



**EKONOMSKA ŠOLA MURSKA SOBOTA
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA**

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA
ŠTUDIJSKO LETO 2017/2018**

MURSKA SOBOTA, OKTOBER 2018

KAZALO

1	UVOD	3
2	PODATKI O ŠOLI	4
3	OPIS METOD IN POSTOPKOV SPREMLJANJA KAKOVOSTI	6
4	OCENA STANJA PO PODROČJIH (ŠTUDIJSKO LETO 2017/18)	8
4.1	UPRAVLJANJE IN VODENJE.....	8
4.2	PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA	9
4.3	IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST	10
4.3.1	Program Ekonomist.....	10
4.3.2	Program Informatika	12
4.4	PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE.....	14
4.5	ŠPORTNE AKTIVNOSTI.....	15
4.6	DRUGE AKTIVNOSTI ŠTUDENTOV IN PREDAVATELJEV.....	15
4.7	ZDRAVNIŠKI PREGLEDI ZA ŠTUDENTE	25
4.8	DELO PREDAVATELJSKEGA ZBORA, ŠTUDIJSKE KOMISIJE IN STROKOVNIH AKTIVOV	25
4.9	KOMISIJA ZA SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI NA EKONOMSKI ŠOLI MURSKA SOBOTA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI V ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018	28
4.10	STRATEŠKI SVET.....	28
4.11	STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV	29
4.12	TUTORSTVO.....	29
4.13	KARIERNI CENTER.....	32
4.14	ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	33
4.15	OSTALE AKTIVNOSTI.....	34
5	PLAN ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/19	35
5.1	REDNI ŠTUDIJ.....	35
5.1.1	Program Ekonomist.....	35
5.1.2	Program Informatika	37
5.2	RAZPORED PREDAVANJ IN VAJ V ŠTUDIJSKEM LETU 2018/2019 – IZREDNI ŠTUDIJ	38
5.2.1	Program Ekonomist – 1. in 2. letnik.....	38
5.2.2	Program Informatika – 1. in 2. letnik	39
5.3	KOLEDAR ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019	40
5.4	PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE.....	41
5.5	STROKOVNE EKSKURZIJE ZA ŠTUDENTE IN DRUGE AKTIVNOSTI.....	42
5.6	NAČRT VPISA IN RAZPOREDITEV ŠTUDENTOV PO PRGRAMIH IN LETNIKI	43
5.6.1	Program Ekonomist 1. letnik.....	43
5.6.2	Program Ekonomist 2. letnik.....	44
5.6.3	Program Informatika 1. letnik	44
5.6.4	Program Informatika 2. letnik	45
5.7	ŠTEVILO ŠTUDENTOV PO PROGRAMIH	45
5.8	ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA	46
5.8.1	Prostorski pogoji.....	46

5.8.2 Kadrovski pogoji	46
5.9 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV	48
5.10 IZPITNI ROKI	49
5.10.1 Izpitni roki za izredne študente.....	49
5.10.2 Redni izpitni roki v študijskem letu 2018/2019	50
5.11 SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI, DELODAJALCI, ZBORNICAMI IN ZDRUŽENJI.....	51
5.12 SAMOEVALVACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA	52
5.13 PREDLOG VPISA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/2020	52
6 ZAKLJUČEK URESNIČEVANJA NAČRTOV TER PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVE	53

PRILOGE

1 UVOD

Namen samoevalvacije VSS je nenehno zagotavljanje, spodbujanje in izboljševanje kakovosti študijskega procesa ter priprava podlag za strokovno odločanje, načrtovanje razvoja in izboljševanja delovanja VSS.

Šola izvaja postopke samoevalvacije v skladu z zakonodajo višjih šol, podzakonskimi akti in s Poslovníkom višje šole.

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali vodstvo šole (ravnatelj) in člani komisije za kakovost, ki jo sestavljajo tako zaposleni na šoli kot redni in izredni študent.

Poročilo se obravnava na komisiji za kakovost, predavateljskem zboru, strateškem svetu in svetu šole.

Pri sestavljanju samoevalvacijskega poročila izvajalci nismo naleteli na težave. Za pohvalit je, da so vsi potrebni dokumenti in podatki bili na razpolago tako, da smo lahko pristopili k izdelavi samoevalvacijskega poročila.

2 PODATKI O ŠOLI

EKONOMSKA ŠOLA MURSKA SOBOTA
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA
Noršinska ulica 13
9000 MURSKA SOBOTA

Tel: 02 521 34 51
Fax: 05 907 23 26
El. naslov: info@vis-ms.si

Ravnatelj VSS: dr. Beno Klemenčič

Programi, ki jih izvajamo: Ekonomist (redni in izredni študij) in Informatika (redni in izredni).

TEMELJNI CILJI VIŠJEŠOLSKEGA PROGRAMA EKONOMIST IN KOMPETENCE

Temeljni cilji programa so izobraziti ekonomiste:

- z dovolj širokim in poglobljenim strokovno – teoretičnim in praktično uporabnim znanjem,
- z dovolj širokim znanjem komercialnega in finančnega poslovanja ter vodenja računovodstva,
- s poglobljenim in dovolj širokim znanjem organizacije poslovanja ter vodenja in organiziranja tehnoloških procesov,
- ki pridobijo generične in poklicno specifične kompetence strokovnega področja komerciale, računovodstva, organizacije poslovanja, turizma.

Študenti v programu pridobijo:

Generične kompetence

Študentje pri študiju pridobijo naslednje generične kompetence:

- moralni in etični čuta za poštenost, natančnost in vestnost pri delu,
- sposobnosti za vodenje, načrtovanje, organiziranje in nadziranje poslovnih procesov,
- znanje tujega jezika v mednarodnem poslovanju in spremljanje novosti v tujini,
- samozavestno odločanje in sprejemanje poslovnih odločitev na določenem strokovnem področju,
- odgovornost za zagotavljanje kakovosti pri delu, spodbujanje prenašanja znanja, prevzemanje odgovornosti za samoučenje na podlagi prepoznavanja lastnih prednosti in slabosti ter za vseživljenjsko učenje, učinkovito upravljanje z informacijami, povezovanje informacijskih znanj s poslovnimi funkcijami,
- sposobnost za delo v skupini in timsko delo ter uspešno in učinkovito komuniciranje s sodelavci in poslovnimi partnerji.

Poklicno-specifične kompetence:

- sposobnost konceptualnega razmišljanja in uporabnost aplikacij in baz podatkov za učinkovito delo s strankami, zasnovo in implementacijo poslovnih rešitev v ekonomskem poslovanju,

- sposobnost spremljanja metodologije in ciljev spremljanja trga in konkurence,
- znanje analize statističnih podatkov za potrebe trga, ekonomičnosti poslovanja in trženje storitev, poslovnih procesov ter sposobnost prepoznavanja in definiranja pojavov ekonomske politike ter razmer in pogojev v mednarodnem poslovanju
- sposobnost organizirati, pripravljati in obvladovati logistične procese,
- razvojne strategije podjetij,
- razumejo zakonodajo in predpise, dokumentacijo ter postopke s področja ekonomskih ved
- sposobnost aplikacije teorije v prakso na različnih področjih ekonomskega poslovanja
- sposobnost učinkovitega poslovanja z uporabo sodobnih informacijsko-komunikacijskih tehnologij, osnovnih matematično-statističnih metod, sodobnih metod, tehnik in načel organizacije in integralnega sistema menedžmenta
- znanja osnov finančnega poslovanja, osnov marketinga menedžmenta in elementov trženjskega spleta, osnovnih zahtev ekologije, ergonomije in varstva pri delu,
- sposobnost za samostojno strokovno delo za razvojno in operativno vodenje malih in srednje velikih podjetij, uvajanje in uresničevanje notranjega podjetništva, oblikovanje in uresničevanje razvojnih zamisli, podjetniško planiranje, ipd.

3 OPIS METOD IN POSTOPKOV SPREMLJANJA KAKOVOSTI

Kakovost procesov na Ekonomski šoli Murska Sobota Višji strokovni šoli spremljamo v največji meri z anketiranjem ter z zbiranjem predlogov študentov in zaposlenih v skrinjici predlogov in pripomb, zbiranjem predlogov in pripomb preko interneta, zbiranjem predlogov na sestankih komisije za kakovost in notranjimi presojami. Uporablja se enoten instrumentarij spremljave, izdelan v okviru projekta Impletum. Samoevalvacijska merila so enotna za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti. Samoevalvacijska raziskava obsega obdobje od 1.10. 2017 do 30.9.2018.

Opis postopkov spremljanja kakovosti:

- Enkrat letno, praviloma ob koncu študijskega leta, izvedemo in obdelamo anketo za redne in izredne študente vseh programov. Na osnovi tega pripravimo analizo, s katero ugotovimo zadovoljstvo študentov s programom in vsebinami predmetov ter s pogoji dela na šoli. Študenti ocenjujejo tudi predavatelje – način in metode dela. Ocena je tudi priloga pri ponovnem imenovanju predavateljev. Hkrati dobimo z anketo tudi predloge in pobude študentov za nadaljnje delo. Poročilo, ki ga pripravi ravnatelj, na osnovi obdelave teh anket in vsebuje agregatne podatke, obravnavamo na predavateljskem zboru, komisiji za kakovost in skupnosti študentov. Individualne ocene predavateljev ne objavljamo, so pa osnova za individualni razgovor.
- Enkrat letno, pred podelitvijo diplom, obdelamo ankete za diplomante. Ankete le-ti izpolnijo takoj po zagovoru diplom. Spremljamo število diplom in ocene po predmetnih področjih in mentorjih v šoli. Diplomanti ocenjuje mentorja diplome v šoli in v podjetju, kot tudi druge dejavnike povezane s pripravo in zagovorom diplome. Poročilo podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Enkrat letno izvedemo anketo s predavatelji. Predavatelji ocenjujejo pogoje dela v šoli, medsebojne odnose, odnose s študenti in ocenjujejo skupna in individualna strokovna izpopolnjevanja, ki so se jih udeležili. Dodajo predloge in pobude za nadaljnje delo. Analiza je del poročila, ki ga obravnavamo na predavateljskem zboru. Poročilo podrobneje obravnava tudi komisija za kakovost.
- Enkrat letno se izvede tudi anketa z delodajalci, ki je dobra osnova pri ugotavljanju potreb gospodarstva. Rezultate ankete podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Občasno (letno enkrat) podrobneje analiziramo izvajanje praktičnega izobraževanja v podjetjih. Z vprašalniki, ki jih izpolnijo mentorji v podjetjih, ugotavljamo njihovo mnenje o programu praktičnega izobraževanja, njihovem vključevanju v mentorstvo ipd. S posebnimi vprašalniki ugotavljamo tudi zadovoljstvo študentov na praktičnem izobraževanju. Rezultate ankete podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Za vsako skupino študentov na praktičnem izobraževanju predavatelj praktičnega izobraževanja pripravi poročilo, ki vsebuje tudi oceno tega dela izobraževanja. Poročilo podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Po izpitnih obdobjih pripravimo analizo izpitnih rezultatov, na osnovi katere se na predavateljskem zboru in po strokovnih aktivih dogovorimo za dodatne vaje pri predmetih ali druge ukrepe pri predmetih, pri katerih so slabši rezultati.
- Ob koncu študijskega leta (marec – maj 2018) je bilo izvedeno anketiranje vseh skupin in letnikov študentov (redni oz. izredni, 1. in 2. letnik) preko katerega smo želeli pridobiti podatke o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov z izvajanjem tutorstva (priloga 6).
- V juliju 2018 je bila izvedena notranja presoja. Presojani so bili direktor zavoda, referentka, predavateljica in računovodkinja. Presojjo je izvajala notranja presojevalca Erna Vöröš.

Rezultati anket in trendi ter poročilo o sistematičnem zbiranju pripomb in predlogov ter njihove realizacije, so v prilogi poročila.

V prilogi 1 so opredeljeni tudi cilji ugotavljanj in zagotavljanja kakovosti (z merljivimi cilji).

4 OCENA STANJA PO PODROČJIH (ŠTUDIJSKO LETO 2017/18)

4.1 UPRAVLJANJE IN VODENJE

Vizija, poslanstvo, vrednote, cilji, strateške usmeritve, urejenost evidenc, skrb za kakovost

Vizija višje šole: Postati središče odličnosti, biti vodilna višja šola v pokrajini, ki bo izvajala module prenovljenega programa Ekonomist glede na potrebe okolja, druge višješolske programe, za katere bodo potrebe v okolju in visokošolske programe, najprej kot enota določenih visokošolskih ustanov, v prihodnosti pa tudi kot samostojna visokošolska institucija. S kakovostnim izobraževanjem kadrov, predvsem s področja ekonomije, želimo postati pomemben dejavnik razvoja naše pokrajine.

Poslanstvo višje šole: izobraževanje študentov v višješolskih in visokošolskih programih, izvajanje seminarjev in drugih oblik izobraževanja za ekonomske kadre v pokrajini, sodelovanje v razvojnih projektih pokrajine, sodelovanje v projektih, ki jih bo razpisalo Ministrstvo za šolstvo in šport.

Vrednote višje šole: zaupanje, vztrajnost, odgovornost, komunikativnost, inovativnost, znanje, kompetentnost, etičnost, ažurnost.

Za doseganje vizije je potrebna odličnost dela. Zato se vodstvo zavezuje, da bo presegalo pričakovanja študentov in organizacij v pokrajini in širše s stalnimi izboljšavami na vseh področjih dela. S svojim delom in ravnanjem bo usmerjeno k poslovni odličnosti.

Osnovni cilj je preseganje pričakovanj študentov in organizacij, v katere se lahko vključujejo študenti ob uravnoveženem zadovoljevanju interesov ustanoviteljev, zaposlenih in okolja.

Zavedati se moramo, če bomo danes delali isto kot včeraj, nas jutri več ne bo.

Vsem tem vodilom se prilagaja tudi naše delo in ravnanje, ki je izraženo v naslednjih, za višjo šolo specifičnih ciljih:

- prilagajanje in uporaba primernih učnih metod in oblik dela po posameznih predmetnih področjih ter izobraziti diplomante, ki bodo s svojim uporabnim znanjem bistveno prispevali k razvoju pokrajine,
- ustvarjanje vzpodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami in učno informacijsko tehnologijo,
- izvajanje izobraževanja in samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev,
- zagotavljanje najsodobnejše študijske literature za predavatelje in študente v šolski knjižnici,
- spremljanje kakovosti izobraževanja skozi Zahteve sistema vodenja kakovosti v višjih strokovnih šolah, ki upošteva tudi standard ISO 9001, modele poslovne odločnosti in dobro prakso šol iz Evrope,
- vključevanje v projekte ESF in sodelovanje s partnerji doma in v tujini,
- vključevanje domačih in tujih strokovnjakov v izobraževalni proces,
- zagotavljanje prijaznega in vzpodbudnega študijskega okolja za študente,
- aktivno sodelovanje z okoljem in sprotno poročanje javnosti o vseh aktivnostih,

- izvajanje predpisanih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- ravnanje v skladu z veljavno zakonodajo in spoštovanje okoljske, delovne in druge zakonodaje, predvsem s področja izobraževanja,
- vsestranska, racionalna in učinkovita uporaba razpoložljivih pogojev za delo.

Vizija, poslanstvo in vrednote, strateške usmeritve so zapisane v Poslovniku kakovosti, ki je vsem na razpolago na spletni strani šole. Prav tako vodstvo šole ob vseh priložnostih (prireditve, konference, srečanja, zbori...) poudarja vizijo in poslanstvo. Na ta način se zaposleni z vizijo in poslanstvom poistovetijo, ostali pa le seznanijo.

Politika kakovosti je definirana v poslovniku kakovosti. Evidenca o ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti je pri predsedniku komisije za kakovost. Same rezultate anket pa hrani tudi ravnatelj šole. Za izvajanje anket je pristojna referentka v referatu.

Notranje presoje se izvajajo enkrat letno. Izvajajo jih usposobljeni presojevalci, ki tudi pripravijo program presoje, presojo izvedejo in izdelajo končno poročilo (poročilo o notranji presoji, z ugotovitvami, za študijsko leto 2016/17 je v prilogi 3).

4.2 PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA

Šola je **novogradnja** in zagotavlja optimalne pogoje za delo. Vsi prostori so najsodobneje opremljeni, v učilnicah je računalnik in LCD projektor ter 7 LCD interaktivnih tabel.

Prostorska kapaciteta šole je 8.234 m² šolske površine.

