve	530,59	550	640,17	116	121
60.	Prevozni stroški-dijaki	6.995,65	7000	6.191,50	88	89
61.	Plačajo učenci	1.426,00	1.400,00	700,59	50	49
62.	Stroški prevoza v tujini	101,96		0	#DEL/0!	0
64.	Stroški predavanj	1.800,00	6000	6.026,95	100	335
65.	Izdatki za strokovno izobraževanje	5.020,07	5.000,00	3.584,77	72	71
66.	Članarine	1.786,95	1.700,00	1.523,25	90	85
67.	Članarina Cobis	500	500	0	0	0
68.	Zdravniški pregledi za učence	0	0	56,5	#DEL/0!	#DEL/0!
69.	Izobraževanje študentov	2.120,00	0,00	0,00	#DEL/0!	0
70.	Zavarovanje Corris	44,36	0	0	#DEL/0!	0
71.	Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov	3.514,84	3.500,00	516,63	15	15
72.	Tekoče vzdrževanje	3.733,05	4.100,00	4.973,99	121	133
73.	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.274,30	3.300,00	3.551,65	108	108
74.	Najemnine in zakupnine	7.905,57	7900	7.926,50	100	100
75.	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje	7.234,10	7780,49	26.556,47	341	367
76.	Regresirana prehrana dijakov	84.723,91	84.800,00	85.004,92	100	100
77.	Bančni stroški	356,56	360	343,55	95	96
78.	Zavarovalna premija za avto	1.173,51	1.173,51	1.131,55	96	96

79.	Stroški konferenc, seminarjev	3.611,20	3.400,00	9.983,10	294	276
80.	Sodni stroški	6.680,45	5.200,00	3.016,19	58	45
81.	Prevozni stroški	36,42	1.000,00	2254,08	225	6189
82.	Dnevnice	1.747,93	1.800,00	1.857,01	103	106
83.	Hotelske storitve	3.103,00	3.200,00	251,36	8	8
84.	Stroški prevoza v državi - javni	1.097,33	1100	556,31	51	51
85.	Stroški prevoza v državi -lastni	6.485,44	6.500,00	6.520,87	100	101
86.	Dnevnice za potovanje v tujini	2.562,30	2.500,00	3.916,20	157	153
87.	Hotelske storitve - tujina	570	600	1370,49	228	240
88.	Stroški prevoza v tujini	1.524,21	1.530,00	1.059,49	69	70
89.	Drugi izdatki za službena potovanja	271,33	270	45,18	17	17
90.	Pogodbno delo - sš redni	764,06	1500	3283,96	219	430
91.	Pogodbno delo - sš odrasli	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
92.	Pogodbno delo - vsš redni	39.044,48	43.000,00	46.404,19	108	119
93.	Pogodbno delo - vsš izredni	24.602,27	25.000,00	18.390,02	74	75
94.	Študentsko delo	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
95.	Izdatki za reprezentanco	6.173,17	6.100,00	4.815,92	79	78
96.	Takse za izdajo dijaških izkaznic	411,36	500	782,83	157	190
97.	Štartinne in prijave za tekmovanje	2.489,25	2.500,00	1.398,29	56	56
98.	Preventivni zdravniški pregledi	2.421,50	100	103,50	104	4
99.	Izobraževanje študentov v tujini	160	0,00	0	#DEL/0!	0
100.	Gostinske storitve na seminarjih	176	0	0	#DEL/0!	0
101.	Storitve mofas	41.866,01	45.000,00	56.865,76	126	136
102.	Izmenjava zaposlenih v tujini	405	0	0	#DEL/0!	0
103.	Stroški drugih storitev	7.592,58	10000	10.258,82	103	135
104.	Stroški storitev - tržna dejavnost	1.083,56	0	0,00	#DEL/0!	0
105.	SKUPAJ STROŠKI STORITEV	322.618,44	331.359,00	360.523,82	109	112
106.	Amortizacija knjige	144,53	150	2.790	1860	1930
107.	Nakup DI do 500 EUR	279,95	0	0	#DEL/0!	0
108.	Amortizacija knjige	467,69	710	1.254	177	268
109.	SKUPAJ STROŠKI AMORTIZACIJE	892,17	860	4.044	470	453
110.	Osnovna plača	1.171.661,45	1.283.877,97	1.250.129	97	107
111.	Dodatek za delovno dobo	72.385,40	78.000,00	78.622,03	101	109
112.	Nadomestilo v breme delodajalca	5.618,75	5.700,00	14.192,57	249	253
113.	Dodatek za razredništvo	334,16	220	220,86	100	66
114.	Dodatek za poučevanje treh ali več pred.	228,06	220	225,53	103	99
115.	Dodatek za spec., mag. in dr.	3.020,99	3.000,00	2.708,11	90	90
116.	Dodatek za popoldansko delo	1.681,88	1.700,00	2.732,66	161	162
117.	Dodatek za delo ob nedeljah	0,00	0,00	1.247,33	#DEL/0!	#DEL/0!
118.	Stroški prehrane med delom	40.325,30	40.400,00	41.516,87	103	103
119.	Povračilo stroškov prevoza na delo	33.110,24	33.200,00	33.721,43	102	102

120.	Stroško KAD	21.690,44	22.004,00	22.161,84	101	102
121.	Regres za letni dopust	49.466,09	51.405,00	51.607,55	100	104
122.	Prispevki delodajalca	205.896,30	219.666,00	221.826,51	101	108
123.	Jubilejne nagrade	2.858,46	2.281,17	2.281,17	100	80
124.	Solidarnostna pomoč	693,01	693,01	693,01	100	100
125.	Sindikalni zaupnik	540,85	540,85	555,77	103	103
126.	Odpravnina tehnološki presežki	10.800,79	14.595,00	21.801,77	149	202
127.	Zakonske zamudne obresti	3.262,27	0	0,00	#DEL/0!	0
128.	SKUPAJ STROŠKI DELA	1.623.574,44	1.757.503,00	1.746.244,38	99	108
129.	Nadomestilo za stavbno zemljišče	6.845,32	6.845,32	6.868,48	100	100
130.	Prispevek za zaposlovanje invalidov	1.179,90	0,00	0,00	#DEL/0!	0
131.	SKUPAJ DRUGI STROŠKI	8.025,22	6.845,32	6.868,48	100	86
132.	Nabavna vrednost prodanega blaga	9.228,73	5.006,68	7.911,03	158	86
133.	SKUPAJ STROŠKI BLAGA	9.228,73	5.006,68	7.911,03	158	86
134.	Zamudne obresti	1,6	2	55,77	2789	3486
135.	SKUPAJ ODHODKI FINANCIRANJA	1,6	2	55,77	2789	3486
136.	Drugi izredni odhodki	203,95	200	3145,99	1573	1543
137.	SKUPAJ IZREDNI ODHODKI	203,95	200	3145,99	1573	1543
138.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	3.235,30	4.006,00	2.182,67	54	67
139.	SKUPAJ PREVREDNOTOVALNI ODHODKI	3.235,30	4.006,00	2.182,67	54	67
140.	SKUPAJ ODHODKI	2.044.845,18	2.183.168,00	2.215.152,11	101	108
141.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	-112.134,29	49.657,00	3.724,22	7	-3
142.	<i>Davrk od dohodka pravnih oseb</i>	<i>1.077,87</i>	<i>1070</i>	<i>655,02</i>	<i>61</i>	<i>61</i>
143.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI PO OBRAČUNU DDPO	-113.212,16	49.657,00	3.069,20	6	-3

Iz preglednice 3 je razvidno, da so se prihodki v primerjavi z letom 2018 povečali za 15,00%. Na povečanje prihodkov je vplivalo večje financiranje s strani ministrstva in nakazila iz naslova projektov. V letu 2019 smo v primerjavi z letom 2018 dobili od ministrstva za srednjo šolo za 8,00 % več prihodkov, za višjo strokovno šolo pa za 32,00 % več prihodkov.

Zmanjšali so se prihodki od izobraževanja izrednih študentov za 30,00 %. Deloma zaradi manjšega vpisa, deloma pa zaradi projekta Munera 3, ki omogoča študentom vpisanim v projekt brezplačno izobraževanje. Zmanjšali so se tudi prihodki za izobraževanje odraslih na srednji šoli v višini 6,00 % v primerjavi z letom 2018. Skupni prihodki od prodaje blaga so se povečali za 15,00 %. V letu 2019 izkazujemo tudi finančne prihodke. Nanašajo se na zamudne obresti, ki smo jih dosegli na podlagi davčnih izvršb za zapadle terjatve. V letu 2019 smo planirali za 75,00 % višje prihodke kot smo jih uresničili.

Celotni prihodki so v primerjavi z letom 2018 višji za 15,00 % in za 4,00 % višji od planiranih prihodkov za leto 2019.

Planiranje prihodkov je zelo težavno, ker na višino prihodkov s strani ministrstva vpliva število dijakov in študentov, ki pa ob pripravi finančnega plana za naslednje šolsko in študijsko leto še ni znano.