Šola ima naslednje učne prostore in ostale prostore:

- **učilnice za splošne in strokovno-teoretične predmete: 21**
- **specializirane in namenske učilnice:**
 - multimedijška učilnica: 1
 - učno podjetje: 2
 - računalniške učilnice: 3
 - velika predavalnica (130 oseb): 1
 - mala predavalnica (110 oseb): 1
 - športna dvorana: 868,38 m² in 400 sedežev
 - mala plesna dvorana: 220,45 m²
 - zunanje športne površine (atletska steza, igrišča za rokomet, košarko, mali nogomet, odbojko na mivki)
- **ostali prostori:**
 - knjižnica s 390 m²,
 - kabineti za učitelje: 19,
 - upravni prostori šole,
 - sejna soba,
 - zbornica,
 - kuhinja, jedilnica.

Vsi prostori so na razpolago Višji strokovni šoli.

Višja strokovna šola izvaja pedagoški proces v treh predavalnicah za 46 študentov in eni računalniški učilnici z 20 računalniki. Poleg tega uporabljamo predavalnico s 110 sedeži in

veliko amfiteatersko predavalnico s 130 sedeži, v katerih potekajo predavanja za študente 1. letnika. Predavatelji imajo kabinete in skupni prostor, ki ga lahko uporabljamo za seje predavateljskega zbora. Vse predavalnice so opremljene s sodobno A/V tehnologijo. V vseh kabinetih in skupnem prostoru so računalniki. Imamo še tri prenosne računalnike, 2 prenosna LCD projektorja ter kamero.

Izvedba izobraževalnega programa Informatika poteka tudi v posameznih učilnicah na Srednješolskem centru tehničnih in poklicnih šol, ki ustrezajo kriterijem za izvedbo programa.

4.3 FINANCIRANJE

Financiranje je razvidno iz Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2017. S tržno dejavnostjo šole zagotavljamo financiranje presežka odhodkov nad prihodki.

4.4 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST Program EKONOMIST

4.4.1.1 Redni študij

V študijskem letu 2017/2018 smo že deveto leto izvajali prenovljeni višješolski študijski program Ekonomist.

V **1. letnik** rednega študija je bilo vpisanih 37 študentov in ponovno vpisanih 5 študentov.

Predavanja so potekala v eni skupini, laboratorijske vaje pri Poslovnem tujem jeziku 1 (angleščina) so potekala v eni skupini in pri Poslovnem tujem jeziku 1 (nemščina) prav tako v eni skupini, pri Poslovnem komuniciranju in Informatiki v dveh skupinah. Seminarske vaje pri ostalih predmetih so potekale v dveh skupinah.

Predmetni izpiti so potekali v skladu z razpisanimi roki. Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 1.

V 2. letnik napredujejo študenti, ki so uspešno opravili obveznosti modulov, predmetov in praktičnega izobraževanja 1. letnika ovrednotenih z najmanj 45 KT, pri tem morajo v celoti opraviti obveznosti iz vaj in praktičnega izobraževanja.

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 22 študentov, ponovno vpisanih 24 študentov. Skupaj je bilo vpisanih 46 študentov.

Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 1.

Tabela 1: Rezultati izpitov po predmetih v 1. in 2. letniku – redni študij v študijskem letu 2017/2018

Predmet	Letnik prog.	Študenti - prvič vpisani	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
		Št.	Št.	Delež v %	
E-PTJ1	1	22	21	95,5	9,07
E-POK	1	22	22	100,0	9,02
E-PRI1	1	22	22	100,0	9,47
E-INF	1	22	19	86,4	8,46
E-PMS	1	22	12	54,6	7,71
E-OMP	1	22	22	100,0	7,88
E-EKN	1	22	22	100,0	7,50
E-OPF	1	22	18	81,8	7,11
E-POP	1	16	16	100,0	7,72
E-TRČ	1	6	5	83,3	7,86
E-PPR	2	11	10	90,9	8,00
E-UZK	2	12	11	91,7	8,36
E-PRI2	2	22	19	86,4	9,84
E-POD	2	22	19	86,4	8,82
E-EKL	2	13	10	76,9	8,20
E-EVD	2	13	12	92,3	8,83
E-FRČ	2	9	8	88,9	8,25
E-SRČ	2	9	8	88,9	7,75
E-DAV	2	9	7	77,8	8,43
E-ABR	2	9	8	88,9	7,00
E-INP	2	9	8	88,9	7,50
E-RSP	2	9	8	88,9	8,13
E-PTJv	2	7	6	85,7	8,83

Opomba: Pri številu so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu oz. letniku, v katerega so prvič vpisani, in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit.. V tem študijskem letu je opravljalo izpite v prvem letniku 22 (59,5 %) študentov od 37 prvič vpisanih, v drugem letniku pa vseh 22 (100 %) prvič vpisanih študentov.

Vir: Interna dokumentacija

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2018.

V študijskem letu 2017/2018 je diplomiralo 28 rednih študentov programa Ekonomist.

4.4.1.2 Izredni študij

V **1. letnik** je bilo prvič vpisanih 16 študentov.

Tabela 2: Opravljene ure predavanj in vaj v 1. let. pri izrednih študentih programa Ekonomist v študijskem letu 2017/2018

	Predavanja	Seminarske vaje	Laboratorijske vaje	Skupaj
Število ur	147	80	135	362

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 11 študentov, ponovno vpisanih 6 študentov. Skupaj je bilo vpisanih 27 študentov.

Tabela 3: Opravljene ure predavanj in vaj v 2. let. pri izrednih študentih programa Ekonomist v študijskem letu 2017/2018

	Predavanja	Seminarske vaje	Laboratorijske vaje	Skupaj
Število ur	322	254	100	676

Izredni študenti so opravljali izpite v dveh izrednih rokih po predavanjih iz posameznih predmetov in v rednih izpitnih rokih. Rezultati so razvidni iz tabele 4.

Tabela 4: Rezultati izpitov po predmetih za izredne študente v študijskem letu 2017/2018

Predmet	Letnik prog.*	Študenti - prvič vpisani v letnik, ki imajo dodeljen ta izpit	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
			Št.	Delež v %	
E-PTJ1	1	27	17	62,96	9,52
E-POK	1	27	20	74,07	8,93
E-PRI1	1	27	12	44,41	9,50
E-INF	1	27	15	55,56	9,72
E-PMS	1	27	17	62,96	8,13
E-OMP	1	27	19	70,37	8,43
E-EKN	1	27	15	55,56	8,09
E-OPF	1	27	15	55,56	7,15
E-POP	1	16	10	62,50	7,60
E-TRČ	1	3	2	66,67	8,50
E-TRŽ	1	27	12	44,44	9,34

Opomba: Pri številu študentov so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit. V tabeli so navedeni le rezultati izpitov pri predmetih, ki so se v tem študijskem letu po urniku izvajali v izrednem študiju.

*Naveden je letnik, v katerem je po predmetniku predmet, ki se je izvajal v tem študijskem letu v izrednem študiju. V tem študijskem letu je opravljalo izpite 16 študentov 1. letnika in 11 študentov drugega letnika

Vir: Interna dokumentacija

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2018.

V študijskem letu 2017/2018 je diplomiralo 10 izrednih študentov.

Za študente, ki zaključujejo študij je bil v marcu 2018 izveden seminar na temo »Kako pripraviti dispozicijo za diplomsko nalogo - kako napisati dobro diplomsko nalogo z zagovorom«. Seminar je izvedla predavateljica Ivana Domjan.

4.4.2 PROGRAM INFORMATIKA

4.4.2.1 Redni študij

V **1. letnik** rednega študija je bilo vpisanih 31 študentov.

Predmetni izpiti so potekali v skladu z razpisanimi roki. Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 5.

V 2. letnik napredujejo študenti, ki so uspešno opravili obveznosti modulov, predmetov in praktičnega izobraževanja 1. letnika ovrednotenih z najmanj 45 KT, pri tem morajo v celoti opraviti obveznosti iz vaj in praktičnega izobraževanja.

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 19 študentov in ponovno vpisanih 22 študentov. Skupaj je bilo vpisanih v 2. letnik rednega študija v programu Informatika 41 študentov.

Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 5.

Tabela 5: Rezultati izpitov po predmetih v programu Informatika – redni študij v študijskem letu 2017/2018

Predmet	Letnik prog.	Študenti - prvič vpisani v letnik, ki imajo dodeljen ta izpit*	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
		Št.	Št.	Delež v %	
I-STJ	1	19	19	100,00	8,95
I-PKV	1	19	19	100,00	7,70
I-RAI	1	19	19	100,00	7,76
I-OPS1	1	19	19	100,00	7,19
I-ORS	1	19	19	100,00	7,64
I-RKO1	1	19	16	84,21	8,06
I-PRO1	1	19	13	68,42	7,46
I-ZBP1	1	19	13	68,42	8,77
I-PR11	1	19	19	100,00	9,37
I-EKP	2	19	16	84,21	8,31
I-VSO	2	19	18	94,74	7,67
I-OPS2	2	19	17	89,47	8,47
I-RKO2	2	19	17	89,47	8,29
I-VIZ	2	19	17	89,47	8,53
I-PR12	2	19	18	94,74	9,61
I-ZBP2	2	19	15	78,95	8,47
I-PRO2	2	19	15	78,95	8,40
I-INS	2	19	15	78,95	7,00

Opomba: Pri številu so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu oz. letniku v katerega so vpisani, in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit. V tem študijskem letu je opravljalo izpite v prvem letniku 19 (61,3 %) študentov od 31 prvič vpisanih, v drugem letniku pa vseh 19 (100 %) prvič vpisanih študentov.

Vir: Interna dokumentacija

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2018.

V študijskem letu 2017/2018 je v programu Informatika diplomiralo 13 rednih študentov.

4.4.2.2 Izredni študij

V **1. letnik** je bilo vpisanih 12 študentov.

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 5 študentov in ponovno je bilo vpisanih 9 študentov. Skupaj je bilo vpisanih v 2. letnik izrednega študija v programu Informatika 14 študentov.

Izredni študenti so opravljali izpite v dveh izrednih rokih po predavanjih iz posameznih predmetov in v rednih izpitnih rokih. Rezultati so razvidni iz tabele 6.

Tabela 6: Rezultati izpitov po predmetih za izredne študente v programu Informatika v študijskem letu 2017/2018

Predmet	Letnik prog.	Študenti - prvič vpisani v letnik	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
		Št.	Št.	Delež v %	
I-STJ	1	12	9	75,00	9,25
I-PKV	1	12	9	75,00	8,29
I-RAI	1	12	9	75,00	8,88
I-OPS1	1	12	9	75,00	8,75
I-ORS	1	12	10	83,33	8,78
I-RKO1	1	12	8	66,67	9,25
I-PRO1	1	12	9	75,00	8,00
I-ZBP1	1	4	4	100,00	8,50
I-PRI1	1	12	4	33,33	9,00
I-EKP	2	5	4	80,00	7,25
I-VSO	2	5	5	100,00	7,60
I-OPS2	2	5	4	80,00	8,75
I-RKO2	2	5	5	100,00	7,40
I-VIZ	2	5	4	80,0	8,75
I-PRI2	2	5	4	80,00	9,00
I-ZBP2	2	5	5	100,00	8,60
I-INS	2	5	4	80,00	7,25
I-ISS	2	1	1	100,0	7,00
I-PRO2	2	4	4	100,0	8,50

Opomba: Pri številu so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit. V tem študijskem letu je opravljalo izpite 12 študentov 1. letnika in 5 študentov drugega letnika.

Vir: Interna dokumentacija

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2018.

V študijskem letu 2017/2018 sta diplomirala 2 izredna študenta v programu Informatika.

Za študente, ki zaključujejo študij je bil v mesecu marcu 2018 zveden seminar na temo »Kako pripraviti dispozicijo za diplomsko nalogo - kako napisati dobro diplomsko nalogo z zagovorom«. Seminar je izvedla predavateljica Ivana Domjan.

4.5 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

V študijskem letu 2017/2018 smo izvajali praktično izobraževanje v 1. in 2. letniku programa Ekonomist v obsegu 400 ur za vsak letnik rednega študija in v programu Informatika za študente prvega letnika v obsegu 400 ur. Študentje so opravljali praktično izobraževanje v rokih, določenih s študijskim koledarjem za študijsko leto 2017/2018 in z letnim delovnim načrtom. Študenti so opravljali praktično izobraževanje v več kot 50 podjetjih in zavodih.

4.6 ŠPORTNE AKTIVNOSTI

Za študente smo izvajali športne aktivnosti v popoldanskem času, v obeh semestrih. Športne aktivnosti smo izvajali izven rednega programa študija, kot nadstandardno storitev šole. Udeležba je bila prostovoljna.

Študentka naše šole Barbara Skuhala je na državnem univerzitetnem prvenstvu v šahu dosegla 2. mesto in se uvrstila na svetovno prvenstvo v Braziliji.

4.7 DRUGE AKTIVNOSTI ŠTUDENTOV IN PREDAVATELJEV

ŠPIC – Študentsko podjetniški in inovacijski center (dr. Branko Škafar)

V študijskem letu 2017/8 je v ŠPIC-u sodelovalo okrog 20 študentov Ekonomske šole Murska Sobota, Višja strokovna šola.

V okviru ŠPIC-a smo izdali dve številki šolskega časopisa EKS (Ekonomska kratka sporočila).

V jeseni 2017 je bila izvedena delavnica Kako pisati raziskovalno nalogo. Delavnice se je udeležilo 5 študentov.

Študenti (člani ŠPIC-a) so izdelali tri raziskovalne naloge.

V mesecu maju 2018 smo organizirali 10. mednarodni raziskovalni tabor ŠPIC katerega so se udeležili študenti štirih višjih strokovnih šol (razen Murske Sobote še iz Celja, Ptuja in Slovenj Gradca) in študenti Ekonomske fakultete iz Zagreba, Ekonomske fakultete iz Niša, Fakultete za turizem Ohrid, Ekonomske fakultete iz Moskve, dijaki iz Avstrije (Celovec) in študent z mentorjem iz Češke. Udeleženci so bili iz 7 držav. Skupaj je bilo nekaj manj kot 50 dijakov, študentov n mentorjev. Prvič so bili na tabor vključeni dijaki. Tako smo imeli šolsko vertikalo dijaki, študenti višjih strokovnih šol in fakultet. Tabor je bil tri dni. Rezultat tabora je druženje, mreženje in raziskovalno delo na različnih področij, kar pa smo zapisali tudi v Zborniku tabora.

Študenti so se v okviru ŠPIC-a v praksi učili dela na področju komerciale in pisanja različnih prispevkov in raziskav.

Za promocijo ŠPIC – a smo na tabor vabili novinarje. O delu Špica je bilo v medijih nekaj objav. Predvsem o mednarodnem raziskovalnem taboru so poročali različni mediji.

ŠPIC je podelil, na letni konferenci Pomurskega društva za kakovost, v mesecu novembru 2017, priznanja in praktične nagrade sponzorjev, za naj risbo (vrtci) naj spis (osnovne šole) in naj poslovni načrt (srednje šole).

Na osnovi sprejetega plana za študijsko leto 2017/18 lahko ugotovimo, da je ŠPIC realiziral svoj plan v celoti. Zaradi hitre menjave študentov (povprečno na dve in pol leti) je menjava študentov v ŠPIC-u hitra in je potrebno vsako leto študente priučiti k delu v ŠPIC-u. Po eni strani pomeni to stalno na novo usposabljanje študentov za delo v ŠPIC-u in s tem se tudi

spreminja kakovosti dela (storitve), pa tudi število aktivnih študentov, po drugi strani pa je število študentov, ki se tega dela naučijo višje.

Vsekakor pa se poslanstvo ŠPIC-a uresničuje, saj imajo študenti boljšo možnost pridobljena znanja (komerciala, računovodstvo, informatika...) na šoli, v praksi preveriti, spoznati možne bodoče delodajalce, sodelovati na taboru in spoznati vrstnike z drugih šol, izdelovati raziskovalne naloge in biti ustvarjalni ter inovativni.

POROČILO O IZOBRAŽEVANJU NA TERENU PRI PREDMETU POSLOVNI PROCESI (predavatelj doc. dr. Branko Škafar)

- Pri predmetu POSLOVNI PROCESI smo se v **četrtek, 5. 4. 2018**, pri vajah, z rednimi **študenti 1. letnika** programa Ekonomist odpravili na teren. Namen izobraževanja na terenu je bilo proučiti kako v praksi potekajo poslovni procesi, o katerih so teoretična spoznanja osvajali v učilnici, pri samem predmetu.

Tema izobraževanja na terenu je bila **POSLOVNI PROCESI V PROIZVODNI DEJAVNOSTI**. Čas obiska je bil 90 minut.

Odpravili smo se v podjetje EPPS. EPPS katere dejavnost je med drugim tudi 3D tisk in ta enota se nahaja Murski Soboti. Podjetje opravlja proizvodno dejavnost in sicer izdelujejo ("printajo") različne izdelke v 3D.

Študenti so se podrobno seznanili s samim podjetjem, dejavnostjo, ki jih opravljajo ter **podrobneje seznanili s procesom njihovega dela**.

Med predstavitvijo procesa so študentje imeli priložnost spoznati surovine, stroje ter opremo, končnimi izdelki in videli so samo izvedbo opravljanja omenjenega poslovnega procesa. Prav tako so imeli možnost povprašati, če jih je kaj zanimalo na omenjeno temo oziroma povprašati kar bi jim pomagalo pri nalogi, ki jo morajo izdelati na temo izobraževanja na terenu .

- Pri predmetu **Poslovni procesi** smo se v **četrtek, 3. 5. 2018**, pri vajah, z rednimi **študenti 1. letnika** programa Ekonomist odpravili na teren. Namen izobraževanja, na terenu, je bilo proučiti kako v praksi potekajo poslovni procesi, o katerih so teoretična spoznanja osvajali v učilnici, pri samem predmetu.

Tema izobraževanja na terenu je bila **POSLOVNI PROCESI V PROIZVODNI DEJAVNOSTI**. Čas obiska je bil 70 minut.

Odpravili smo se v podjetje Megras, d.o.o., ki ima sedež v Murski Soboti. Podjetje opravlja proizvodno dejavnost in sicer izdelujejo prirobnice .

Študenti so se podrobno seznanili s samim podjetjem, dejavnostmi, ki jih opravljajo ter **podrobneje seznanili s proizvodnim procesom izdelave prirobnic**. Gospod direktor Dragan Mešič, direktor omenjenega podjetja, je študentom predstavil omenjeni procesa.

Med predstavitvijo procesa so študentje imeli priložnost spoznati proces izdelave prirobnic ter stroje ter opremo. Prav tako so imeli možnost povprašati, če jih je kaj zanimalo na omenjeno temo oziroma povprašati kar bi jim pomagalo pri nalogi, ki jo morajo izdelati na temo izobraževanja na terenu .

POROČILO O IZOBRAŽEVANJU NA TERENU PRI PREDMETU POSLOVNO KOMUNICIRANJE (predavatelj doc. dr. Branko Škafar)

Pri predmetu Poslovno komuniciranje in vodenje smo se v **sredo, 22. 11. 2017**, pri vajah, z rednimi **študenti 1. letnika programa Informatika** odpravili na teren. Namen izobraževanja na terenu je bilo proučiti kako v praksi poteka poslovno komuniciranje, vodenje in organiziranost podjetja, teme o katerih so študenti teoretična spoznanja osvajali v učilnici, pri samem predmetu.

Tema izobraževanja na terenu je bila **POSLOVNI KOMUNICIRANJE, VODENJE IN ORGANIZIRANOST**.

Odpravili smo se v podjetje InIn, d.o.o., ki ima sedež v Murski Soboti. Podjetje opravlja dejavnost s področja informatike.

Študenti so se podrobno seznanili s samim podjetjem, dejavnostmi, ki jih opravljajo ter **podrobneje seznanili z organiziranostjo, vodenjem in komuniciranjem v tej organizaciji**. Med predstavitvijo so si študenti ogledali prostore, opremo ter spoznali tudi samo izvedbo opravljanja poslovnega procesa. Predstavitelj vsebine je predstavil vodja komercialistov. Študenti so imeli možnost povprašati, če jih je kaj zanimalo.

POROČILO O IZOBRAŽEVANJU NA TERENU PRI PREDMETU UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI (predavatelj doc. dr. Branko Škafar)

Pri predmetu **Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti** smo se v **ponedeljek, 5. 3. 2018** z rednimi **študenti 2. letnika** programa Ekonomist, odpravili na teren. Namen izobraževanja na terenu je bilo proučiti, kako v praksi poteka ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, o katerih so teoretična spoznanja osvajali v učilnici, pri samem predmetu.

Tema izobraževanja na terenu je bila Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v organizaciji. Odpravili smo se v podjetje Zdravilišče Radenci v Radence in sicer v hotel Radin.

Študenti so se podrobno seznanili s samim podjetjem, dejavnostmi, ki jih opravljajo ter **podrobneje seznanili z ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti pri njih in širše v sistemu Sava, d.d.**

Gospa Marija Sraka, ki je ena od tistih, ki skrbi za sistem vodenja kakovosti nam predstavili kako ugotavljajo in zagotavljajo kakovost v Zdravilišču Radenci in tudi v celotnem sistemu Sava, d.d.. Pozdravila nas je tudi direktorica Zdravilišča Radenci. Animatorica zdravilišča pa nam je samo zdravilišče tudi razkazala.

Študenti so imeli možnost povprašati, če jih je kaj zanimalo, na omenjeno tematiko.

Na koncu pa ne pozabimo omeniti tudi to, da so nas pogostili.

POROČILO O GOSTUJOČEM PREDAVANJU PRI PREDMETU ERGONOMIJA IN VARSTVO PRI DELU (predavateljica Ivana Domjan)

Pri predmetu **Ergonomija in varstvo pri delu** so se redni študenti 2. letnika programa Ekonomist, v **petek, 10. 11. 2017** od 8.00 do 9.30 (2 šolski uri) poslušali predavanje mag. Klavdije Šek Škafar iz podjetja Saubermacher – Komunala. Namen predavanja je bila predstavitev dobrih praks s področja varnosti in zdravja pri delu, predstavitev dokumentacije in osebne varovalne opreme zaposlenih ter sisteme vodenja kakovosti iz področja EVD.

Po navezavi stika z gospodom direktorjem Dragom Drvaričem in predavateljico mag. Klavdijo Šek, samo se dogovorili o vsebini gostujočega predavanja in sicer:

- sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu v skladu s standardom BS OHSAS 18001,
- predstavitev varnosti in zdravja na delovnih mestih v podjetju Saubermacher – Komunala in
- predstavitev osebne varovalne opreme in primeri dobrih praks ter skrb za zaposlene na področju promocije zdravja na delovnem mestu.

Študenti so bili z vsebino predavanja in s predavateljico zadovoljni, saj jim je predstavila projekte ter delo na področju ergonomije in varstva pri delu v njihovem podjetju na zanimiv način. Govora je bilo o preprečevanju možnih tveganj za nastanek poškodb ali poslabšanje zdravstvenega stanja zaposlenih, o varnostnih ukrepih, ki ali odstranijo nevarnosti pri izvoru ali jih zmanjšajo z izvedbo tehničnih in organizacijskih ukrepov ter uporabi osebne varovalne opreme delavcev na terenu in opreme transportnega parka. Predstavljeni so bili deli Izjave o varnosti z oceno tveganja, preventivni ukrepi, področje izobraževanja zaposlenih in dokumentacija s tega področja.

Splošno mnenje študentov je, da je organizacija na visokem nivoju skrbi za zaposlene na področju varnosti in zdravja pri delu, zato ni naključje, da so bili lani nagrajeni na državnem nivoju na področju promocije zdravja na delovnem mestu. Izvajajo namreč projekte »Za življenje vredno telo«, »Zdrav duh v zdravem okolju«, pridobili pa so osnovni in polni certifikat »Družini prijazno podjetje«.

POROČILO O STROKOVNI EKSKURZIJI IN OBISKU PODJETJA PRI PREDMETU ERGONOMIJA IN VARSTVO PRI DELU (predavateljica Ivana Domjan)

Pri predmetu **Ergonomija in varstvo pri delu** so se redni študenti 2. letnika programa Ekonomist, v **četrtek, 30. 11. 2017** odpravili na teren. Namen izobraževanja na terenu je bil prenos teoretičnih spoznanj o varnosti in zdravju pri delu v prakso.

Tema izobraževanja je bila **Ergonomija in varstvo pri delu v podjetju odelo Slovenija d.o.o.** podjetje za razvoj, proizvodnjo in trženje Avtomobilskih delov, d.o.o., PE Črešnjevci.

Podjetje odelo Slovenija d.o.o. ima sedež v Preboldu, v Črešnjevcih pa novo poslovno enoto (od julija 2016), ki se razprostira na več kot 5.000 m² površine in je namenjena **proizvodnji zadnjih avtomobilskih luči in rezervnih delov prestižnih avtomobilskih znamk** (Mercedez, BMW, Porsche, VW) **in logistiki**. Lastniki podjetja so Turki, ki z investicijami družinskega podjetja že tretje generacije – dedek Ahmet Bayraktar, sin Izzet Bayraktarin zdaj že vnuk, poleg verige hotelov, omogočajo širjenje delovnih mest v Sloveniji. V naslednjem

poslovnem letu bodo v Črešnjevcih zgradili še dodatne proizvodne prostore in tako zaposlili dodatno še 130 ljudi (trenutno jih je malo manj kot 60).

Kakovost njihovih izdelkov ni edino področje uspeha, saj intenzivno vzdržujejo zahteve po kakovosti tudi v procesih in pri zaposleni, kar se kaže v pridobljenih certifikatih za avtomobilsko industrijo (ISO/TS 16949:2009, ISO 9001:2015). Njihova osnovna načela kakovosti so usmerjenost h kupcu in zadovoljstvo kupca, zadovoljni, motivirani in zavzeti zaposleni, kultura poslovne odličnosti, upoštevanje pravnih določil, stalne izboljšave in dolgoročni razvoj dobaviteljev. Vse odločitve sprejemajo s popolno odgovornostjo do družbe, okolja in učinkovite rabe virov. Skladno s tem prepričanjem in smernicami ISO 14001, ISO 50001 ter BS OHSAS 18001 imajo izdelano politiko ravnanja z okoljem, energijo ter varnostjo in zdravjem pri delu, kar je osnovno vodilo vsem zaposlenim v podjetju.

Ob prihodu sta nas sprejela gospod Štefan Časar, vodja poslovne enote (vodja tima) in tehnolog gospod Marušić Željko. Najprej sta nam na kratko predstavila poslovne procese in delovanje podjetja ter metode dela, potem pa sta nas vodila po podjetju s praktičnim prikazom celotnega procesa od proizvodnje luči do skladiščenja končnih izdelkov. Veliko pozornosti se je namenilo prikazu varnosti in zdravja pri delu, od ogleda nevarnih mest do opozorilnih znakov za varnost, osebni varovalni opremljenosti delavcev (čepki, slušalke, rokavice, čevlji, ...) in gasilnim sredstvom. Ogledali smo si pisarne, ki pa v primerjavi s proizvodnjo, lahko na področju ergonomije še dvignejo kakovost poslovanja, z večjo skrbjo za zdravje tehnologov in ostalih pisarniških delavcev.

Po ogledu proizvodnje smo se vrnili v sejno sobo, kjer nam je bilo predstavljeno še področje varnosti iz zdravja pri delu tudi s pomočjo dokumentacije, ki jo vodijo (Izjava o varnosti z oceno tveganja pa vse do dokumentacije na področju izobraževanja delavcev za varno in zdravo delo).

Študentje so ugotovili, da imajo v podjetju zelo dobro organizirane procese, zelo lepo pa je poskrbljeno tudi za delavce. Delavci so visoko motivirani in z veseljem opravljajo svojo delo. Izstopajo varnost, red in čistoča. Vodje se zavedajo, kako pomembni so zadovoljni delavci.

Tudi za področje varnosti je poskrbljeno v skladu s predpisi za varnost. Prav s tega področja so imeli naslednji dan zunanjo evalvacijo oziroma presojo za potrditev certifikata. Delavci nosijo čepke za ušesa, saj dolgotrajna izpostavljenost hrupu škodi sluhu. Vsi zaposleni so imeli posebno obutev, halje, skladiščniki odsevnike, da se jih na daleč opazi in da ne pride do delovnih nesreč z viličarjem. V proizvodnji smo na več mestih zasledili komplete čistil in metle, saj kot so nam povedali, skrbijo za redno čistočo v proizvodnji, kar namreč vpliva na kakovost končnega izdelka (fini, s prostim očesom neviden, prah). Na 50 ljudi imajo vsaj en paket za prvo pomoč. Veliko je tudi gasilnikov ter GHS oznak. Imajo kotiček za druženje, cenijo in upoštevajo predloge zaposlenih in jih tudi nagrajujejo. Med zaposlenimi so dobri medsebojni odnosi, prirejajo tudi skupne piknike, razna srečanja in tekmovanja.

Študenti so pri seminarskih vajah napisali poročilo o ogledu s kratko vsebino, ugotovitvami in predlogi izboljšav. Za zaposlene v pisarnah so predlagali:

- Ergonomsko oblikovane stole in mize, ki se dajo prilagoditi telesnim meram zaposlenega.
- Pri delu z računalnikom podlage za miško s počivalom za zapestje ali samo počivalo za zapestje (geli).
- Več rastlin za boljše čiščenje zraka v prostoru in zmanjšanje sevanja.

- Avtomatsko odpiranje in zapiranje vrat v pisarnah, da se zmanjša vnos hrupa in aerosolov v pisarniške prostore.

Premalo je bilo časa, da bi lahko študenti za zaposlene v proizvodnji predlagali izboljšave, saj je delo na tem področju na visoko kakovostnem nivoju.

Ogled podjetja za bil za študente poučen in zanimiv, sami pa so povedali, da so bili zelo zadovoljni. Predloge smo posredovali vodji poslovne enote g. Časarju, ki je bil nad povratno informacijo navdušen, saj smo bili tudi prva skupina študentov, ki si je ogledala njihovo podjetje. V podjetju pa razmišljajo o uvedbi dneva odprtih vrat. Podjetje je tudi v bodoče zainteresirano za sodelovanje z našo šolo.

ORGANIZACIJA DOGODKOV, STROKOVNIH EKSKURZIJ, OBISKOV PODJETIJ (predavateljica Natalija Klemenčič)

- "MYSTERY SHOPPING" 19.12.2017 smo s študenti izvedli delo na terenu. Študenti so izvajali in proučevali prodajno-nakupne odnose oziroma izvajali tako imenovani »mystery shopping« v nakupovalnem središču, BTC d.d., PE Murska Sobota. Pred praktičnim delom je gospod Mitja Horvat, direktor BTC City Murska Sobota, študentom predstavil delovanje podjetja BTC d.d., s poudarkom na poslovni enoti BTC City Murska Sobota.
- Strokovno ekskurzijo smo izvedli v sredo, 24.01.2018 po naslednjem programu;

07.40 – 07.45	odhod izpred VSS Murska Sobota in vožnja do vasi Črenšovci
08.00 – 09.00	Posestvo Passero, predstavitev, degustacija čokoladnice, Tešanovci Posestvo Passero, Tešanovci 24, 9226 Moravske Toplice predstavitev
09.30 – 10.40	Šunkarna Kodila, predstavitev z degustacijo, Markišavci Šunkarna Kodila, Markišavci 44, 9000 Murska Sobota
10.45 – 10.50	Prihod pred VSS Murska Sobota

POROČILO O IZVEDENIH STROKOVNIH OGLEDIH IN VABLJENIH PREDAVANJIH ZA ŠTUDENTE 2. LETNIKA REDNEGA ŠTUDIJA PRI PREDMETU EKOLOGIJA (predavateljica mag. Neva Malek)

STROKOVNI OGLED BIOPLINARNE JEZERA

Študenti 2. letnika, programa ekonomist, so pri predmetu ekologija imeli voden ogled bioplinarne Jezera, ki jo upravlja Skupina Panvita. Jezera je ena od treh bioplinarn, ki jih ima v lasti Skupina Panvita (ostali dve sta Nemščak in Motvarjevci).

Vhodne surovine za proizvodnjo bioplina so zagotovljene znotraj Skupine Panvita (gnojevka iz farne prašičev in energetske rastline). V procesu fermentacije nastali bioplin se vodi v kogeneracijsko enoto (soproizvodnja električne energije in toplote). Proizvedeno električno energijo prodajajo, s proizvedeno toploto pa ogrevajo bližnje naselje hiš in bolnišnico v Rakičanu. Substrat, ki ostane po zaključeni fermentaciji, se predela, analizira na vsebnost in uporabi na kmetijskih površinah.

Študentom je bil ob strokovni razlagi omogočen ogled bioplinarne, računalniško vodenje in nadzor celotnega procesa, kogeneracijska enota ...

STROKOVNI OGLED CENTRA PONOVNE UPORABE V GRAZU

Konec februarja 2018 je bila za študente 2. letnika, program ekonomist, organizirana strokovna ekskurzija v sosednji Gradec. S strokovno ekskurzijo smo združili vsebine štirih predmetov: tujega jezika, trženja, podjetništva in ekologije.

Študenti so najprej imeli ogled največje pravične trgovine v Avstriji – Chic Ethic Fair Trade Shop. Sprejel nas je lastnik trgovine – gospod Andreas Reiter – in nam podrobno predstavil idejo ali še boljše filozofijo, ki stoji za pravično trgovino. V nadaljevanju so se študenti seznanili še z načinom preverjanja dobaviteljev, oglaševanjem, kakor tudi s ciljnimi skupinami kupcev.