Stroške poslovanja so se nam v primerjavi je z letom 2018 zvišali za 8,00 %. Glede na finančni plan so se povišali za 1,00 %. Povišali so se stroški dela glede na leto 2018 za 8,00 %. Vzrok

za to so sproščena napredovanja v plačne razrede in plačne nazive, zvišanje plačnih razredov in s 1.9.2019 še en višji plačni razred za učitelje razrednike.

Stroške materiala smo v primerjavi z letom 2018 povečali za 9,00 % in v primerjavi s finančnim planom za 8,00 %.

Stroški storitev so se v primerjavi z letom 2018 povečali za 12,00 %, v primerjavi s finančni planom pa so se povišali za 9,00 %.

Stroški amortizacija so v primerjavi z letom 2018 višji za 3.151,83 EUR. V skupnih stroški je to zelo majhen znesek in nima nobenega vpliva na rezultat poslovanja zavoda.

Tudi vsi ostali stroški so v primerjavi z letom 2018 in v primerjavi s finančnim planom za leto 2019 ostali v mejah planiranega obsega.

3.2.1 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2019 so znašali 2.218.876,33 EUR in so bili za 15,00 % višji od doseženih v letu 2018 in za 4,00 % višji od načrtovanih. Na višje prihodke v primerjavi z letom 2018 so vplivala predvsem večja sredstva od ministrstva in nakazila za projekte. Obseg nakazanih sredstev s strani ministrstva se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 povečal za 286.165,44 EUR.

V strukturi celotnega prihodka predstavljajo prihodki od prodaje proizvodov in storitev 98,80 %, prihodki od prodaje blaga in materiala 0,44 %, finančni prihodki 0,00 % in drugi prihodki 0,76 %.

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Od leta 2019 pod tržno dejavnosti po navodilih pristojnega ministrstva več ne sodijo prihodki od najemnim. Pod tržno dejavnostjo izkazujemo tako le prihodke, ki smo jih dosegli s prodaja blaga v mini trgovini pri kuhinji.

Struktura prihodkov iz poslovanja je bila naslednja:

- javna služba 99,56 %,
- tržna dejavnost 0,44 %.

Preglednica 4: Sestava poslovnih prihodkov javne službe v letu 2018

X	Vrsta poslovnih prihodkov	Poslovni prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih prihodkov
1.	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev - dotacije ministrstva	1.794.590,15	80,88%
2.	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na trgu	407.341,57	18,36%
3.	Finančni prihodki	99,92	0,00%
4.	Drugi prihodki	16.844,69	0,76%
X	SKUPAJ:	2.218.876,33	100,00%

Preglednica 5: Prihodki od prodaje proizvodov in storitev po vrstah in virih financiranja v letu 2019

Zap.št.	Vrsta poslovnih prihodkov	Poslovni prihodki proračuna	Poslovni prihodki iz neproračunskih virov	Sestava poslovnih prihodkov
1.	Dotacije od ministrstva za SŠ	1.243.511,85		56,04%
2.	Dotacije od ministrstva za VSŠ	551.078,30		24,84%
3.	Prihodki od izobraževanja odraslih na srednji šoli in druge zaračunane storitve		386.605,10	17,42%
4.	Prihodki od izobraževanja odraslih na višji šoli in druge zaračunane storitve		30.734,02	1,39%
5.	Prihodki - šolski donatorski sklad		3.152,72	0,14%
6.	Prihodki - učbeniški sklad		3.794,34	0,17%
SKUPAJ		1.794.590,15	424.286,18	100,00%

Preglednica 6: Poslovni prihodki po vrstah dejavnosti v letu 2019

Vrste poslovnih prihodkov	SREDNJA ŠOLA	VIŠJA STROKOVNA ŠOLA	Sestava poslovnih prihodkov po dejavnostih
Prihodki od izobraževanja odraslih SŠ	29.826,18	0,00	7,03%
Prihodki od izobraževanja študentov VSŠ-izredni	0,00	30.734,02	7,24%
Pisarniška opravila - dvojniki spričeval	390,00	0,00	0,09%
Dijaške izkaznice	445,00	0,00	0,10%
Medbibliotečna izposoja	0,00	0,00	0,00%
Najemnine	27.726,64	6.220,15	8,00%
Projekti	60.130,49	15.233,41	17,76%
ŠDS donacije	3.152,72	0,00	0,74%
Drugi prihodki, ki jih plačajo dijaki (regresirana prehrana, učbeniki, ekskurzije)	43.154,54	0,00	10,17%
Nakazila za dopolnjevanja delavcev	185.015,45		43,61%
Prihodki od prodaje blaga	9.746,86		2,30%
Prihodki od zamudnih obresti	99,92	0,00	0,02%
Prihodki od najemnin, prodaje starega papirja, kartušin drugi prihodki	12.410,80	0,00	2,94%
SKUPAJ:	372.098,60	52.187,58	100,00%