Sledil je obisk podjetja Regus, ki na 3000 lokacijah po vsem svetu trži delovne prostore, ki so lahko predmet enomesečnega, večmesečnega ali celo večletnega najema. Velikost prostorov/pisarn je odvisna od potreb podjetja ali posameznika, možen je tudi najem samo mize oz. prostora za delo. Z najemom dobi najemnik dostop do hitrega interneta, pohištva in pravico do uporabe pomožnih prostorov – npr. kuhinje. V ceno najema ni vključeno le fotokopiranje in priprava kave.

Iz podjetja Regus smo se odpravili še do t.i. The Science Tower. Gre za 60 m visok stolp, ki je bil odprt konec lanskega leta. Postavljen je zahodno od glavne železniške postaje, na območju bivše industrijske cone, ki se sedaj razvija kot pilotni poskus razvoja pametnih mest. Stolp je energetsko samozadosten, kar mu omogoča sistem integrirane fasade, nova tehnologija solarnih celic, solarno hladilni sistem itd. V stolpu so našla svoj prostor podjetja, ki se ukvarjajo z zelenimi in urbanimi tehnologijami, kakor tudi start-up podjetja.

PROJEKTNE NALOGE NA TEMO OGLJIČNEGA ODTISA

Obveznost študentov pri predmetu je tudi izdelava in predstavitev projektne naloge. Študenti so bili pri delu razdeljeni v skupine. Po preučitvi teoretičnih izhodišč (toplogredni plini, globalno segrevanje, koncept ogljičnega odtisa ...) so prešli na praktični del naloge. Izračun ogljičnega odtisa so aplicirali na domačem gospodinjstvu, ker so tako lažje prišli do podatkov: poraba goriva za prevoz, poraba električne energije, poraba energije in energentov za ogrevanje. Metodološko je tak izračun popolnoma enak izračunu ogljičnega odtisa za storitvene organizacije/podjetja.

Na osnovi rezultatov so definirali kritična mesta: dejavnosti, aktivnosti itd. zaradi katerih prihaja do največjih emisij, določili področja možnih znižanj. Vse naloge so na koncu bile tudi javno predstavljene.

POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH v študijskem letu 2017/2018 (predavateljica mag. Betina Podgajski)

SODELOVANJE Z ZUNANJIM OKOLJEM

S študenti 2. letnikov izobraževalnega programa ekonomist smo pri predmetu PODJETNIŠTVO med predavanji v študijskem letu 2017/2018 obiskali sledeča podjetja in/ali organizacije ter se izobraževali na terenu:

- **Vodeni ogled in predstavitev podjetja ROTO, d. o. o. v Puconcih**

Obisk, predstavitev in vodeni ogled podjetja **Roto, d. o. o.** v novi poslovni enoti v Puconcih pod vodstvom solastnice in vodje marketinga mag. Nuše Pavlinjek Slavinec (razgovor s podjetnico – solastnico podjetja; predstavitev podjetja, organizacije dela) ter vodje prodaje mag. Boštjana Hanca (organizacija poslovanja podjetja, predstavitev oddelka prodaje in razvojnega oddelka, vodeni ogled podjetja, predstavitev izdelkov, proizvodnega procesa, uvajanje novih izdelkov na trg, poslovni načrt in njegova vloga v podjetju, predstavitev prodajnih tehnik podjetja, razgovor). Študentje so dobili povabilo za delo in sodelovanje s podjetjem ter možnost izdelave diplomskih nalog. Skupino ROTO predstavlja 10 družb s proizvodnjo v štirih evropskih državah. Družba je v zasebni lasti (družinsko podjetje) in že preko 35 let prisotna na domačem in tujem tržišču kot uspešen proizvajalec izdelkov iz plastičnih mas. Datum obiska: 27. 11. 2017.

POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH v študijskem letu 2017/2018 (dr. Renato Lukač)

VZDRŽEVANJE STREŽNIKOV ZA POTREBE EDUROAM IN GNU/LINUX

Za študente informatike sem vzdrževal podatke za LDAP za potrebe omrežja EDUROAM in za prijavo v GNU/LINUX računalnike. K temu je sodilo tudi vzdrževanje strežnikov, ki nudijo temu podporo (LDAP in Radius strežnik, NFS strežnik).

STROKOVNA EKSKURZIJA ZA 2. LETNIKE NA ARNES, SI-CERT, RAZUM D.O.O. IN ART REBEL D.O.O. - Ljubljana, 5.12.2017

ARNES:

Arnes (Akademska raziskovalna mreža) je predstavil svojo dejavnost in niz servisov za akademsko sfero. Posebna pozornost je bila namenjena socialnemu inženiringu v smislu varne rabe interneta. Predstavljen nam je bil tako imenovani sistemski prostor za računalniško in omrežno opremo. Opisana je bila vzpostavitev tega računalniškega centra s poudarkom na mnogih pomembnih podrobnostih, na katere moramo biti pozorni, ko vzpostavljamo tudi manjše centre. Tovrstni nasveti bodo študentom zelo koristile pri njihovem delu.

SI-CERT:

Nacionalni odzivni center za obravnavo incidentov s področja varnosti elektronskih omrežij in informacij, SI-CERT je predstavil aktualne incidente v Sloveniji. Poučili so nas tudi kako se obvarovati pred različnimi prevarami, katere prežijo na uporabnike interneta, in kako se rešujejo določeni problemi.

RAZUM d.o.o.:

Podjetje Razum d.o.o., je predstavilo dejavnost in aktualne projekte. Razvijajo poslovne aplikacije in igrice za mobilne platforme. Opisali so razne pristope pri realizaciji projektov in navedli uporabljena orodja za razvoj. Izpostavili so lastnosti in znanja, ki bi jih naj imeli študenti, da bi dvignili svoj konkurenčni kapital pri iskanju službe.

ART REBEL 9 d.o.o.:

Podjetje Art Rebel 9 d.o.o. je predstavilo dejavnost in pomembne izdelke. Vodili so nas skozi celotni proces post-produkcije. Ekipa razvija vrhunske 2D/3D animacije, zadnji čas pa daje

poseben poudarek navidezni in razširjeni resničnosti. Tudi to podjetje je dalo študentom informacije o uporabljenih razvojnih orodjih in izpostavilo lastnosti kreativnih sodelavcev.

STROKOVNA EKSKURZIJA ZA 2. LETNIKE NA CENTER BREZZIČNOSTI d.o.o. - Murska Sobota, 7.12.2017

S študenti drugega letnika smer informatika smo obiskali podjetje Center brezžičnosti d.o.o. v Murski Soboti. Gospod Sašo Jordaki nam je predstavil dejavnost podjetja in izpostavil odlične zaposlitvene priložnosti za študente informatike predvsem na področju omrežij in programiranja. Podjetje pokriva države Balkana z izdelki Mikrotik in akademijami, v katerih se strokovnjaki izurijo za obvladovanje računalniških mrež. Mikrotik slovi po mrežni opremi z odličnim razmerjem kvaliteta/cena. Ogledali smo si izdelke Mikrotik in še nekatere njim konkurenčne. V sproščeni predstavitvi so bile podane tudi vizije razvoja omrežnih naprav in storitev. Na koncu je bila demonstracija zaščitne opreme, katero uporabljajo pri delu, kadar se morajo povzpeti na stolpe z oddajniki.

STROKOVNA EKSKURZIJA ZA 1. LETNIKE BLOCKCHAIN AKADEMIJA, IPA POMURJE IN PU MURSKA SOBOTA - Lendava, 23.3.2018

S študenti prvega letnika smer informatika smo v Lendavi udeležili 1. Blockchain akademije.

Državni sekretar v kabinetu predsednika vlade Tadej Slapnik se je opraviči za svoj izostanek in prek videa nagovoril slušatelje. Dr. Peter Merc je opisal regulative, razliko med Blockchain tehnologijo in piramidno shemo ter zakonodajo, katera ureja to področje. Nena Dukuzov, direktorica Centra vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga, je predstavila uporabno vrednost veriženja blokov.

Tadej Hren s SI-CERTA je nazorno pokazal izbrane incidente napadov kripto valut, ki so se zgodili v Sloveniji in po svetu. Pri tem je bil velik poudarek o sami prepoznavi nevarnosti in kako reagirat v določeni situaciji, ko pride do incidenta.

Jure Pirc, predsednik Bitcoin društva Slovenije, je podrobno predstavil Bitcoine, različne tipe elektronskih denarnic, sledljivost transakcij in analitična orodja za obdelavo transakcij. Dotaknil se je tudi varnosti samih denarnic, dvo-stopenske zaščite in kvalitetnih gesel za račune.

Milan Gabor, etični heker, je predstavil probleme kot so vdori v borze, ribarjenje in druge aktualne hekerske vdore. Posebej je izpostavil primer hekerskega vdora v NiceHash, kjer so izpraznili kriptodenarnice in je bilo ukradenih 4.700 Bitcoinov v vrednosti okoli 60 milijonov evrov.

Nino Kutnjak s podjetja Futourist d.o.o. je predstavil praktično uporabno vrednost teh sodobnih tehnologij.

STROKOVNA EKSKURZIJA ZA 1. LETNIKE V ODDELKU ZA SISTEMSKO INTEGRACIJE, TRIGLAV D.D., MURSKA SOBOTA - Murska Sobota, 31.5.2018

S študenti prvega letnika smer informatika smo obiskali Oddelek za systemske integracije Zavarovalnice Triglav d.d. v Murski Soboti.

Albert Horvat je predstavil organizacijsko strukturo podjetja in izpostavil pomen informatike za podjetje. Izredno hiter tehnološki razvoj narekuje spremembe tudi v poslovanju zavarovalnice. Svojo dejavnost morajo nenehno prilagajati in optimizirati. Tako imajo načrtovano digitalizacijo slikovnih gradiv in vključenost takih gradiv v aktualne obdelave prijavljenih škod z namenom preprečevanja zlorab. Predstavil je tipe aplikacij, ki jih razvija oddelek, uporabljene programske jezike, najpomembnejša razvojna orodja in sam proces razvoja.

Matjaž Rous je predstavil razvoj mobilnih aplikacij, ki postajajo vse bolj pomembne tudi v tej dejavnosti. Zastopnik na terenu bi naj čim prej zaključil svoje delo kar na lokaciji. To zajema celotni protokol neke aktivnosti, kot je primer prijave in obdelave škode.

Tudi naš študent Rene Podnevar je imel priložnost predstaviti svoje tamkajšnje delo na praksi, to je prenova CRM sistema.

POROČILO O MEDNARODNI DEJAVNOSTI NA EŠ MURSKA SOBOTA, VIŠJI STROKOVNI ŠOLI 2017/2018 (predavateljica Erna Vöröš)

Konec julija 2018 nas je glavna koordinatorica obvestila, da je bil potrjen nov EU projekt »Cultural knowledge and language competences as a means to develop the 21st century skills«, kar pomeni, da bomo sodelovali v novem dvoletnem projektu, ki se bo začel septembra 2018 in se zaključil avgusta 2020.

Avgusta 2018 se je zaključil dvoletni KA2 EU projekt »Language skills and intercultural issues in the hospitality industry: unity in diversity in the EU labour market«. V okviru projekta se je pripravil interaktivni kombinirani jezikovni tečaj »Unity in Diversity«, ki je sestavljen iz on-line materiala za učenje, ki je na voljo na Moodle platformi za učenje, in interaktivnega materiala za učenje na štiri oči, ki vsebuje proučevanje primerov, igre, reševanje problemov, video- posnetke in drugo, z namenom razvijanja jezika udeleženca poklicnega izobraževanja in usposabljanja, medkulturnih in digitalnih kompetenc, kreativnosti, veščin reševanja problemov in fleksibilnosti. Celoten tečaj je sestavljen iz treh delov: 1) interaktiven A1 jezikovni tečaj v 16 jezikih (angleški, češki, francoski, grški, hrvaški, italijanski, latvijski, litvanski, madžarski, nemški, romunski, ruski, slovenski, španski, švedski in turški), ki vsebuje module »Dobrodošli«, »Hotel«, »Restavracija«, »Strokovne veščine«; 2) jezikovni tečaj A2/B2 v 16 jezikih za obstoječe module "Hotel Reception", "Restaurant", "Restaurant Kitchen", "City", "Hotel Business Centre" in "Management Offices", prva dva modula sta na voljo tudi kot aplikacije za pametni telefon, modul "City" pa vsebuje 3 interaktivne zemljevide in 3 notranje hotelske zemljevide; 3) B2/C1 medkulturni jezikovni tečaj v angleščini, ki vsebuje 8 modulov "Hotel Front Office", "Catering Service", "Hotel Management", "Conference and Business Services", "Off-site Services" in "Financial Management", medkulturni modul, ki prikazuje kulturne občutljivosti devetih držav projektnih partnerjev in devet modulov držav, ki predstavljajo glavne turistične

informacije potrebne za delo; tečaj vsebuje proučevanje primerov, videoposnetke, on-line module in naloge tipa reševanje problemov na štiri oči.

V projektu je sodelovalo devet partnerjev: dve poklicni šoli – Turistična i ugostiteljska škola iz Dubrovnika, Hrvaška (projektni menedžer) in IPSSA Nino Bergese, Genova, Italija; dve višji strokovni šoli – Ekonomska šola Murska Sobota, VSS iz Slovenije in Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Čáslav, iz Češke; tri institucije terciarnega izobraževanja – Biznesa augstskola Turība, Latvija; UNIVERSITATEA SAPIENTIA DIN CLUJ NAPOCA, Romunija in VšĮ Vilniaus verslo kolegija, Litva; Provincial Directorate of Education Kutahya MEM v Turčiji; in Primrose Publishing, založbeno podjetje iz VB.

Mobilnost študentov in osebja

Od aprila do junija 2018 sta študentka programa Ekonomist Maja Martinec in študent programa Informatika Gregor Trplan v Veliki Britaniji opravljala mobilnost z namenom prakse v okviru programa Erasmus+

Aprila 2018 sta sistemski operater Dejan Petje in predavateljica Erna Vöröš na Češkem opravljala mobilnost v okviru programa Erasmus+.

Maja 2018 smo na šoli gostili predavateljico Inese Ate z univerze Turība University iz Latvije, ki je predavala študentom obeh programov – Ekonomist in Informatika.

Ostalo

Sodelovala sem pri medpredmetni povezavi z EKO – organizacija strokovne ekskurzije v Graz. Ogledali smo si Chic Ethic – Fair Trade Shop, Regus Graz Smart City in Science Tower Graz.

4.8 ZDRAVNIŠKI PREGLEDI ZA ŠTUDENTE

V preteklem študijskem letu smo v dogovoru z Zdravstvenim domom Murska Sobota – šolski dispanzer, za redne študente 1. letnika organizirali sistematični zdravniški pregled, ki se ga je udeležilo 90 % študentov. Njihovo zdravstveno stanje je dobro.

4.9 DELO PREDAVATELJSKEGA ZBORA, ŠTUDIJSKE KOMISIJE IN STROKOVNIH AKTIVOV

Predavateljski zbor

Predavateljski zbor se je sestajal na rednih sejah in obravnaval vprašanja, ki so v njegovi pristojnosti.

Študijska komisija

POROČILO O DELU ŠTUDIJSKE KOMISIJE 2017/2018 EŠ MS Višje strokovne šole

Študijska komisija Ekonomske šole Murska Sobota, Višje strokovne šole v zasedbi: predsednik Študijske komisije, Ekonomske šole Murska Sobota, Višje strokovne šole Jože Flegar, člani Bojan Mlinarič, Robert Malačič, Betina Podgajski je v študijskem letu 2017/2018 na sedmih rednih sejah in eni korespondenčni seji obravnavala prispele vloge

študentov. V skladu s poslanstvom EŠ MS Študijska komisija Višje strokovne šole pri svojem delu sledi k odličnosti ter zagotavljanju s pravili in smernicami določenih pravic študentom rednega in izrednega študija Višje strokovne šole za študijska programa: Ekonomist in Informatika. Pri tem sodeluje s študenti, vodstvom, Strateškim svetom in Komisijo za zagotavljanje kakovosti.

Študijska komisija EŠ MS, Višje strokovne šole je obravnavala vprašanja v zvezi z/s:

- Vpisom in napredovanjem študentov.
- Obravnavanjem predlogov za prilagajanje in posodabljanje študijskega programa.
- Priznavanjem izpitov opravljenih na drugih šolah.
- Priznavanjem praktičnega izobraževanja.
- Potrjevanjem naslova in teme diplomske naloge.
- Ponovnim obiskovanjem letnika.
- Sodeluje z ravnateljem višje strokovne šole, direktorjem zavoda, študenti oz. njihovimi predstavniki in strokovnimi delavci šole.
- Opravlja druge naloge, za katere jo pooblasti predavateljski zbor.

ŠK EŠ MS, Višje strokovne šole je v študijskem letu 2017/2018 opravila sledeče delovne naloge: pregledala pravila za člane ŠK, navodila in obrazce za študente za priznavanje izpitov v e-obliki, pregledala obstoječa merila za postopek priznavanja, potrjevala teme in naslove diplomskih nalog rednih in izrednih študentov v študijskih programih Ekonomist in Informatika, podaljševala teme in naslove diplomskih nalog rednih in izrednih študentov v študijskih programih Ekonomist in Informatika, pregledala diplomske naloge v programu Ekonomist in Informatika pred postopkom za oddajo, izbrala najboljšega študent(a/tko), svetovala študentom, obravnavala in pregledala prispele prošnje študentov, arhivirala vloge študentov, vodila evidence, izdelala zapisnike sej, sodelovala s predavateljskim zborom in vodstvom šole, strokovnimi delavci šole, razpravljala o vplivu sprememb uredbe GDPR na delo študijske komisije in drugo. ŠK, VSS je v študijskem letu 2017/2018 študentom študijskih programov Ekonomist in Informatika študentom izdala 158 sklepov.

Seje ŠK so potekale v mesecu novembru in decembru 2017, februarju, maju, juniju, juliju in septembru 2018. Izdanih je bilo skupno **158 sklepov**. Od tega je bilo za priznavanje izpitov, potrjevanje in podaljševanje tem in naslovov diplomskih nalog skupno izdanih 154 sklepov, od tega v programu:

- **Ekonomist 80 sklepov** (*redni študentje: 44, izredni študentje: 36 sklepov*),
- **Informatika 74 sklepov** (*redni študentje: 45, izredni študentje: 29 sklepov*).

Podrobna členitev izdanih sklepov po namenu izdaje je razvidna iz Priloge1.

Ugotovitve in predlogi ŠK, Višje strokovne šole:

- ŠK pri svojem delu sledi doseganju odličnosti. Tudi v študijskem letu 2017/2018 ŠK, Višje strokovne šole ugotavlja, da so se razmere pri potrjevanju tem in naslovov diplomskih nalog študentom študijskega programa Informatika, ki pri izdelavi ne upoštevajo pravil določenih v Informatorju za tekoče študijsko leto, pri nekaterih mentorjih v programu Informatika izboljšale pri nekaterih pa ni prišlo do sprememb.

Poročilo zapisala

mag. Betina Podgajski, dav. prav., univ. dipl. ekon.

Priloga 1 Poročilo o delu ŠK EŠ MS, VSS za študijsko leto 2017/2018

Priloga 1: **POROČILO O DELU ŠTUDIJSKE KOMISIJE 2017/2018, EŠ MS, Višje strokovne šole**

<i>Predmet obravnav na sejah ŠK</i>	<i>Študijski program</i>			<i>Študijski program</i>			SKUPNO OBRAVNAVANO ŠTEVILO PROŠENJ ŠTUDENTOV
	EKONOMIST			INFORMATIKA			
	R	I	SK	R	I	SK	
a) Prošnje študentov za priznavanje izpitov	6	23	29	17	17	34	63
b) Teme diplomskih nalog	20	6	26	26	11	37	63
c) Podaljševanje tem DN	18	7	25	2	1	3	28
Skupno	44	36	80	45	29	74	154
d) Drugo:							
• Status študenta	0	0	0	0	0	0	0
• Izbor naj študenta	1	0	1	0	1	1	2
• Ponovni vpis, ponavljanje letnika	0	0	0	0	0	0	0
• Odstop od teme DN	0	0	0	0	1	1	1
• Zamenjava mentorja DN	0	0	0	0	1	1	1
SKUPNO OBRAVNAVANO ŠTEVILO PROŠENJ ŠTUDENTOV PO PROGRAMIH	45	36	81	45	32	77	158

Strokovni aktivni

Strokovni aktivni po predmetnih področjih so razpravljali o kreativnih predlogih za izboljšanje pedagoškega procesa in strokovnem delu ter sprejeli enotne kriterije ocenjevanja. Naša šola je 15. 3. 2018 organizirala predmetne strokovne aktivne v programu Ekonomist, na katerih so poleg naših predavateljev še sodelovali predavatelji iz Celja, Novega mesta, Brežic in Slovenj Gradca.

4.10 KOMISIJA ZA SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI NA EKONOMSKI ŠOLI MURSKA SOBOTA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI V ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018

Pregled dela Komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti:

v mesecu septembru 2017 (28. 9. 2017) je bilo na 33. seji Komisije za kakovost,

- potrjeno Poročilo o delu komisije za študijsko leto 2016/17
- sprejet je bil plan dela Komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti za študijsko leto 2017/18 v katerem so bile navedene aktivnosti, ki so se v omenjenem študijskem letu izvajale.

Sprejeti plan dela komisije je sledeči:

- z vodstvom šole izdelava samoevalvacijskega poročila (do konca novembra 2017 – vsi člani komisije),
- bo spremljala predloge zainteresiranih strani in predlagala vodstvu šole predloge za izboljšanje (stalne izboljšave) – vir so notranje in morebitne zunanje presoje, zbrani predlogi v skrinjici predlogov, ustno zbrani predlogi članov komisije in drugih, pripombe, pritožbe, notranje presoje, zbrani predlogi pri anketiranju in izboljševanje tistega kar je bilo pri anketiranju slabo ocenjeno oz. ne dosega postavljenih ciljev (kazalniki) (celo leto - vsi),
- bo sodelovala pri anketiranju zainteresiranih strani in obravnavala rezultate (marec- junij 2018 – vsi člani komisije),
- bo organizirala notranjo presojo sistema vodenja kakovosti (maj, junij 2018),
- bo posodabljala po potrebi, v dogovoru z direktorjem šole, Poslovnik kakovosti (celo leto – vsi člani komisije),
- po možnostih udeležba članov komisije za kakovost na usposabljanjih s področja ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti,
- ostale aktivnosti na predlog posameznikov in glede aktualnosti, ki so povezane z ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti (celo leto - vsi),
- priprava poročila o delu komisije (september 2018 – predsednik komisije).

Do junija 2017 so aktivnosti tekle v skladu s planom (izdelano je bilo samoevalvacijsko poročilo šole, anketiranje).

Poročilo pripravil dr. Branko Škafar.

4.11 STRATEŠKI SVET

Strateški svet je v študijskem letu imel dve seji, od tega eno korespondenčno. Obravnavane teme in sprejeti sklepi so se nanašali na Poročilo o delu v študijskem letu 2016/2017, potrditvi

predloga Letnega delovnega načrta 2017/18, Finančno poročilo in finančni plan, razpis razpisnih mest.

Sklepi vsej sej so bili realizirani. Predsednik komisije Mihael Feher se je v skladu s predpisi udeleževal sej sveta zavoda, kjer je predstavil sklepe strateškega sveta.

4.11 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV

Predavatelji so se udeležili strokovnih spopolnjevanj predvidenih z letnim delovnim načrtom. in planom strokovnega spopolnjevanja. Predavatelji so do 15. 10. 2017 oddali predloge individualnega in strokovnega spopolnjevanja, ki so bili vsi sprejeti.

4.12 TUTORSTVO

POROČILO O TUTORSTVU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2017/2018

V študijskem letu 2017/2018 so bili imenovani naslednji tutorji: Erna Vöroš, Alenka Kolenko, Bojan Mlinarič, Jože Flegar, Natalija Klemenčič, mag. Betina Podgajski, Bojan Mlinarič, mag. Robert Malačič in dr. Branko Škafar. Tutor diplomantom je bil ravnatelj dr. Beno Klemenčič.

Študenti 1. letnika rednega študija so na uvodnem predavanju dobili tudi zloženko (avtorica zloženke je bivša študentka Višje strokovne šole), preko katere so se lahko informirali o tutorstvu in tutorjih-predavateljih v tekočem študijskem letu.

Tudi v tem študijskem letu smo imeli spletno stran, preko katere so se študenti lahko informirali na splošno o tutorstvu in o tem kdo je tutor posamezni skupini študentov. Na spletno stran je bil naložen tudi priročnik z nasveti kako učinkovito pristopiti k študiju in seznamom literature, s področja učinkovitejšega študija, načrtovanja študijskih obveznosti itd.

Konec študijskega leta je bilo ponovno preko anketiranja izpeljano tudi merjenje pričakovanj in zadovoljstva s tutorskim sistemom med študenti rednega in izrednega študija. Rezultati za tekoče študijsko leto in primerjava s prejšnjimi leti je na koncu tega poročila.

Tutorji-predavatelji smo uspešnost študentov spremljali po posameznih izpitnih obdobjih in v mnogih primerih tudi vzpostavili osebni stik ali stik po elektronski pošti, da bi pomagali študentom, katerih študijski rezultati niso bili vzpodbudni.

Opravljenih je bilo tudi nekaj osebnih razgovorov, ne samo zaradi študijske (ne)uspešnosti, temveč zaradi drugih problemov, ki so se pojavljali.

Posebna skrb se je posvetila študentom 2. letnika, ki so izrazili željo, da v oktobru nadaljujejo z visokošolskim strokovnim študijem (pravočasno opravljanje vseh obveznosti, izdelava diplome ...).

TUTORSTVO – REZULTATI IN ANALIZA ANKETIRANJA ŠTUDENTOV

Čas anketiranja: konec študijskega leta, pomlad 2018

Anketirane skupine: redni in izredni študenti programa ekonomist in informatika

ŠTEVILO ANKETIRANIH

Tabela 1: Podatki o številu anketiranih

Skupina	Število anketiranih	Število pravilno izpolnjenih anket	Število napačno izpolnjenih anket
1. LETNIK – redni			
2017-18	19	19	/
2016-17	18	18	/
2015-16	12	12	/
2014-15	22	22	/
2013-14	50	44	6
2012-13	64	44	20
2011-12	74	59	15
2010-11	49	22	27
2009-2010	35	*	*
1. LETNIK - izredni			
2017-18	12	12	/
2016-17	11	11	/
2015-16	8	8	/
2014-15	9	9	/
2013-14	18	16	2
2012-13	12	8	4
2011-12	25	20	5
2010-11	36	17	19
2009-2010	**	**	**
2. LETNIK - redni			
2017-18	17	17	/
2016-17	16	16	/
2015-16	18	17	1
2014-15	22	22	/
2013-14	65	58	7
2012-13	45	36	9
2011-12	20	16	4
2010-11	28	21	7
2009-2010	30	*	*
2. LETNIK - izredni			
2017-18	20	20	/
2016-17	7	7	/
2015-16	6	5	1
2014-15	11	11	/
2013-14	21	18	3
2012-13	26	24	2
2011-12	29	23	6
2010-11	25	23	2
2009-2010	16	*	*

* Ni podatka.

** Niso bili anketirani.

DOJEMANJE TUTORSTVA

Tabela 2: Struktura dojemanja tutorstva s strani študentov

Leto	1. L redni	1. L izredni	2. L redni	2. L izredni	Vsi
Pomoč študentom s strani TP ali TŠ					
2017-18	0 %	0 %	0 %	13 %	2 %
2016-17	0 %	0 %	0 %	14 %	2 %
2015-16	16 %	50 %	5 %	0 %	15 %
2014-15	14 %	22 %	19 %	100 %	14 %
2013-14	91 %	81 %	81 %	100 %	88 %
2012-13	75 %	100 %	78 %	83 %	79 %
2011-12	66 %	70 %	69 %	74 %	69 %
2010-11	86 %	59 %	57 %	78 %	71 %
2009-10	86 %	*	77 %	69 %	79 %
Vzdrževanje medsebojnih odnosov med predavatelji in študenti					
2017-18	30 %	30 %	28 %	15 %	3 %
2016-17	31 %	36 %	31 %	14 %	30 %
2015-16	17 %	13 %	28 %	60 %	29 %
2014-15	18 %	45 %	38 %	64 %	37 %
2013-14	0 %	0 %	3 %	0 %	1 %
2012-13	2 %	0 %	8 %	0 %	4 %
2011-12	3 %	5 %	0 %	0 %	3 %
2010-11	5 %	18 %	0 %	0 %	5 %
2009-10	0 %	*	23 %	19 %	4 %
Nadzorovanje študentov s strani predavateljev in vodstva šole					
2017-18	0 %	0 %	0 %	15 %	2 %
2016-17	0 %	0 %	6 %	0 %	2 %
2015-16	17 %	0 %	0 %	0 %	6 %
2014-15	4 %	0 %	5 %	0 %	3 %
2013-14	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
2012-13	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
2011-12	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
2010-11	0 %	0 %	5 %	0 %	1 %
2009-10	0 %	*	0 %	0 %	0 %
Vsakega nekaj od zgornjih treh možnosti					
2017-18	0 %	0 %	0 %	15 %	2 %
2016-17	69 %	64 %	66 %	72 %	66 %
2015-16	50 %	37 %	67 %	40 %	50 %
2014-15	64 %	33 %	38 %	36 %	46 %
2013-14	9 %	19 %	16 %	0 %	11 %
2012-13	23 %	0 %	14 %	17 %	17 %
2011-12	31 %	25 %	31 %	26 %	28 %
2010-11	9 %	23 %	38 %	22 %	23 %
2009-10	14 %	*	0 %	12 %	17 %

* Niso bili anketirani.

UGOTOVITVE

- Nobena od anketiranih skupin ne dojema tutorstva kot nadzorovanje. Iz odgovorov pa lahko razberemo, da vse skupine študentov dopuščajo tudi to možnost (odgovor »vsakega nekaj od zgornjih treh možnosti«).

OBVEŠČANJE O TUTORSTVU

Tabela 3: Povprečne ocene obveščeniosti o izvajanju tutorstva (šeststopenjska ocenjevalna lestvica)

Letnik	M 2010-11	M 2011-12	M 2012-13	M 2013-14	M 2014-15	M 2015-16	M 2016-17	M 2017-18
1. L - redni	4,86	3,49	3,20	4,56	3,40	2,92	4,6	4,7
1. L - izredni	4,53	3,30	4,38	4,49	3,89	3,75	4,9	4,9
2. L - redni	5,05	4,88	5,01	4,62	4,23	3,61	3,93	4,0
2. L - izredni	4,65	4,74	4,38	3,44	3,36	3,80	4,42	4,3
Skupno	4,78	4,10	4,24	4,28	3,75	3,49	4,46	4,47

Opomba: V letu 2009-10 to vprašanje ni bilo postavljeno.

Oznaka M pomeni povprečna ocena.

UGOTOVITVE

- Skupna povprečna ocena zadovoljstva z obveščanjem o tutorstvu je v primerjavi s preteklimi petimi leti v tem študijskem letu najvišja in znaša 4.47.
- Študenti so tudi v tem študijskem letu že na začetku študijskega leta prejeli zloženko z vsemi informacijami o tutorstvu, podobno kot vsa leta doslej.

PREDLAGANI UKREPI

- Nadaljujemo z načinom dela kot smo ga imeli v preteklih študijskih letih – predstavitev tutorjev-predavateljev in tutorjev-šudentov, zloženka o tutorstvu za 1. letnike, spletna stran.

4.13 KARIERNI CENTER

POROČILO O DELU KARIERNEGA CENTRA 2017-18 (Natalija Klemenčič)

Karierni center je bil ustanovljen decembra 2011 z namenom izboljšati povezavo med gospodarstvom in šolo ter omogočiti študentom naše šole čim lažje vključevanje na trgu dela.

Dejavnost kariernega centra:

- svetovanje študentom pri načrtovanju in razvoju kariere,
- svetovanje študentom s posebnimi potrebami,
- pomoč diplomantom pri iskanju zaposlitve,
- tutorstvo študentom,
- izobraževalne delavnice,
- posredovanje informacij o praktičnem izobraževanju v tujini,
- načrtovanje nadaljnje poklicne poti študentov.

Na spletnih straneh šole smo oblikovali spletno stran **KARIERNEGA CENTRA**. Stran se sproti aktualizira, na njej so povezave s spletnimi stranmi ponudnikov na trgu dela, predvsem pa temelji stran na interaktivnem delovanju s študenti.

Med študijskim letom smo dobili več povpraševanj podjetij iz regije, ki bi želeli zaposliti naše kadre. Posredovali smo jim kontakte naših študentov in diplomantov.

4.14 ŠOLSKA KNJIŽNICA

POROČILO O DELU ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018 (knjižničarka Metka Harej)

V šolskem letu 2017/18 so bila v šolski knjižnici opravljena tekoča strokovna in pedagoška dela, razstavna dejavnost, sodelovalo se je z vodstvom šole, predavatelji, razredniki in drugimi strokovnimi delavci šole. V šolski knjižnici sta opravljali delo Metka Harej - 28 ur tedensko in Danica Medved - 6 ur tedensko.

STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO

V šolskem letu je bilo inventariziranih **116** enot gradiva: **42** enot nakupov, **72** enot darov, od tega **57** diplomskih nalog. V Cobiss-u so bile vnešene publikacije, ki so jih objavljali predavatelji/-ce v revijah in zbornikih, prav tako publikacije, ki jih je izdala VSS. Odpisanih je bilo **37** enot gradiva.