- V letu 2019 smo ustvarili finančnih prihodke z zamudnimi obrestmi z izterjavo zapadlih terjatev preko davčnih izvršb.
- Drugi prihodki v znesku 12.410,80 EUR ali 2,94 % v strukturi prihodkov predstavljajo plačilo dijakov za ekskurzije v znesku 6.641,45 EUR, plačilo dijakov za učbenike v višini 1.619,18 EUR. Drugi splošni prihodki v znesku 2.274,08 EUR predstavljajo prihodke za mobilni telefon in druge splošne prihodke. Za zneske plačil dijakov so izkazani tudi stroški. Znesek prejetih odškodnin od zavarovalnice za uničena osnovna sredstva znaša 6.309,98 EUR.
- Tržna dejavnost vsebuje prihodke od prodaje izdelkov v trgovini Ekonomat dijakom, v znesku 9.746,86 EUR.
- Prihodki so se v letu 2019 v primerjavi z letim 2018 povečali za 15,00 %. Obseg sredstev s strani ministrstva se je povečal zaradi dodatnih sredstev s strani ministrstva. Zmanjšali so se drugi prihodki, kateri obseg pa je odvisen od števila dijakov in aktivnosti, ki jih le ti morejo plačati. V letu 2019 imamo tudi prihodke iz naslova prodaje blaga, katere ustvarjamo s prodajo izdelkov v šolski mini trgovini Ekonomat.

ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki znašajo 2.215.152,11 EUR, od tega odhodki javne službe 2.205.774,75 EUR ali 99,58 % celotnega odhodka in odhodki tržne dejavnosti 9.377,36 EUR ali 0,42 %.

Preglednica 7: Sestava odhodkov po vrstah v letu 2019

Vrsta odhodka	Odhodki tekočega obračunskaga obdobja	Sestava odhodkov
Stroški blaga, materiala in storitev	452.610,88	20,43%
Stroški dela	1.746.244,32	78,83%
Amortizacija	4.044,00	0,18%
Ostali drugi stroški	6.868,48	0,31%
Finančni odhodki	55,77	0,00%
Drugi odhodki	3.145,99	0,14%
Prevrednotovalni poslovni odhodki	2.182,67	0,16%
SKUPAJ:	2.215.152,11	100,00%

Preglednica 8: Sestava odhodkov po vrstah dejavnosti v letu 2019

X	Vrsta odhodka	Odhodki dejavnosti javne službe	Odhodki tržne dejavnosti
1.	Stroški blaga, materiala in storitev	443.233,52	9.377,36
2.	Stroški dela	1.746.244,32	0,00
3.	Amortizacija	4.044,00	0,00
4.	Ostali drugi stroški	6.868,48	0,00
5.	Finančni odhodki	55,77	0,00
6.	Drugi odhodki	3.145,99	0,00
7.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	2.182,67	0,00
X	SKUPAJ:	2.205.774,75	9.377,36

Pri razmejevanju odhodkov na tržno dejavnost smo izhajali iz direktnega razmejevanja stroškov na tržno dejavnost tam, kjer je to mogoče, pri ostalem razmejevanju smo upoštevali kvadraturu pri telovadnici in pri nekaterih stroških smo uporabili ključ – delež prihodkov tržne dejavnosti v celotnih prihodkih.

Prihodke iz tržne dejavnosti zavod ustvarja s prodajo v mini trgovini in z drugimi dejavnostmi, ki ne spadajo v dejavnost opravljanja javne službe. Prihodki iz tržne dejavnosti se vodijo v poslovnih knjigah na ustreznih kontih in stroškovnih mestih.