Šola je imela v tem obdobju **22** naslovov serijskih publikacij (brez prilog in podarjenih publikacij), od tega **21** slovenskih naslovov in **1** tuji naslov revije oziroma **33** naslovov, vključno s prilogami in podarjenimi revijami.

Temeljna knjižnična zaloga znaša **26.090** enot gradiva. V knjižnici je bilo v tem šolskem letu **388** aktivnih članov, od tega **240** dijakov, **42** študentov, **16** izrednih dijakov (izobraževanje odraslih in difference), **51** zaposlenih na šoli, **35** pravnih oseb in **1** upokojenec.

Od 1. septembra 2017 do 31. avgusta 2018 je bilo v knjižnici **2.185** obiskov in od tega **1.223** srednješolcev, **156** študentov, **17** izrednih dijakov, **772** zaposlenih na šoli. Izposojenih je bilo **2.365** enot gradiva.

Zaključen je bil prehod iz COBISS 2/izposoja na COBISS 3/izposoja.

Knjižnica je bila odprta v ponedeljek, sredo, četrtek in petek od 8.00 do 14.00, torek od 8.00 do 16.00 (z vmesnimi prekinitvami zaradi pouka Metke Harej). Izposoja je potekala v skladu s knjižničnim redom šolske knjižnice, sprejetim v tem šolskem letu.

BIBLIOPEDAGOŠKE URE NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI

Dve uri (Knjižnično informacijsko znanje - KIZ) je izvedla Metka Harej medpredmetno v dogovoru z Ivano Domjan 20. 12. 2017 od 12.00, v čitalnici pri predmetu Poslovna matematika s statistiko v 1. letniku programa Ekonomist, redni. Prisotnih je bilo 15 študentk. Študentkam je predstavila možnosti iskanja gradiva po COBISS/OPAC in pravila postavitve gradiva v knjižnicah s prostim pristopom. Nato so na delovnih listih reševale naloge - iskanje gradivo po COBISS/OPAC (v ESMS, PiŠK in članek) in na policah šolske knjižnice.

RAZSTAVNA DEJAVNOST

V prostorih šolske knjižnice so bile naslednje **razstave**:

- 500 - obletnica reformacije v šolski knjižnici, november - december 2017 (Metka Harej),
- Cankarjevo leto 2018 - februar - december 2018 (Alenka Kolenko, Metka Harej),
- Aktivni državljan v EU v avli šole, marec - junij 2018 (Evelina Katalinič, Bernarda Kuzma, Metka Harej).

DRUGA STROKOVNA DELA

S pedagoškimi in drugimi strokovnimi delavci šole smo se posvetovali o nakupu novega gradiva, jih seznanjali z novostmi v šolski knjižnici, jim dnevno odnašali serijske publikacije in sodelovali z razredniki pri izterjavi izposojenega gradiva pri dijakih. Potekalo je tekoče sodelovanje šolske knjižnice z IZUM-om (vzdrževanje cobiss-a, spremembe, novosti, tečaji) in NUK (CIP- zapisi, obvezni izvodi in drugo).

4.15 OSTALE AKTIVNOSTI

V marcu smo podelili diplome 53 diplomantom višješolskega študija v programih ekonomist in informatika. Slavnostni govornik je bil podžupan MO Murska Sobota Boštjan Berlak.

Ekonomska šola Murska Sobota Višja strokovna šola je 15. 3. 2018 organizirala delovno srečanje predavateljev, knjižničark in referentov za študentske zadeve višjih strokovnih šol v programih Ekonomist in Informatika. Po uvodnem pozdravu ravnatelja je sledilo plenarno predavanje dr. Darka Števančeca, ki je predstavil sodobno metodo poučevanja »Igra vlog«. Osrednji del srečanja je bilo delo po predmetnih aktivih. Udeleženci so bili razporejeni v 10 delovnih skupin: ravnatelji, referenti, knjižničarji, tuji jeziki, informatiki, računovodje, praktično izobraževanje ter aktivni strokovnih predmetov. Vodenje aktivov so prevzeli predavatelji naše šole. Strokovna razprava je potekala po vnaprej pripravljenih tematskih področjih: pregled dosedanjega dela, metode dela, medpredmetno povezovanje, posebnosti pri delu z izrednimi študenti, študijska gradiva, priznavanje znanj, izpitne naloge in kriteriji ocenjevanja, projektne in diplomske naloge, praktično izobraževanje. Namen srečanja je bil opraviti strokovno razpravo, izpostaviti primere dobre prakse ter se poenotiti pri delu. Na delovnem srečanju je sodelovalo 50 udeležencev.

Izvedli smo evalvacijo programov s študenti v vseh programih. Uporabili smo enotne vprašalnike izdelane v projektu Impletum, s katerimi so študenti ocenjevali vsebino predmetov, študijsko gradivo, predavateljevo posredovanje vsebin, sodelovanje predavateljev s študenti in drugo. Z rezultati smo zadovoljni, saj je bila povprečna splošna ocena predavateljev na 5-stopenjski lestvici 4,64 (lani 4,53; predlani 4,46). Ocena študentov o izpolnitvi pričakovanj študija na VSS je prav tako na 5-stopenjski lestvici visoka 4,66.

Za redne in izredne študente smo organizirali seminar, na katerem jim je predavateljica gospa Ivana Domjan predstavila, kako pripraviti pravilno dispozicijo diplomske naloge in kako izdelati diplomsko nalogo in jo predstaviti na zagovoru.

5 PLAN ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/19

V študijskem letu 2018/2019 bomo v prvem letniku izvajali višješolska študijska programa Ekonomist in Informatika za redne in izredne študente. V programu Ekonomist bodo študentje vključeni v usmeritve: računovodja za gospodarstvo in organizator poslovanja za podjetništvo in trženje ter organizator poslovanja v turizmu.

5.1 REDNI ŠTUDIJ

5.1.1 Program Ekonomist

Predavanja, seminarske vaje in laboratorijske vaje za redne študente 1. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2018 in od 18. marca do 13. junija 2019. Od 7. januarja do 15. marca 2019 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente prvega letnika je razviden iz tabele 1.

Tabela 1: Razpored predavanj in vaj za študente 1. letnika v programu Ekonomist

Predmet	EKONOMIST – 1. LETNIK		
	Letno	Tedensko	
		Zimski semester	Letni semester
1. letnik			
Obvezno	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
PTJ 1	36/0/42	3/0/3,5	-
POK	36/0/42	3/0/3,5	-
INF	24/0/48	2/0/4	-
PMS	42/42/0	1,75/1,75/0 STA	1,75/1,75/0 PMA
OMP	42/30/0	3,5/2,5/0	-
EKN	36/24/0	-	3/2/0
OPF	36/42/0	-	3/3,5/0
IZBIRNO			
POP	42/36/0	-	3,5/3/0
SKUPAJ		13,25/4,25/11= 28,5	11,25/10,25/0 = 21,5

Za študente prvega letnika bodo predavanja pri vseh predmetih v eni skupini, seminarske vaje in laboratorijske vaje pri predmetih organizacija in menedžment podjetja, poslovna matematika s statistiko, osnove poslovnih financ, ekonomija, informatika in poslovno komuniciranje bodo v eni skupini, laboratorijske vaje pri poslovnem tujem jeziku 1 nemščina in angleščina v eni skupini. S spremembo obsega vpisa se lahko razporeditev v skupine spremeni. V 1. letniku se študentje niso odločili za usmeritev računovodstvo, zato se predmet Temelji računovodstva letos ne bo izvajal.

Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente drugega letnika je razviden iz tabele 2.

Tabela 2: Razpored predavanj in vaj za študente 2. letnika v programu Ekonomist po usmeritvah

Predmet	EKONOMIST – 2. LETNIK		
	Letno	Tedensko	
		Zimski semester	Letni semester
ORGANIZATOR POSLOVANJA (PODJETNIŠTVO IN TRŽENJE)	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
PPR	48/36/0	2/2/0	2/1/0
UZK	42/18/0	-	3,5/1,5/0
EKL	42/42/0	-	3,5/3,5/0
EVD	48/42/24	4/3,5/2	-
POD	24/0/84	2/0/3	0/0/4
TRŽ	42/36/0	-	3,5/3/0
PRO (prosto izbirni predmet)	48/42/24	2/1,5/1,5	2/2/0,5
PTJI ANG viš. r. (pr. izb. pred.)	30/0/60	2,5/0/5	-
SKUPAJ	276/210/132	10/7/6,5 =23,5	14,5/9/4,5=28
ORGANIZATOR POSLOVANJA (V TURIZMU)	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
PPR	48/36/0	2/2/0	2/1/0
UZK	42/18/0	-	3,5/1,5/0
EKL	42/42/0	-	3,5/3,5/0
EVD	48/42/24	4/3,5/2	-
POT	42/54/0	3,5/4,5/0	-
OTP	30/36/24	-	2,5/3/2
POD (prosto izbirni predmet)	24/0/84	2/0/3	0/0/4
PTJI ANG viš. r. (pip)	30/0/60	2,5/0/5	-
SKUPAJ	276/228/132	11,5/10/5 =26,5	11,5/9/6=26,5
RAČUNOVODJA ZA GOSPODARSTVO	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
FRČ	48/36/24	4/3/2	-
SRČ	48/36/12	-	4/3/1
DAV	42/36/18	3,5/3/1,5	-
ABR	30/60/0	-	2,5/5/0
INP	42/36/0	-	3,5/3/0
RSP	42/0/18	3,5/0/1,5	-
PRO (prosto izbirni predmet)	48/42/24	2/1,5/1,5	2/2/0,5
PTJI ANG viš. r. (pip.)	30/0/60	2,5/0/5	-
SKUPAJ	276/204/156	13/6/8=27	10/11/5=26

Predavanja, seminarske in laboratorijske vaje za redne študente 2. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2018 in od 3. januarja do 22. marca 2019. Od 25. marca do 31. maja 2019 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

5.1.2 Program Informatika

Predavanja, seminarske vaje in laboratorijske vaje za redne študente 1. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2018 in od 18. marca do 13. junija 2019. Od 7. januarja do 15. marca 2019 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente prvega letnika je razviden iz tabele 3.

Tabela 3: Razpored predavanj in vaj za študente 1. letnika v programu Informatika

Predmet	INFORMATIKA – 1. LETNIK		
	Letno	Tedensko	
1. letnik		Zimski semester	Letni semester
Obvezno	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
STJ	48/36/0	-	4/3/0
PKV	48/36/0	4/3/0	-
RAI	24/0/48	2/0/4	-
OPS 1	24/0/24	2/0/2	-
ORS	48/0/24	4/0/2	-
RKO 1	48/0/24	-	4/0/2
PRO 1	36/0/48	-	3/0/4
ZBP 1	36/0/48	-	3/0/4
SKUPAJ		12/3/8 = 23	14/3/10 = 27

Za študente prvega letnika bodo predavanja pri vseh predmetih v eni skupini, seminarske vaje pri predmetu Poslovno komuniciranje in vodenje v eni skupini, pri tujem jeziku v eni skupini; laboratorijske vaje pri ostalih predmetih bodo tudi v eni skupini. S spremembo obsega vpisa se lahko te razporeditve v skupine spremenijo. Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente drugega letnika je razviden iz tabele 4.

Tabela 4: Razpored predavanj in vaj za študente 2. letnika v programu Informatika

Predmet	INFORMATIKA – 2. LETNIK		
	Letno	Tedensko	
2. letnik		Zimski semester	Letni semester
Obvezno	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
EKP	48/24/24	-	4/2/2
RKO 2	36/0/36	3/0/3	-
VIZ	36/0/36	-	3/0/3
ZBP 2	36/0/48	3/0/4	-
INS	36/0/24	3/0/2	-
VSPO	24/0/48	-	2/0/4
OPS 2	24/0/48	-	2/0/4
ISS (prosto izb. pred.)	24/0/48	2/0/4	-
PRO 2 (prosto izb. pred.)	36/0/48	3/0/2	0/0/2
SKUPAJ	264/24/312	12/0/13=25	11/2/13=26

Predavanja, seminarske in laboratorijske vaje za redne študente 2. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2018 in od 3. januarja do 22. marca 2019. Od 25. marca do 31. maja 2019 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

V programu Informatika se strokovno teoretični predmeti (razen pri predavatelju mag. Malačiču) izvajajo na lokaciji Srednje poklicne in tehnične šole Murska Sobota. Splošni predmeti se izvajajo na lokaciji Ekonomske šole Murska Sobota.

S spremembo števila vpisanih študentov, števila študentov, ki obiskujejo pedagoški proces in s spremembo števila študentov na praktičnem izobraževanju se lahko organizacija skupin in delež obveze predavateljev med letom spremeni.

5.2 RAZPORED PREDAVANJ IN VAJ V ŠTUDIJSKEM LETU 2018/2019 – IZREDNI ŠTUDIJ

Izredni študij bomo izvajali za prvi in drugi letnik programov Ekonomist in Informatika.

Predavanja in vaje za izredne študente v programu Ekonomist organiziramo tako, da jih lahko zaključimo v dveh letih. Razpored predavanj in vaj je razviden iz tabel 5–8. Število ur predavanj in vaj je prilagojeno načinu izrednega študija, pri katerem upoštevamo predznanje in delovne izkušnje teh študentov.

5.2.1 Program Ekonomist – 1. in 2. letnik

Zaradi racionalizacije poslovanja izvajamo pedagoški proces skupaj za študente obeh letnikov (1. in 2. letnik skupaj). Iz tabele 5 je razvidno povezovanje predavanj in vaj pri določenih predmetih po usmeritvah. Za študente, ki se bodo ponovno vpisali v 1. letnik in se za njih pedagoško proces ne bo izvajal, bodo opravljali izpite na podlagi konzultacij.

Tabela 5: Razpored predavanj in vaj za izredne študente v programu Ekonomist (1. in 2. letnik)

RAČUNOVODJA		ORGANIZATOR POSLOVANJA (PODJET. IN TRŽ., ORG. V TURIZMU)	
1. IN 2. letnik		1. IN 2. LETNIK	
Predmet	Termin	Predmet	Termin
TRČ	3. 10. do 24. 10. 18 (3. 11.)	TRŽ	2. 10. do 25. 10. (5. 11.)
FRC	5. 11. do 30. 11. (10. 12.)	POT	2. 10. do 25. 10. (5. 11.)
SRČ	30. 3. do 23. 4. (6. 5.)	POP	7. 11. do 21. 11. (26. 11.)
INP**	8. 1. do 5. 3. (18. 3.)	PRO	27. 11. do 15. 12. (20. 12.)
DAV**	2. 10. do 18. 12. (7. 1.)	OTP	17. 12. do 12. 1. (21. 1.)
ABR**	4. 1. do 22. 3. (29. 3.)	PPR	17. 1. do 7. 2. (11. 2.)
RSP	7. 5. do 18. 5. (28. 5.)	UZK	12. 2. do 7. 3. (14. 3.)
POD	30. 5. do 20.6. (1. 7.)	EKL	19. 3. do 4. 4. (16. 4.)
PTJ1 viš. r.*	1.6. do 26.6. (5. 7.)	EVD	18. 4. do 18. 5. (27. 5.)
		POD	30. 5. do 20.6. (1. 7.)
		PTJ1 viš. r.*	1.6. do 26.6. (5. 7.)

*2. letnik

**se izvaja skupaj z rednimi študenti

V oklepaju je datum izpita.

Tabela 6: Predmetnik v programu Ekonomist po izvedbenih urah

EKONOMIST IZREDNI Predmetnik	Število ur		
	PR	SV/LV	Skupaj
Poslovni tuji jezik 1	20	0/24	44
Poslovno komuniciranje	15	0/15	30
Informatika	12	0/24	36
Poslovna matematika s statistiko	30	30/0	60
Organizacija in menedžment podjetja	20	15/0	35
Ekonomija	16	14/0	30
Osnove poslovnih financ	15	20/0	35
Trženje	16	18/0	34
Prodaja	14	12/8	34
Nabava	16	12/0	28
Poslovno pravo	24	10/0	34
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	18	10/0	28
Poslovni tuji jezik 1 v. r.*	20	0/18	38
Oblikovanje proizvodov in tehnoloških procesov	12	10/4	26
Poslovna logistika	8	10/5	23
Poslovni procesi	12	10/0	22
Ekologija	12	12/0	24
Ergonomija in varstvo pri delu	15	20/5	40
Poslovanje v turizmu	16	18/0	34
Oblikovanje turističnih proizvodov	9	14/5	28
Temelji računovodstva	20	20/0	40
Finančno računovodstvo	20	15/10	45
Stroškovno računovodstvo	20	10/5	35
Davki	22	20/5	47
Analiza bilanc z revizijo	25	27/0	52
Insolvenčni postopki	20	21/0	41
Računovodstvo za samostojne podjetnike	20	0/10	30
Podjetništvo	12	0/20	32

*V primeru manj kot 10 študentov konzultacije

5.2.2 Program Informatika – 1. in 2. letnik

Urnik izvedbe v programu Informatika za izredni študij bo v terminih za redni študij. Tabela 7 prikazuje število ur za izredni študij po predmetnih. Predavanja bodo skupaj z rednimi študenti, medtem ko se bodo vaje za izredne študente izvajale posebej.

Tabela 7: Predmetnik v programu Informatika po izvedbenih urah

INFORMATIKA IZREDNI Predmetnik	Število ur		
	PR	SV/LV	Skupaj
Strokovna terminologija v tujem jeziku	36	24/0	48
Poslovno komuniciranje in vodenje	48	12/0	60
Računalništvo in informatika	12	0/20	32
Operacijski sistemi 1	20	0/16	36
Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov	24	0/20	44
Računalniške komunikacije in omrežja 1	24	0/12	36
Programiranje 1	24	0/24	48
Zbirke podatkov 1	36	0/24	60
Ekonomika podjetja	24	12/12	48
Računalniške komunikacije in omrežja 2	36	0/18	54
Varnost in zaščita	36	0/18	54
Programiranje 2	36	0/24	60
Razvoj programskih aplikacij	24	0/24	48
Zbirke podatkov 2	36	0/24	60
Informacijski sistemi	36	0/12	48
Vzdrževanje systemske programske opreme	24	0/24	48
Operacijski sistemi 2	24	0/24	48
Izdelava spletnih strani	24	0/24	48

5.3 KOLEDAR ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019

Z urnikom bomo razporedili predpisano število ur po programu.

Po potrebi bodo razpisani izredni roki za predmetne izpite tudi med študijskim letom. Delni izpiti pri posameznem predmetu bodo razpisani med letom na predlog predavatelja. Za izredne študente se v skladu s pogodbo o izobraževanju razpišeta dva izpitna roka pri posameznem predmetu po končanem predavanju iz posameznega predmeta.

Predvidevamo še prosti dan za sistematični zdravstveni pregled študentov.

V tabeli 8 je prikazan študijski koledar.

Tabela 8: Študijski koledar

Termin	Opis
1. 10. 2018	Začetek predavanj za študente 1. in 2. letnika – redni in izredni študij
13. 10. in 10. 11. 2018	Delovni soboti
oktober-december 2018	Enodnevna strokovna ekskurzija študentov modula turizem po Pomurju Enodnevna strokovna ekskurzija študentov modula turizem po Sloveniji Enodnevna strokovna ekskurzija študentov programa Informatika po Sloveniji
31. 10. 2018	Dan reformacije
1. 11. 2018	Dan mrtvih
2. 11. do 9. 11. 2018	Rok za diplomske izpite
24. 12. 2018	Zaključek predavanj v zimskem semestru za redne študente in izredne študente v programu Informatika
25. 12. 2018 do 2. 1. 2019	Božično novoletne počitnice
1. 1. in 2. 1. 2019	Novo leto
3. 1. 2019	Začetek predavanj v letnem semestru za redne in izredne študente 2. letnika
3. 1. do 11. 1. 2019	Rok za diplomske izpite
3. 1. do 18. 1. 2019	1. redni izpitni rok
7. 1. do 15. 3. 2019	Praktično izobraževanje za študente 1. letnika
januar 2019	Enodnevna strokovna ekskurzija študentov modula turizem – obisk STA in sejem Alpe Adria
2. 2. in 6. 4. 2019	Delovni soboti
25. 2. do 1. 3. 2019	Rok za diplomske izpite
11. 3. do 12. 4. 2019	2. redni izpitni rok
18. 3. 2019	Začetek predavanj za redne študente 1. letnika in izredne študente 1. letnika v programu Informatika v letnem semestru
22. 3. 2019	Zaključek predavanj za študente 2. letnika v letnem semestru
25. 3. do 31. 5. 2019	Praktično izobraževanje za študente 2. letnika
22. 4. 2019	Velikonočni ponedeljek
6. 4. in 4. 5. 2019	Delovni soboti
27. 4. 2019	Dan upora proti okupatorju
3. 5. 2019	Ravnateljjev dan
1. 5. 2019	Praznik dela
13. 6. 2019	Zaključek predavanj za redne študente 1. letnika in izredne študente 1. letnika v programu Informatika v letnem semestru
10. 6. do 5. 7. 2019	3. redni izpitni rok
17. 6. do 21. 6. 2019	Rok za diplomske izpite
do 5. 7. 2019	Zaključek predavanj za izredne študente vseh programov
12. 8. do 19. 8. 2019	Vpis rednih in izrednih študentov v 1. letnik (s prvo prijavo)
26. 8. do 13. 9. 2019	4. redni izpitni rok
2. 9. do 13. 9. 2019	Rok za diplomske izpite
do 27. 9. 2019	Vpis v 2. letnik za študijsko leto 2019/2020
1. 10. 2019	Začetek študijskega leta 2019/2020
do 30. 10. 2019	Naknadni vpis izrednih študentov na še prosta mesta

5.4 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

Praktično izobraževanje v obsegu 400 ur bodo študenti 1. letnika opravljali v času od 7. 1. do 15. 3. 2019, študenti 2. letnika pa od 25. 3. do 31. 5. 2019. Podjetje, v katerem bodo študenti opravljali praktično izobraževanje, si lahko najdejo sami, ali jim ga poišče šola. V podjetju

morajo študentu zagotoviti mentorja z najmanj 6. stopnjo izobrazbe in opravljanje prakse po programu določenim s katalogom znanj. S podjetji in zavodi šola sklene pogodbo, v kateri je tretji partner študent.

V času praktičnega izobraževanja predavatelj/ica obišče študente ter z njimi in njihovimi mentorji opravi razgovor. Študentom tudi svetuje pri izbiri teme in izdelavi projektne naloge, ki jo skupaj s poročilom o delu zagovarjajo v rednih izpitnih rokih. Dodatno delo organizatorja PRI se vrednoti v višini ene pedagoške ure na kandidata.

Študenti 2. letnika bodo praviloma opravljali praktično izobraževanje v podjetjih, v katerih so ga opravljali že v 1. letniku, za študente 1. letnika bomo poskušali zagotoviti opravljanje prakse v podjetjih, s katerimi že sodelujemo, po potrebi pa bomo navezali stike še z drugimi podjetji.

Pridobitev listine Erasmus nam omogoča mednarodno izmenjavo študentov na praktičnem izobraževanju. To priložnost bomo izkoristili v največji možni meri.

5.5 STROKOVNE EKSKURZIJE ZA ŠTUDENTE IN DRUGE AKTIVNOSTI

Za redne in izredne študente bomo v okviru strokovnih predmetov organizirali strokovne ekskurzije in obiske podjetij. Pri tem bomo upoštevali predloge študentov.

Planiramo 3 strokovne ekskurzije študentov 2. letnika – po Pomurju in po Sloveniji. Šola financira stroške prevoza in morebitno vstopnino.

Ekonomška šola Murska Sobota bo izdala 3 številke študentskega časopisa EKS – **december, april, junij**.

V okviru strokovnih predmetov načrtujemo izobraževanja na terenu, obiske podjetij, strokovne ogleda, vabljenega predavanja in izvedbo praktičnih projektov, v katerih študentje pokažejo vso znanje in kompetence, ki jih pridobivajo tekom študijskega leta.

V okviru ŠPIC-a načrtuje šola izvedbo 11. mednarodnega raziskovalnega tabora, v katerem bodo sodelovali študentje fakultet in višjih šol iz Slovenije in tujine.

Na predlog študentov bomo organizirali tudi druge dodatne aktivnosti. Vir financiranja dodatnih aktivnosti šole so sredstva pridobljena z izobraževanjem izrednih študentov in tržno dejavnostjo zavoda.

Ekonomška šola Murska Sobota, Višja strokovna šola sodeluje v **projektu MUNERA 3**, s katerim je bila skupaj s konzorcijskimi partnerji izbrana na razpisu »**Izvajanje programov nadaljnjega poklicnega izobraževanja in usposabljanja 2018–2022**«. Projekt MUNERA 3 omogoča **BREZPLAČEN ŠTUDIJ ZA ZAPOSLENE** v višješolskih študijskih programih. Na Ekonomski šoli Murska Sobota Višji strokovni šoli omogočamo brezplačen študij v višješolskih študijskih programih **Ekonomist** in **Informatika** za največ 45 kandidatov. Za izbrane udeležence bo izvajanje izobraževalnih programov Ekonomske šole Murska Sobota, Višje strokovne šole od začetka študijskega leta 2018/2019 pa do zaključka študija brezplačno, pod pogojem, da bodo redno izpolnjevali svoje obveznosti, določene v pogodbi o izobraževanju.

5.6 NAČRT VPISA IN RAZPOREDITEV ŠTUDENTOV PO PRGRAMIH IN LETNIKI

5.6.1 Program Ekonomist 1. letnik

5.6.1.1 Redni študij

Za študijsko leto 2018/2019 smo v programu Ekonomist razpisali 82 mest za redni študij, od tega 2 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 9.

Tabela 9: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani študenti po prijavnih rokih v programu Ekonomist

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave	Sprejeti	Vpisani študenti
Prvi	80 + 2	13	12	10
Drugi	70 + 2	23	11	9
Naknadni vpis		5	5	5
Skupaj	80 + 2	41	28	24

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

V tabeli 10 je razvidna struktura rednih študentov v prvem letniku po vrsti vpisa.

Tabela 10: Vpisani študenti v 1. letniku v programu Ekonomist v študijskem letu 2018/19

Skupaj	Prvi vpis	Ponovni vpis	Skupaj
	24	2	26

Vir: Interna dokumentacija

5.6.1.2 Izredni študij

Za **prvi letnik** izrednega študija v programu **Ekonomist** smo razpisali 50 vpisnih mest, od tega 2 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 11.

Tabela 11: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani izredni študenti po prijavnih rokih

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave *	Sprejeti	Vpisani študenti
Prvi	50 + 2	3	3	2
Drugi	47+ 2	11*	11	11
MUNERA 3	36 +2	14	14	14
Skupaj	50 + 2	28	28	27

*Pri številu prijav so upoštevani kandidati, ki so našo šolo navedli na kot prvo željo. Sprejeti so lahko dodatno še kandidati, ki so našo šolo ali ta način študija navedli šele kot drugo željo. Zato je v drugem prijavnem roku število sprejetih kandidatov večje od števila prijavljenih kandidatov s prvo željo.

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

5.6.2 Program Ekonomist 2. letnik

5.6.2.1 Redni študij

V drugi letnik se je do konca septembra vpisalo 24 študentov, ki so izpolnili pogoje za napredovanje po programu Ekonomist. Ponovno je v 2. letnik vpisanih 10 študentov.

Tabela 12: Struktura vpisanih študentov v 2. letnik po usmeritvah

Usmeritev	Število	Pon. vp.	Skupaj
Računovodja	5	5	10
Organizator poslovanja			
- modul podjetništvo in trženje	10	5	15
- modul turizem	8	0	8
- tehnični komercialist	-	-	-
SKUPAJ	23	10	33

Vir: Interna evidenca

5.6.2.2 Izredni študij

V drugi letnik izrednega študija po programu Ekonomist je prvič vpisanih 7 študentov in ponovno vpisanih - študentov. Skupno je v 2. letnik vpisanih 7 študentov.

Tabela 13: Struktura izrednih študentov v drugem letniku po usmeritvah

Usmeritev	Število	Pon. vp.	Skupaj
Računovodja	2	-	2
Organizator poslovanja			
- modul podjetništvo in trženje	5	-	5
- modul turizem	-	-	-
SKUPAJ	7	-	7

Vir: Interna evidenca

5.6.3 Program Informatika 1. letnik

5.6.3.1 Redni študij

Za študijsko leto 2018/2019 smo v programu Informatika razpisali 45 mest za redni študij, od tega 1 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 14.

Tabela 14: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani študenti po prijavnih rokih v programu Informatika

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave	Sprejeti	Vpisani študenti
Prvi	45+1	9	9	5
Drugi	39+1	12	7	7
Naknadni vpis		3	3	3
Skupaj	45+1	21	16	15

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

5.6.3.2 Izredni študij

Za **prvi letnik** izrednega študija v programu Informatika smo razpisali 30 vpisnih mest, od tega 2 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 15.

Tabela 15: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani izredni študenti po prijavnih rokih

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave	Sprejeti	Vpisani študenti
prvi	30+ 2	3	3	2
drugi	28+2	4	3	3
tretji	25+2	2	2	2
Skupaj	30+2	9	8	7

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS.

5.6.4 Program Informatika 2. letnik

5.6.4.1 Redni študij

V **drugi letnik** se je do konca septembra vpisalo 18 študentov, ki so izpolnili pogoje za napredovanje po programu Informatika. V 2. letnik rednega študija je ponovno vpisanih 11 študentov.

Tabela 16: Struktura vpisanih rednih študentov v 2. letnik

Program	Število	Pon. vpis	Skupaj
INFORMATIKA	18	11	29

Vir: Interna evidenca

5.6.4.2 Izredni študij

V drugi letnik je prvič vpisanih 9 študentov in ponovno je vpisanih 1 študentov.

Tabela 17: Struktura izrednih študentov v drugem letniku

Program	Število	Pon. vpis	Skupaj
INFORMATIKA	9	1	10

Vir: Interna evidenca

5.7 ŠTEVILO ŠTUDENTOV PO PROGRAMIH

V študijskem letu 2018/2019 je v programu Ekonomist prvič vpisanih v 1. in 2. letnik 81 študentov; od tega 47 rednih in 34 izrednih študentov. V programu Informatika je v 1. in 2. letnik prvič vpisanih 49 študentov; od tega 33 v rednem študiju in 16 v izrednem študiju.

Tabela 18: Število in struktura prvič vpisanih študentov v programu Ekonomist po načinu študija in letnikih

Letnik	Način študija						Skupaj
	REDNI			IZREDNI			
	1.vpis	Ponovni vpis	Skupaj	1.vpis	ponovni vpis	Skupaj	
PRVI	24	2	26	27	1	28	54
DRUGI	23	10	33	7	0	7	40
SKUPAJ	47	12	59	34	1	35	94

Vir: Interna dokumentacija

Tabela 19: Število in struktura prvič vpisanih študentov v programu Informatika po načinu študija in letnikih

Letnik	Način študija						Skupaj
	REDNI			IZREDNI			
	1.vpis	Ponovni vpis	Skupaj	1.vpis	Ponovni vpis	Skupaj	
PRVI	15	2	17	7	-	7	24
DRUGI	18	11	29	9	1	10	39
SKUPAJ	33	23	46	16	1	17	63

Vir: Interna dokumentacija

5.8 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA

5.8.1 Prostorski pogoji

Višja strokovna šola izvaja pedagoški proces v treh predavalnicah za 46 študentov in dveh računalniških učilnicah s 25 računalniki. Poleg tega uporabljamo predavalnico s 130 sedeži in veliko amfiteatersko predavalnico s 170 sedeži, v katerih potekajo predavanja za študente 1. letnika. Predavatelji imajo kabinete in skupni prostor, ki ga lahko uporabljamo za seje predavateljskega zbora. Vse predavalnice so opremljene s sodobno IKT tehnologijo. V vseh kabinetih in skupnem prostoru so računalniki. Imamo še tri prenosne računalnike, 2 prenosna LCD projektorja ter kamero. Strokovni predmeti v programu Informatika (razen predmetov mag. Malačiča) se izvajajo v prostorih SPTŠ, kjer imajo študenti na razpolago 3 predavalnice opremljene z vso potrebno računalniško tehnologijo in knjižnico.

5.8.2 Kadrovski pogoji

V študijskem letu 2018/2019 bo na višji šoli v pedagoškem procesu sodelovalo 19 predavateljev, 3 inštruktorji, referentka za študijske zadeve, sistemski inženir (vzdrževalec učne tehnologije) in knjižničarka.

Kadrovska zasedba predavateljev po predmetih in programih je razvidna iz tabel 20 in 21.