Pri razvrščanju stroškov na tržno dejavnost se stroški tam, kjer je mogoče, evidentirajo neposredno na ustrezno stroškovno mesto tržne dejavnosti, kjer pa direktno razporejanje ni možno, se uporabijo ustrezna sodila. V letu 2019 so bila uporabljena naslednja sodila:

- pri prodaji izdelkov v mini trgovini bomo uporabili sodilo (prihodki od prodaje v mini trgovini/vsi prihodkix100),

a) Stroški blaga, materiala in storitev

V primerjavi z letom 2018 so stroški materiala v letu 2019 povišali za 9,00 %. Glede na plan so stroški materiala višji za 9,00 %. Stroški storitev so se v letu 2018 v primerjavi z letom 2018 povišali za 12,00 %. Stroški storitev so glede na plan za leto 2019 višji za 9,00 %. Delež stroškov materiala in storitev v skupnih stroških predstavlja 3,80 %. V letu 2019 so se zmanjšali stroški za goriva in maziva, stroški ogrevanja, stroški za časopise in revije, stroški za čistilni material in stroški daril dijakom. Povišali so se stroški za električno energijo, stroški za material za vzdrževanje, stroški za drobní inventar, pisarniški material, material za pouk, pogostitev študentov ob podelitvi diplom, stroški za darila in drug splošni material..

Med stroški storitev so se najbolj povečali stroški za varovanje, založniške in tiskarske storitve, računalniške storitve, stroški predavanj, stroški za vzdrževanje, prevozni stroški in stroški službenih poti v tujino..

Gre za nominalno majhno povečanje stroškov, ki nimajo pomembnega vpliva na rezultat poslovanja.

b) Stroški dela

Stroški dela so znašali 1.746.244,38 EUR in v strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 78,83 %. Stroški dela so bili v letu 2019 za 8,00 % višji kot v letu 2018 in za 1,00 % nižji od planiranih stroškov dela za leto 2019.

Število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo v letu 2019 54,15 v letu 2018 53,95 in v letu 2017 55,81, kar predstavlja v primerjavi z letom 2018 povečanja za 0,37 %.

V letu 2019 je bilo izplačano 51.607,55 EUR regresa za letni dopust. Regres je bil izplačan v višini 886,63 EUR, za zaposlene, ki so bili na dan izplačila regresa uvrščeni v 18 ali nižji plačni razred pa v višini 1.050,00 EUR, v mesecu juniju 2019. V letu 2018 je bilo izplačano 49.466,09 EUR regresa za letni dopust. Stroški regresa so se v primerjavi z letom 2018 povečali za 4,33 %.

Nadomestila plač za bolezni v breme zavoda so bile izplačane za 1604 delovnih ur. Delež odsotnosti v breme zavoda se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 povečal za 150,63 %. V breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje je bilo izplačano za boleznine 3136 ur, za nego 903 ur in za krvodajalce za 40 ur. V breme zavoda je bilo izplačanih za 8 ur odsotnosti zaradi poškodb izven dela. Delež refundacij boleznin se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 zmanjšal za 33,05 %.

Skupaj prebitih ur na delu je 87.782. Boleznine, poškodbe izven dela in nega skupaj predstavljajo 5,03 % obračunanih ur v letu 2019.

Amortizacija

Amortizacija predstavlja 0,18 % celotnih odhodkov. Obračunavamo jo v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortizacijo, v breme sredstev upravljanja.

Delež amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobnih inventar in se odpiše takoj ob nabavi, je 4.043,94 EUR. Ta znesek pri nas predstavljajo predvsem knjige v knjižnici in učbeniki v učbeniškem skladu.

V breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje smo knjižili 345.183,94 EUR stroškov za amortizacijo.

c) Finančni odhodki in ostali drugi stroški

Finančni odhodki in ostali stroški znašajo v letu 2019 skupaj 12.252,91 EUR in so sestavljeni iz naslednjih postavk:

• nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	6.868,48 EUR
• zamudne obresti	55,28 EUR
• odhodki financiranja	0,49 EUR
• drugi odhodki	387,25 EUR
• odhodki preteklih obdobji	2.758,74 EUR
• najemnine in zakupnine	0,00 EUR
• prevrednotovalni poslovni odhodki	2.182,67 EUR

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitivni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.724,22 EUR. Po obračunu davka od dohodka pravnih oseb v višini 655,02 EUR zavod izkazuje pozitivni poslovni izid v višini 3.069,20 EUR.

Za leto 2019 smo planirali negativni poslovni izid po načelu poslovnega dogodka v višini 49.657 EUR. Poslovno leto smo zaključili s presežkom prihodkom nad odhodki v višini 3.069,20 EUR, iz česar izhaja, da smo poslovno leto zaključili uspešno.

Presežek prihodkov na odhodki bomo namenili zmanjšanju presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2018.

Računovodkinja:

Murska Sobota: 12. 2. 2020

Tanja Kutoš, mag. posl. ved