Tabela 20: Predavatelji nosilci predmetov v programu Ekonomist v študijskem letu 2018/2019

Predmet	Redni študij	Izredni študij
Poslovni tuji jezik 1 – nemščina	Alenka Kolenko	Alenka Kolenko
Poslovni tuji jezik 1 – angleščina	Erna Vöröš	Erna Vöröš
Poslovno komuniciranje	dr. Darko Števančec	dr. Darko Števančec
Poslovna matematika s statistiko	Ivana Domjan	Ivana Domjan
Informatika	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Osnove poslovnih financ	Jože Flegar	Jože Flegar
Org. in menedžment podjetja	dr. Branko Škafar	dr. Branko Škafar
Ekonomija	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Trženje	dr. Beno Klemenčič	dr. Beno Klemenčič
Temelji računovodstva	Bojan Mlinarič	Bojan Mlinarič
Poslovni procesi	dr. Branko Škafar	dr. Branko Škafar
Prodaja	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Poslovno pravo	Daniel Katalinič	Daniel Katalinič
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	dr. Branko Škafar	dr. Branko Škafar
Ekologija	mag. Neva Malek	mag. Neva Malek
Ergonomija in varstvo pri delu	Ivana Domjan	Ivana Domjan
Poslovanje v turizmu	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Oblikovanje turističnih proizvodov	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Finančno računovodstvo	Jože Flegar	Jože Flegar
Stroškovno računovodstvo	Bojan Mlinarič	Bojan Mlinarič
Davki	mag. Matija Maučec	mag. Matija Maučec
Analiza bilanc z revizijo	Bojan Mlinarič	Bojan Mlinarič
Insolvenčni postopki	Jože Flegar	Jože Flegar
Računovodstvo za samostojne podjetnike	Bojan Mlinarič	Bojan Mlinarič
Podjetništvo	mag. Betina Podgajski	mag. Betina Podgajski
Praktično izobraževanje	Ivana Domjan Jože Flegar Bojan Mlinarič	Ivana Domjan Jože Flegar

Tabela 21: Predavatelji nosilci predmetov v programu Informatika v študijskem letu 2018/2019

Predmet	Redni študij	Izredni študij
Strokovna terminologija v tujem jeziku	Alenka Kolenko Erna Vöröš	Alenka Kolenko Erna Vöröš
Poslovno komuniciranje in vodenje	dr. Branko Škafar	dr. Branko Škafar
Računalništvo in informatika	dr. Renato Lukač	dr. Renato Lukač
Operacijski sistemi 1	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov	David Drogenik	David Drogenik
Računalniške komunikacije in omrežja 1	Zdenko Maučec	Zdenko Maučec
Programiranje 1	dr. Renato Lukač	dr. Renato Lukač
Zbirke podatkov 1	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Praktično izobraževanje 1, 2	dr. Branko Škafar	dr. Branko Škafar
Ekonomika podjetja	dr. Beno Klemenčič	dr. Beno Klemenčič
Računalniške komunikacije in omrežja 2	Zdenko Maučec	Zdenko Maučec
Varnost in zaščita	David Drogenik	David Drogenik
Zbirke podatkov 2	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Informacijski sistemi	Simon Horvat	Simon Horvat
Vzdrževanje sistemske programske opreme	dr. Renato Lukač	dr. Renato Lukač
Operacijski sistemi 2	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Izdelava spletnih strani	Simon Horvat	Simon Horvat

Nepedagoška delavca, ki sta v celoti zaposleni na višji šoli sta Mateja Bačič in vzdrževalec učne tehnologije Dejan Petje.

Sodelovali bodo še inštruktorji: Računalništvo in informatika Igor Kutoš, Računalniške komunikacije in omrežja 1 in 2 Milan Petrijan, Varnost in zaščita Dejan Petje.

Tehnične preglede diplomskih nalog bosta opravljala gospa Ivana Domjan (Ekonomist) in dr. Beno Klemenčič (Informatika). Delo tehničnih pregledov diplomskih nalog se vrednoti v skladu s cenikom.

Delo ravnatelja bo opravljal dr. Beno Klemenčič. Pristojnosti ravnatelja so določene z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju (11. člen) ter z Aktom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ekonomska šola Murska Sobota.

5.9 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV

Načrtujemo skupna strokovna izpopolnjevanja predavateljev (uporaba sodobnih didaktičnih sredstev, spletna učilnica, priprava učnih gradiv, sodobne metode poučevanja v višjih šolah).

Vsak predavatelj pripravi in odda individualni načrt strokovnega izpopolnjevanja. Redno in dopolnilno zaposlenim predavateljem bomo omogočili izobraževanje za pridobitev strokovnih znanj, ki jih potrebujejo pri svojem pedagoškem delu ter za ponovno izvolitev v naziv. Šola bo omogočila predavateljem tudi udeležbo na izobraževanjih, seminarjih in konferencah z njihovih strokovnih področij, ki so v interesu zavoda in predavatelja in prispevajo k strokovni rasti zaposlenih ter vnašanju novosti v pedagoško prakso.

Ravnatelj se bo udeležil strokovnih izpopolnjevanj za ravnatelje in direktorje javnih zavodov ter izobraževanj potrebnih za strokovno rast kot predavatelj strokovnih predmetov.

5.10 IZPITNI ROKI

5.10.1 IZPITNI ROKI ZA IZREDNE ŠTUDENTE

Izredni izpitni roki so usklajeni z zakonodajo in internimi pravilniki ter izvajanjem predmetnika za izredne študente.

Tabela 22: Izpitni roki za izredne študente v programu ekonomist v študijskem letu 2018/2019

EKONOMIST		
Program/predmet	1. rok	2. rok
Trženje	5. 11.	19. 11.
Prodaja	20.12.	28. 1.
Poslovno pravo	18. 2.	11. 3.
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	14. 3.	8. 4.
Poslovni tuji jezik 1 višja raven	5. 7.	26. 8.
Poslovni procesi	26. 11.	10. 12.
Ekologija	16. 4.	15. 5.
Ergonomija in varstvo pri delu	27. 5.	10. 6.
Poslovanje v turizmu	5. 11.	19. 11.
Oblikovanje turističnih proizvodov	21. 1.	11. 2.
Temelji računovodstva	3. 11.	19. 11.
Finančno računovodstvo	10. 12.	7. 1.
Stroškovno računovodstvo	6. 5.	27. 5.
Davki	7. 1.	30. 1.
Analiza bilanc z revizijo	29.3.	6. 5.
Insolvenčni postopki	18. 3.	15. 4.
Računovodstvo za samostojne podjetnike	28. 5.	17. 6.
Podjetništvo	1. 7.	27. 8.
Praktično izobraževanje	5. 11.	14. 12.

Tabela 23: Izpitni roki za redne in izredne študente v programu Informatika /redni, izredni) v študijskem letu 2018/2019

INFORMATIKA	DEC/JAN	MAR/APR	JUN/JUL	SEPT
Program/predmet				
Strokovna terminologija v tujem jeziku	8.1.	-	11.6./21.6.	3.9.
Poslovno komuniciranje in vodenje	22.12. (izred.) 7.1.	26.3.	14.6.	5.9.
Računalništvo in informatika	3.1.	14.3.	13.6..	29.8.
Operacijski sistemi 1	23.11. (izred), 4.1.	11.4.	3.7.	9.9.
Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov	9.1.	11.3.	18.6.	4.9.
Računalniške komunikacije in omrežja 1	5.1.	-	12.6./1.7.	28.8.
Programiranje 1	3.1.	-	14.6./27.6.	2.9.
Zbirke podatkov 1	10.1.	-	10.6./28.6	6.9.
Praktično izobraževanje 1	11.1.	20.3.	4.6./21.6.	26.8.
Ekonomika podjetja	18.1.	10.4.	14.5./17.6.	29.8.
Računalniške komunikacije in omrežja 2	5.1.	29.3./11.4.	5.6./18.6.	28.8.
Varnost in zaščita	9.1.	13.4.	11.6.	4.9.
Programiranje 2	3.1.	12.3.	7.6.	2.9.
Razvoj programskih aplikacij	9.1.	9.4.	11.6.	-
Zbirke podatkov 2	10.1.	26.3.	6.6./28.6.	6.9.
Informacijski sistemi	8.1.	5.4.	12.6.	30.8.
Vzdrževanje sistemske programske opreme	11.1.	3.4.	20.6.	3.9.
Operacijski sistemi 2	4.1.	2.4.	29.5.	9.9.
Izdelava spletnih strani	15.1.	27.3./8.4.	21.6.	26.8.
Praktično izobraževanje 2	18.1.	4.4.	13.6./26.6.	9.9.

5.10.2 Redni izpitni roki v študijskem letu 2018/2019

Redni izpitni roki so določeni v skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju in Pravilnikom o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah in so razvidni iz tabele 25. Redna roka za diplomski izpit bosta v začetku junija in septembra 2019 in sta predvidena s študijskim koledarjem. Ravnatelj bo, glede na število prijavljenih diplom, določil še izredne roke za diplomske izpite.

Tabela 24: Redni izpitni roki v za program ekonomist študijskem letu 2018/2019

EKONOMIST	DEC/JAN	MAR/APR	JUN/JUL	AVG/ SEPT
Program/predmet				
Poslovni tuji jezik 1	8. 1.	-	12.6./26.6.	3. 9.
Poslovno komuniciranje	3. 1.	15.3.	27.6.	5. 9.
Informatika	Teor.: 11.1.	Teor.: 19.3.	Teor.: 24.6.	2.9..
Poslovna matematika s statistiko	17.1.	14.3.	10.6./21.6.	30.8..
Organizacija in menedžment podjetja	7.1.	18.3.	2.7.	4.9.
Ekonomija	10.1.	11.3.	10.6.	9.9.
Osnove poslovnih financ	15.1.	-	18.6./4.7.	2.9.
Trženje	3.1.	4.4.	10.6.	6.9.
Prodaja	9.1.	12.3./11.4.	13.6.	2.9.
Poslovno pravo	4.1.	14.3.	21.6.	26.8.
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	10.1.	8.4.	11.6.	29.8.
Poslovni procesi	11.1.	-	14.6./26.6.	6.9.
Ekologija	8.1.	2.4.	4.6.	28.8.
Ergonomija in varstvo pri delu	14.1.	20.3.	13.6.	4.9.
Poslovanje v turizmu	9.1.	28.3.	20.6.	2.9.
Oblikovanje turističnih proizvodov	7.1.	12.3./9.4.	6.6.	5.9.
Temelji računovodstva	9.1.	-	10.6./28.6.	6.9.
Finančno računovodstvo	8.1.	15.3.	20.6.	5.9.
Stroškovno računovodstvo	7.1.	26.3./8.4.	14.6.	28.8.
Davki	14.1.	21.3.	4.6.	26.8.
Analiza bilanc z revizijo	3.1.	29.3./12.4.	7.6.	30.8.
Insolvenčni postopki	10.1.	18.3./2.4.	24.6.	2.9.
Računovodstvo za samostojne podjetnike	15.1.	27.3.	6.6.	29.8.
Podjetništvo	16.1.	3.4.	17.6.	27.8.
Poslovni tuji jezik 1 višja r.	17.1.	29.3.	7.6.	3.9.
Praktično izobraževanje 1	18.1.	20.3.	5.6./28.6.	10.9.
Praktično izobraževanje 2	18.1.	5.4.	5.6./28.6.	10.9.

5.11 SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI, DELODAJALCI, ZBORNICAMI IN ZDRUŽENJI

Povezava šole z okoljem je nujna, saj realizacija nekaterih nalog ni mogoča brez sodelovanja s subjekti v ožjem in širšem okolju. Potrebno je stalno in dolgoročno sodelovanje s podjetji, predvsem pri organiziranju in izvajanju praktičnega izobraževanja. Nadaljevali bomo sodelovanje s Pomursko gospodarsko zbornico, v katero smo tudi včlanjeni, predvsem pri verifikaciji učnih mest za praktično izobraževanje pri delodajalcih.

Sodelovali bomo pri promociji poklicev s področja poslovnih ved v regiji ter promovirali šolo v regiji. Obiskovali bomo tudi srednje šole v Pomurju.

Višješolski program Ekonomist v tem študijskem letu za redne študente izvajajo javne višje strokovne šole v Brežicah, Celju, Slovenj Gradcu in Novem mestu. Z vsemi šolami bomo tesno sodelovali. V okviru aktiva ravnateljev ekonomskih šol sodelujemo tudi z višjo strokovno šolo iz Postojne.

Nadaljevali bomo z že utečenim uspešnim sodelovanjem na ravni predmetnih strokovnih aktivov programa Ekonomist. Sodelovanje bo tako na ravni izmenjave izkušenj pri izvajanju predavanj in vaj, organizacijo praktičnega izobraževanja, kot tudi pripravi študijskih gradiv. Z drugimi višjimi šolami bomo sodelovali tudi pri izmenjavi predavateljev.

Kot enota Fakultete za komercialne in poslovne vede iz Celja si bomo prizadevali za dobro sodelovanje z matično šolo in ostalimi enotami te šole. Predvsem bomo aktivnosti usmerili v pridobivanje kandidatov za nadaljevanje študija na tej šoli in zagotavljanje izobraževalne vertikale.

Nadaljevali bomo tudi sodelovanje s tujimi višjimi šolami in fakultetami. V okviru EURASHE, evropskega združenja visokih šol, bomo iskali možnosti sodelovanja tudi z visokimi šolami iz drugih evropskih držav.

V študijskem letu 2018/2019 se v okviru programa ERAZMUS planira študijska izmenjava predavateljev in zaposlenih v tujini. Sodelovali bomo tudi v evropskem projektu v okviru programa Erasmus+.

Konec julija 2018 nas je glavna koordinatorica obvestila, da je bil potrjen nov EU projekt »Cultural knowledge and language competences as a means to develop the 21st century skills«, kar pomeni, da bomo sodelovali v novem dvoletnem projektu, ki se bo začel septembra 2018 in se zaključil avgusta 2020.

5.12 SAMOEVALVACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Višja strokovna šola ima sprejet Poslovnik kakovosti, s katerim so določeni tudi postopki spremljanja in zagotavljanja kakovosti.

V študijskem letu bomo izvedli ankete s predavatelji, študenti in drugimi partnerji. Na osnovi teh bomo sprejeli ustrezne ukrepe, s katerimi bomo izboljšali kakovost dela. Spremljali bomo študijske rezultate študentov in ob vsakem semestru pripravili podrobno poročilo. Le-to bo tudi osnova za ukrepanje v smislu izboljševanja študijskih rezultatov. Nadaljevali bomo s tutorstvom rednim študentom.

5.13 PREDLOG VPISA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/2020

Za študijsko leto 2019/2020 predvidevamo vpis v višješolski študijski program Ekonomist, v katerem se bodo lahko študenti izobraževali v več modulih. Katere module bomo izvajali, se bomo odločali glede na potrebe delodajalcev v okolju in interes potencialnih študentov. Razpisali bomo 80 vpisnih mest za redni študij in 50 vpisnih mest za izredni študij.

Načrtujemo tudi vpis 45 rednih študentov in 30 izrednih študentov v programu Informatika.

6 ZAKLJUČEK URESNIČEVANJA NAČRTOV TER PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVE

SWOT ANALIZA

Prednosti:

- ustvarjanje vzpodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami in učno informacijsko tehnologijo,
- vključevanje v projekte MŠŠ sofinancirane s strani Evropskega socialnega fonda,
- kakovostno strokovno in pedagoško delo predavateljev,
- sodelovanje šole s podjetji v Pomurju,
- ŠPIC, delovanje Študentsko podjetniško inovacijsko-raziskovalnega centra
- Listina ERASMUS – mednarodna izmenjava študentov in predavateljev,
- Vključenost študentov v organe in odločanje v šoli,
- Tutorstvo,
- Projektno delo.

Slabosti:

- slabše zadovoljstvo s plačilom in materialno stimulacijo,
- možnost napredovanja,
- pripravljenost mentorjev v podjetjih za sodelovanje s študenti na praksi.

Priložnosti:

- pozicioniranje šol po kakovosti,
- stalno izboljševanje na vseh področjih,
- vzpodbuditi študente k strokovnim aktivnostim,
- povezovanje z drugimi šolami,
- novi izobraževalni programi.

Nevarnosti:

- fiktivni študenti,
- praktično izobraževanje študentov v podjetjih.

Ekonomška šola Murska Sobota Višja strokovna šola dosega zastavljene cilje ter teži k uresničevanju svoje vizije in k odličnosti na vseh področjih.

Kot cilj za naslednje evalvacijsko obdobje je izboljšanje vseh ocenjevalnih parametrov, še posebej tistih, ki so navedeni kot slabosti. Prizadevali si bomo, da se navedeni parametri dvignejo na oceno 4, končni cilj pa da presežejo oceno 4,5.

Naslednja samoevalvacijska raziskava bo zajemala obdobje od 1.10. 2018 do 30.9. 2019.

Pripravili:
Člani komisije za kakovost
in
direktor šole dr. Beno Klemenčič

PRILOGE

- Priloga 1: Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na Ekonomski šoli Murska Sobota, višji strokovni šoli
- Priloga 2: Poročilo o sistematičnem zbiranju pripomb in predlogov ter njihovi realizaciji študijskem letu 2017/18
- Priloga 3: Poročilo o notranji presoji v študijskem letu 2017/18
- Priloga 4: Pregled dela komisije za kakovost na Ekonomski šoli Murska Sobota, Višji Strokovni šoli v študijskem letu 2017/18
- Priloga 5: Cilj ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti
- Priloga 6: Dodatek k samoevalvacijskemu poročilu 2017/18